|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Положение разработано  КГА ПОУ «ДИТК»  Руководитель проекта: Матвеева В.Г.  Руководитель программы: Деремешко О.Д. |  | Утверждаю  Председатель Союза профессиональных образовательных организаций Приморского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.И. Романько  «23» сентября 2019 г. |

**Положение**

**о проведении краевого заочного конкурса презентаций**

**«Моя профессия лучше всех!»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет и регулирует порядок организации и проведения краевого заочного конкурса презентаций «»Моя профессия лучше всех!» для студентов краевых образовательных организаций среднего профессионально образования Приморского края (далее - Конкурс), устанавливает требования к его участникам, регламентирует порядок проведения Конкурса, порядок определения победителей и их награждение.

**РТУальноеЧТЕНИЕ»**

1.2. Организаторами Конкурса являются департамент образования и науки Приморского края, Союз профессиональных образовательных организаций Приморского края, краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дальнегорский индустриально-технологический колледж» (далее – КГА ПОУ «ДИТК»).

1.3. К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся учреждений среднего профессионального образования Приморского края, являющиеся авторами творческих проектов (презентаций) по предложенной тематике.

1.4.Автор или группа авторов (не более 2 человек) может представить только один творческий проект.

1.5. Участие в конкурсе добровольное.

**2.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

2.1. Повысить престиж профессии/ специальности.

2.2. Популяризация профессии/ специальности.

2.3. Создание условий для самореализации и обмена знаниями, идеями, достижениями молодежи и развития творческого потенциала студентов через презентацию.

2.4. Повышение уровня знаний студентов по использованию современных информационных технологий.

2.5. Формирование социально-активной студенческой среды.

**3. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

3.1. Конкурс проводится в заочной форме.

3.2. Конкурс проводится **с 22 по 25 октября 2019 года**. К участию в Конкурсе допускаются работы, присланные **не позднее 21.10.2019 года.**

**22 октября – 25 октября 2019 года** – работа жюри Конкурса.

**28 октября 2019 года** - подведение итогов Конкурса, размещение информации о победителях на сайте колледжа <http://itk-dg.ru> на главной странице в разделе «Новости и события» - конкурс «Моя профессия лучше всех!».

**Условия участия в конкурсе**:

Для участия в Конкурсе участникам необходимо:

1. Выполнить работу в соответствии с указанными требованиями.
2. Для участия в Конкурсе участнику необходимо заполнить заявку (приложение №1 к Положению).
3. Оплатить участие в конкурсе (по реквизитам, указанным в бланке квитанции в Приложении № 2).
4. Заявку, конкурсный материал и скан квитанции об оплате за участие в конкурсе в электронном виде отправить по электронной почте одним архивом**,** архивная папка должна быть подписана по имени автор**а - Фамилия и инициалы участника** (например, Иванов С.И.) на адрес: [DitkWEB@gmail.com](mailto:dpl39@yandex.ru)

Тема электронного письма – конкурс Моя профессия лучше всех.

**4. УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

4.1. - **Организационный взнос за одного участника конкурса** – **200 рублей.**

4.2. Оплата оргвзноса производится за каждого участника конкурса.

4.3. Получение наградного материала осуществляется по электронной почте на адрес, указанный в заявке (исключение составляют Дипломы за 1, 2 и 3 места).

**5. ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТАМ**

5.1.На конкурс принимаются презентации, соответствующие тематике.

**5.2. Требования к конкурсным работам (презентациям)**

Конкурсная работа может быть подготовлена одним студентом или коллективом (2 студента). В качестве руководителя работы могут выступать преподаватели, руководящие работники, методисты профессиональных образовательных учреждений. Руководителей проекта может быть 1 -2 человека.

Конкурсная работа включает в себя мультимедийную презентацию:

Презентация выполняется в программе PowerPoint 2007-2010 и должна содержать не менее 15 и не более 20 слайдов. На первом слайде необходимо обязательно отразить полное название образовательного учреждения; название работы; фамилию, имя, отчество авторов; название специальности/профессии и курс обучения; фамилию, имя, отчество и должность руководителя проекта; город; год.

и **аннотацию** к ней.

Оформление и содержание аннотации:

Формат текста – Microsoft Word (\*.doc, \*.docx);

Формат страницы А4;

Ориентация – книжная;

Поля: (верхнее, нижнее, левое, правое) по 20 мм;

Шрифт: размер (кегль) – 14;

Тип шрифта: Times New Roman;

Межстрочный интервал – 1,15;

Выравнивание текста по ширине страницы.

В аннотации должны быть представлены характеристика работы, ее цель и результаты; особенность, новизна и уникальность работы. Объем аннотации должен составлять 1-2 страницы. В аннотации необходимо указать информацию об использованных источниках, а также названия компьютерных программ и технологий, использованных при создании презентации. В мультимедийной презентации должны отсутствовать орфографические, пунктуационные и т.п. ошибки; должны быть использованы качественные изображения; количество слайдов в презентации должно быть не менее 15 и не более 20.

На последнем слайде сделать ссылку на использованные материалы и выразить благодарность за оказанную помощь. В презентации могут быть использованы различные анимационные эффекты, звук, фото и видеоматериалы. Должна быть настроена автоматическая смена слайдов и анимационных эффектов с учетом времени. Общее время демонстрации презентации до 5 минут.

