**ПОЛОЖНИЕ**

**о структурных подразделениях**

**краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения**

**«Дальнегорский индустриально – технологический колледж»**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Дальнегорск**

|  |  |
| --- | --- |
| Принято  Педагогическим советом  Протокол №\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 год | Утверждаю  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Матвеева  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 год |

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность учебных структурных подразделений в составе краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Дальнегорский индустриально-технологический колледж:

- Центр дополнительного образования;

- Социально-психологический Центр;

- Центр содействия трудоустройства выпускников

- Учебно-производственные мастерские;

- Общежитие.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464;

1.3. Структурные подразделения не являются юридическими лицами, создаются для качественного обеспечения обучения, практики, совершенствования профессиональных навыков с учетом интересов, возможностей и желаний обучаемых в КГА ПОУ «ДИТК».

1.4. Структурные подразделения колледжа приобретают права на деятельность с момента выдачи лицензии колледжу.

1.5. Структурные подразделения в праве в соответствии с действующим законодательством оказывать платные образовательные услуги, а также в рамках данной деятельности осуществлять производство и реализацию товаров и услуг.

1.6. Учебные структурные подразделения создаются по согласованию с учредителем на учебной базе колледжа, оснащенной оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов по профессии (специальности) и охраны труда.

**2. Цели и задачи учебных структурных подразделений колледжа**

2.1. Основные цели деятельности:

- формирование знаний, профессиональных навыков, творческой инициативы и предприимчивости, развитие новых форм самоуправления;

- совершенствование профессиональных навыков и мастерства обучаемых на производстве товаров и услуг;

- реализация продукции и оказание дополнительных услуг, оплачиваемых потребителями.

2.2. Основные задачи:

- повышение качества учебного процесса и учебно-производственного обучения различных категорий обучающихся в соответствии с требованиями профессиональной подготовки по профессиям (специальностям);

- овладение обучающимися практическим опытом коллективных форм организации труда, навыками предпринимательства, хозрасчета в условиях рыночных отношений;

- более полное использование возможностей колледжа для оказания услуг организациям и населению;

- формирование взаимопомощи, взаимовыручки, взаимоконтроля, коллективной и индивидуальной ответственности за результаты своего труда;

- создание рабочих мест для прохождения учебно-производственной практики обучающихся;

- содействия в трудоустройстве выпускников;

- педагогическое и психологическое сопровождение студентов весь период их обучения;

- обеспечение целенаправленной профориентационной работы с учащимися образовательных учреждений Дальнегорского городского округа.

**3. Организационные требования к учебным структурным подразделениям**

3.1. При создании учебных структурных подразделений колледж руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурные подразделения колледжа должны иметь необходимую учебно-материальную базу по профилю профессионального обучения и организации учебно-производственной деятельности;

- учебные структурные подразделения организуют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом и нормативными актами колледжа и настоящим Положением.

3.2. Учебные структурные подразделения создаются с учетом требований учебных планов и программ профиля подготовки обучающихся по профессии (специальности) и руководствуются в своей деятельности Положениями о структурных подразделениях колледжа.

3.3. Положения о структурных подразделениях утверждается директором колледжа.

3.4. Оборудование и оснащение структурных подразделений производится в строгом соответствии с требованиями действующих федеральных государственных образовательных стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии

**4. Учебная и учебно-производственная деятельность структурных подразделений**

4.1. Структурные подразделения являются учебной и учебно-производственной базой, обеспечивающей теоретическое и практическое совершенствование знаний, умений и навыков в соответствии с учебными планами и программами, разработанными колледжем самостоятельно с учетом содержания примерных учебных планов и программ на основе государственных образовательных стандартов.

4.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ, соблюдением сроков и качества теоретического и производственного обучения осуществляет администрация колледжа.

4.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурных подразделений, аттестация обучающихся, продолжительность и формы обучения определяются положениями и Уставом колледжа.

**5. Финансово-хозяйственная деятельность учебных структурных подразделений**

5.1. Штатная структура подразделения утверждается директором колледжа.

5.2. Учебные структурные подразделения колледжа имеют сметы доходов и расходов (в рамках единой сметы колледжа).

5.3. Для структурных подразделений, являющихся учебными и учебно-производственными, текущие расходы планируются в смете колледжа и оплачиваются из соответствующего бюджета.

5.4. Допускается включение в штатное расписание учебно-производственных структур дополнительных единиц (для «доводки» производимой продукции или организации заказов, сбыта продукции) за счет доходов от реализации полезной продукции и услуг.

Часть доходов может выплачиваться в виде вознаграждения самим обучающимся, а также работникам, находящимся в штате колледжа и содействующих выпуску продукции и услуг.

5.5. Учебные структурные подразделения колледжа финансируются за счет бюджетных средств, в рамках финансирования колледжа, а также доходов, получаемых от деятельности в соответствии с финансово – хозяйственным планом колледжа.

5.6. Доход от учебно-производственной деятельности и оказания услуг структурными подразделениями реинвестируется в колледже на:

- развитие и совершенствование учебного процесса;

- развитие и укрепление учебно-материальной базы;

- материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;

- частичную оплату коммунальных услуг;

- амортизационные расходы по основным средствам;

- расходы на содержание и обслуживание помещений.

5.7. Финансово – хозяйственный план на календарный год и планируемые два последующих года утверждается учредителем.

5.8. Управление структурными подразделениями осуществляют руководители, назначенные приказом директора колледжа.

Руководители структурных подразделений несут ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, финансовую, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемых Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.9. Прекращение деятельности структурных подразделений колледжа производится на основании приказа директора колледжа или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.