положение

о Школе молодого педагога краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Дальнегорский индустриально – технологический колледж»

Согласовано заседанием педагогического Совета Протокол № 1 от «28» августа 2020 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Школы молодого педагога в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Дальнегорский индустриальнотехнологический колледж» (далее колледж).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464, Уставом колледжа, другими локальными и нормативно-правовыми документами в сфере образования.
- 1.3. Школа молодого педагога является структурным элементом системы повышения квалификации научно-методического отдела колледжа.
- 1.4. Целью Школы деятельности молодого педагога является обеспечение прохождения первоначальной этапа адаптации, новых функциональных обязанностей c минимальными психологическими трудностями, создание условий для максимально быстрого включения молодых педагогов и вновь прибывших специалистов в образовательный процесс колледжа.
 - 1.4. Основными задачами Школы молодого педагога являются:
- 1.4.1. Обеспечение условий для скорейшей адаптации и эффективного включения молодых педагогов и вновь прибывших специалистов в образовательный процесс.
- 1.4.2. Ознакомление молодых педагогов и вновь прибывших специалистов с приоритетными направлениями работы колледжа, с педагогическими технологиями и методами, соотносимыми с системой профессионального образования, реализуемой в колледже, с требованиями,

предъявляемыми к профессионализму педагогического работника.

1.4.3 Ознакомление молодых специалистов со спецификой колледжа, особенностями контингента обучающихся.

2. Организация деятельности

Школа молодого педагога в соответствии с задачами организует следующую деятельность:

- 2.1. Изучает работу вышеуказанных категорий педагогов, выявляет проблемы и трудности.
- 2.2. Проводит мониторинг с целью выявления личностных качеств педагога (преподавателя, мастера производственного обучения), уровня профессионального мастерства, направленности интересов педагога.
 - 2.3. Организует процесс обучения педагогов в следующих формах:
 - лекция,
 - семинар-практикум,
- обучение в процессе контроля и экспертной оценки заместителей директора колледжа, председателей цикловых методических комиссий Школы молодого педагога,
 - наставничество,
 - моделирование и анализ учебной ситуации,
 - просмотр видеозаписи уроков,
 - посещение открытых мероприятий и их анализ,
- методическая помощь в разработке собственных уроков теоретического и практического обучения, практических и лабораторных занятий,
- методическая помощь в подборе материала и подготовке к публичному выступлению на заседаниях, конференциях и т.п.
 - обсуждение проблемных ситуаций на «круглых столах» и др.

3. Состав Школы молодого педагога

3.1. Занятия в Школе молодого педагога организует заведующий научно-методического отдела.

- Занятия в Школе молодого педагога могут проводить заместители директора по учебно-производственной, учебной работе; заведующие учебным отделом, учебной практикой, отделом по воспитательной и социальной работе, методист, опытные преподаватели, мастера производственного обучения.
- Школа молодого педагога имеет право привлекать к проведению обучения экспертов, председателей цикловых методических объединений, педагога-психолога, социального педагога, педагога-организатора и других работников колледжа, готовых к передаче и трансляции опыта работы.

4. Полномочия организаторов Школы молодого педагога

- 4.1. Права организаторов Школы молодого педагога:
- планировать работу;
- обращаться к администрации с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической, учебной и научно-методической документации;
- оценивать результаты работы слушателей Школы молодого педагога;
 - представлять к поощрению слушателей за результаты работы;
- выявлять успешный опыт решения задач Школы молодого педагога среди участников, предлагать его к трансляции на уровне колледжа в форме печатных материалов;
 - организовывать открытые мероприятия молодых педагогов;
- привлекать сотрудников колледжа к участию в работе Школы молодого педагога.
 - 4.2. Обязанности организаторов Школы молодого педагога:
- изучение деятельности начинающих специалистов, выявление существующих проблем, ранжирование проблем по степени значимости для обеспечения качественного образовательного процесса;
 - обеспечение слушателей методической информацией;
 - оказание методической поддержки начинающим специалистам в

подготовке и проведении уроков теоретического, практического обучения, внеурочных мероприятий.