Мультимедийные презентации, представленные на конкурс, не возвращаются.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

6.1. Конкурсные материалы оцениваются по пятибалльной шкале по следующим критериям:

* соответствие презентаций участников теме конкурса;
* содержательное наполнение и разработанность темы;
* оригинальность, новизна сценарного подхода и технологических приемов, использованных при разработке конкурсного проекта;
* уникальность представленного на конкурс материала;
* технологии, используемые при разработке мультимедийного ресурса;
* оформление конкурсного ресурса;
* использование авторских материалов;
* соответствие эргономическим требованиям экранного восприятия.

**7. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ И ЖЮРИ КОНКУРСА**

7.1. Организационный комитет конкурса (далее - Оргкомитет) формируется для проведения необходимых организационных и информационно-рекламных мероприятий.

7.2. Оргкомитет конкурса разрабатывает план проведения конкурса; обеспечивает регистрацию работ участников конкурса; разрабатывает процедуру оценки конкурсных работ; создает условия для работы жюри; проводит награждение победителей.

7.3. Заявки, не соответствующие формальным требованиям конкурса, отклоняются Оргкомитетом на этапе регистрации.

7.4. Оценку конкурсных работ и отбор победителей конкурса осуществляет жюри.

7.5. Состав жюри формируется Оргкомитетом.

7.6. В качестве функций жюри определены: оценка конкурсных работ; определение победителей; участие в подведении итогов конкурса и награждении победителей.

7.7. Решение о выборе победителей конкурса принимается членами жюри путем подсчета баллов, набранных участниками.

7.8. Решение жюри о выборе победителей является окончательным; процедура апелляции результатов конкурса не предусмотрена.

7.9. Победители конкурса награждаются дипломами 1, 2, 3 степени в соответствии с решением жюри.

7.10. Все участники конкурса получают сертификаты участников.

7.11. Все руководители студентов, подготовивших презентации, получают благодарность - за подготовку участника (участников).

7.12. Дипломы победителей (вписывается руководитель, подготовивший победителя) готовит Союз профессиональных образовательных организаций Приморского края; сертификаты участников и благодарности – организаторы конкурса, рассылаются после подведения итогов в электронном виде на электронные адреса, указанные в заявках.

**8. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Авторские права на презентации принадлежат авторам этих работ. Организаторы вправе использовать присланные на Конкурс материалы следующими способами без выплаты авторского вознаграждения:

* демонстрировать презентации на выставках и других публичных мероприятиях;
* размещать работы в социальных сетях и любых интернет ресурсах с указанием авторов;
* публиковать работы в СМИ и иных информационно-рекламных материалах.

8.2. Организаторы Конкурса оставляют за собой право вносить дополнения и изменения в настоящее положение.

По всем вопросам подготовки и организации Конкурса обращаться

КГА ПОУ «ДИТК»  
692446, г. Дальнегорск, проспект 50 лет Октября, д. 18  
Тел. 8(42373) 3-27-05

Электронный адрес: [DitkWEB@gmail.com](mailto:dpl39@yandex.ru)

Деремешко Ольга Дмитриевна, зав. отделением по НМР

**Приложение 1**

**Заявка на участие в краевом заочном конкурсе презентаций**

**«Моя профессия лучше всех!»**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО участника |  |
| Курс |  |
| Профессия/специальность |  |
| Полное наименование организации |  |
| Адрес ОУ (индекс) |  |
| ФИО (полностью) руководителя ОУ |  |
| ФИО (полностью), должность, подготовившего участника |  |
| E-mail участника, преподавателя, учреждения |  |
| Телефон |  |
| Согласие на размещение материала на сайте колледжа | Да/Нет  (ненужное убрать) |

Отправка заявки на участие в Конкурсе означает, что Вы ознакомились и полностью согласны с условиями проведения и выражаете своё согласие на обработку Ваших персональных данных

**Приложение 2**

**Внимание!** При оплате регистрационного взноса банк может взимать комиссию. Размер комиссии вы можете уточнить в отделении банка или на сайте банка. Обычно он составляет 3% от суммы платежа, но не менее 50 руб. и не более 2000 руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| УФК по Приморскому краю (КГА ПОУ "ДИТК" л/сч 30206У81780) | | | | | | | | |
| ИНН **2505002691** КПП **250501001** Р/сч **40601810505071000001** | | | | | | | | |
| Дальневосточное ГУ Банка России г. Владивосток | | | | | | | | |
| БИК 040507001 ОКАТО 05407000000 ОКТМО 05707000 УИН 0 | | | | | | | | |
| **КБК (00000000000000000130) Платные услуги** | | | | | | | | |
| Сумма платежа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_\_\_\_коп. | | | | | | | | |
| Сумма платы за услуги 1,6%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_\_\_\_коп. | | | | | | | | |
| Итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_\_\_\_коп. | | | | | | | | |
| Информация о плательщике | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |
| (Ф.И.О., адрес плательщика) | | | | | |  |  |  |
| за участие в краевом заочном конкурсе презентаций | | | | | | | |  |
| (наименование услуги) | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |