ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Дальнегорский индустриально-технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УПР
_____ В.В. Ульянова
«28» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГАПОУ «ДИТК»
_____ В.Г. Матвеева
«___» _____ 2018г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 43.02.02 Парикмахерское искусство

Квалификация: технолог

Срок обучения: 1 год 10 месяцев
(на базе среднего общего образования)

Рассмотрена и рекомендована к утверждению
на заседании ЦМК Протокол № 10 от «14» июня 2018г.
Председатель Свирякина Наталья Владимировна _____
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:
Предприятие парикмахерская «Престиж»
Должность директор
Ф.И.О. Курман Марина Владимировна
Подпись _____
Дата согласования 28 августа 2018г.

М.П.

Дальнегорск
2018

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.02. Парикмахерское искусство, утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.05.2014 №466, зарегистрированного Минюстом Российской Федерации 11.06.2014, регистрационный № 32675.

Организация разработчик:

краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дальнегорский индустриально-технологический колледж» (КГА ПОУ «ДИТК»)

Разработчики:

Ульянова Виктория Владимировна, заместитель директора по учебно-производственной работе

Трофимова Дилноза Файзуллаевна, заведующий учебным отделом

Деремешко Ольга Дмитриевна, заведующий научно-методическим отделом

Дубовец Людмила Ивановна, заведующий практикой

Завроцкая Лариса Владимировна, заведующий отделом воспитательной и социальной работы

Преподаватели:

- общепрофессиональных дисциплин;
- дисциплин профессионального цикла;
- руководители учебной и производственной практик.

Программа подготовки специалистов среднего звена по **специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство** рассмотрена на заседании ЦМК (протокол № 10 от 14.06.2018 года).

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ)

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ.

1.3. Общая характеристика ППССЗ.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ППССЗ.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ППССЗ

3.1 Общие компетенции выпускника.

3.2. Профессиональные компетенции выпускника.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ.

4.1. Календарный учебный график.

4.2. Учебный план.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

4.4. Программы практик.

5. Ресурсное обеспечение ППССЗ

5.1. Условия реализации ППССЗ для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

6. Характеристики среды, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство

7.1. Фонды оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство, реализуемая краевым государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Дальнегорский индустриально-технологический колледж» (далее - колледж), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 466 от 07 мая 2014 года.

ОПОП СПО по специальности *43.02.02 Парикмахерское искусство* регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализация образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

Определение потребности в образовательной программе, её целей и задач осуществляется в КГА ПОУ «ДИТК» путем взаимодействия с потенциальными работодателями и родителями.

Работодатели участвуют в разработке ППССЗ и программы государственной итоговой аттестации. Дисциплины вариативной части профессионального цикла формируют у обучающихся компетенции, направленные на удовлетворение потребностей регионального рынка труда. Данные компетенции определены с учетом требований работодателей.

В процессе реализации ППССЗ предусмотрены следующие формы участия работодателей: чтение курсов, проведение тренингов, руководство практикой. Программой государственной итоговой аттестации определено участие представителей организаций работодателей в процессе государственной итоговой аттестации в качестве руководителей дипломных работ, консультантов, рецензентов, членов государственной экзаменационной комиссии, председателя государственной экзаменационной комиссии.

Основными пользователями ППССЗ являются:

администрация, преподаватели, сотрудники краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Дальнегорский индустриально-технологический колледж» (КГА ПОУ «ДИТК»);

обучающиеся по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство;

абитуриенты и их родители (лица их заменяющие);

работодатели.

ОПОП СПО ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, в соответствии с запросами работодателей, особенностей образовательного процесса, развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных соответствующим ФГОС СПО.

Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция - способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль - часть образовательной программы, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности - профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания образовательной программы.

Результаты подготовки - освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл - совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ:

СПО - среднее профессиональное образование;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

УД - учебная дисциплина;

ПМ - профессиональный модуль;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

МДК - междисциплинарный курс;

УП - учебная практика по получению первичных навыков;

ПП - производственная практика по получении первичных навыков;

ФОС - фонды оценочных средств;

ГИА - государственная итоговая аттестация**.**

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство

Нормативную правовую базу разработки ОПОП СПО по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство составляют:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ)

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» мая 2014 г. № 466;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждённого Приказом Минобрнауки России № 464 от 14 июня 2013 г.);

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14 июня 2013 года, (с изменениями и дополнениями 15 декабря 2014 года);

- приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (с изменениями и дополнениями от 3 июня 2014 г., 27 апреля 2015 г., 31 августа 2016 г.);

- приказом Минобрнауки России от 14 февраля 2014 г. № 115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (с изменениями и дополнениями от 17 апреля, 28 мая 2014 г., 8 июня 2015 г., 31 мая 2016 г., 9 января 2017 г.);

- письмом Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- письмом Минобрнауки России от 17.03. 2015 г. № 06-259 «О направлении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2017 г. № 613 «Изменениях, которые вносятся в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413;

- Профессиональный стандарт Специалист по предоставлению парикмахерских услуг, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 1134н от 25 декабря 2014 г.

- Устав КГА ПОУ «ДИТК»;

- Локальные нормативные акты образовательного учреждения;

1.3. Общая характеристика программы подготовки специалиста среднего звена

Цель ППССЗ по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство

Целью разработки ППССЗ специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.3.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1

Таблица 1

Образовательная база приема	**Наименование квалификации базовой подготовки**	**Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования**
на базе среднего общего образования	Технолог	1 год 10 месяцев

Трудоемкость по специальности представлена в таблице 2

Таблица 2

Обучение по учебным циклам	55 нед.
Учебная практика	7 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	7 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулярное время	13 нед.
Итого	95 нед.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) - не более чем на 10 месяцев.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебных нагрузок.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю при пятидневной учебной нагрузке.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, дифференцированного зачета, зачета. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм аудиторных занятий. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Для промежуточной аттестации на каждом курсе организуются:

- на 1-ом курсе летняя сессия продолжительностью 1 неделю;
- на 2-ом курсе зимняя и летняя сессия продолжительностью по 1 неделе каждая.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине профессионального учебного цикла или профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. При работе над курсовым проектом, обучающимся оказываются консультации.

В период обучения на втором курсе с юношами проводятся учебные сборы. Для подгрупп девушек планируется использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (68 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет вид учебной деятельности, направленный на формирование и закрепление практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Формирование обязательной части ОПОП по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство

ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности
ОГСЭ.06	Основы предпринимательской деятельности
ОГСЭ.07	Психология делового общения
ОГСЭ.08	Культура речи и этика поведения специалиста
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Сервисная деятельность
ОП.02	История изобразительного искусства
ОП.03	Рисунок и живопись
ОП.04	Санитария и гигиена парикмахерских услуг
ОП.05	Основы анатомии и физиологии кожи и волос
ОП.06	Материаловедение
ОП.07	Пластическая анатомия
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг
ПМ.02	Подбор форм причесок и их выполнение с учетом индивидуальных особенностей потребителей
ПМ.03	Внедрение новых технологий и тенденций моды
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 16437 «Парикмахер»
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
	Преддипломная практика

Формирование вариативной части ОПОП

Распределение часов вариативной части ОПОП определялось потребностью местного рынка труда и требованиями работодателей к освоению выпускниками дополнительных умений и знаний, связанных с уникальными производственными технологиями, предметами, средствами труда, особенностями организации труда на предприятиях региона и города, в

целях расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника. В анкетировании и заседании рабочей группы на тему распределения вариативной части ОПОП по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство участвовали представители и специалисты работодателей парикмахерских «Классик» и «Прелесть» в лице директора. Работа с работодателями проводилась с учетом Постановления Правительства РФ от 10.02.2014 № 92 «Об утверждении правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования».

Вариативная часть в объеме 612 часов использована:

- на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части;

- на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и особенностями регионального рынка труда и представлена в таблице 3:

Таблица 3

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам по ФГОС, часов		Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам,		
		Всего дисц.	В том числе	
			На увеличение объема обязательных дисциплин (МДК)	На введение дополнительных дисциплин (ПМ)
ОГСЭ.00	192	4	-	192
ОП.00	118	7	118	-
ПМ.00	302	7	254	48
Вариатив. часть	612	18	372	240

Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ОГСЭ) увеличен нагрузки путем введения дисциплин:

- «Основы финансовой грамотности» (во исполнение пунктов 4,5,6 и подпункта «а» пункта 8 раздела II протокола совещания у министра Российской Федерации М.А. Абызова от 21.04.2014 года № АМ-П36-37пр «О календарном плане рабочей группы по развитию проекта «Бюджет граждан» в 2014 году» Министерством образования и науки Российской Федерации совместно с Экспертным советом при Правительстве Российской Федерации и письмом №229/02-01 от 29.08.2014 г. ГБУ КК НМЦ ДПО «О разъяснениях по изучению основ бюджетной грамотности»);

- «Основы предпринимательской деятельности» во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 марта 2013 г. № 466-р об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальнего Востока и Байкальского региона» до 2025 года и постановления Администрации Приморского края от 30 декабря 2014 г. № 566-па «О плане мероприятий, направленных на развитие предпринимательской деятельности в Приморском крае».

Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП приводятся в таблице 4

Таблица 4

№ п/п	Индекс	Наименование дисциплины	Обязательная учебная нагрузка (в часах)	Коды формируемых компетенций
	ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**		
1	ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности	36	ОК 1-5, 9
2	ОГСЭ.06	Основы предпринимательской деятельности	36	ОК 1-7
3	ОГСЭ.07	Психология делового общения	72	ОК 1-5, 9
4	ОГСЭ.08	Культура речи и этика поведения специалиста	48	ОК 1-4, 6
	ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**		
5	ОП. 01	Сервисная деятельность	10	ОК 1,3,4, 6,8,9 ПК 1.2 – 1.5, 2.1
6	ОП.02	История изобразительного искусства	28	ОК 1,4, 6,8,9 ПК 2.2, 2.3, 3.1
7	ОП.03	Рисунок и живопись	30	ОК 2,3,8,9 ПК 1.4, 2.1-2.3, 3.1
8	ОП.04	Санитария и гигиена парикмахерских услуг	12	ОК 1-3, 7-9 ПК 1.1, 1.2, 1.4, 1,5 2.3, 3.1
9	ОП.05	Основы анатомии и физиологии кожи и волос	10	ОК 1-3, 7-9 ПК 1.1, 1.2, 1.4, 1,5 2.3, 3.1
10	ОП.06	Материаловедение	18	ОК 1-3, 7-9 ПК 1.3-1,5 2.3, 3.1
11	ОП.07	Пластическая анатомия	10	ОК 1,2,4,8,9 ПК 1.3, 2.1-2.3, 3.1
	ПМ.00	**Профессиональные модули**		
12	МДК.01.01	Организация и технологии парикмахерских услуг	66	ОК 1-9 ПК 1.1 – 1.5
13	МДК.02.01	Технология постижерных работ	30	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3
14	МДК.02.02	Моделирование и художественное оформление причесок	48	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3
15	МДК.03.01	Стандартизация и подтверждение соответствия	20	ОК 1-9 ПК 3.1
16	МДК 03.02	Актуальные тенденции и современные технологии парикмахерского искусства	54	ОК 1-9 ПК 3.1
	ПМ.04	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по профессиям 16437 «Парикмахер»**		
17	МДК 07.01	Основы парикмахерских работ	36	ОК 1-9 ПК 1.1 – 1.5
18	МДК 07.02	Выполнение технических стрижек и укладок волос WS	48	ОК 1-9 ПК 2.1-2.3

В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен получить или расширить знания и умения по дисциплине или модулю (см. Пояснение к таблице).

Пояснение к таблице

№ п/п	Индекс	Наименование дисциплины	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
	ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	
1	ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности	**уметь:** управлять личными финансами; оптимизировать соотношения сбережения – потребления; принимать разумные решения при инвестировании сбережений использовать различные финансовые продукты и услуги; планировать пенсионное обеспечение; **знать:** основы бюджетной политики страны, региона и муниципалитета; основы планирования семейного бюджета; понятие кредитно-денежной политики; основы социальной политики государства
2	ОГСЭ.06	Основы предпринимательской деятельности	**уметь:** - разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи; - формировать инновационные бизнес-идеи на основе приоритетов развития Приморского края; - ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса; - формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса; - начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации; - оформлять в собственность имущество; - формировать пакет документов для получения кредита; - проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения; - анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги; - обосновывать ценовую политику; - выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок; - составлять бизнес-план на основе современных программных технологий. **знать:** - понятие, функции и виды предпринимательства; -задачи государства и Приморского края по формированию социально ориентированной рыночной экономики; -особенности предпринимательской деятельности в Приморском крае в условиях кризиса; -приоритеты развития Приморского края как источника формирования инновационных бизнес-идей; - порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;

			-правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования; - правовые формы организации частного, коллективного и совместного предпринимательства; - порядок лицензирования отдельных видов деятельности; - деятельность контрольно-надзорных органов, их права и обязанности; - юридическую ответственность предпринимателя; - нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства; - формы государственной поддержки малого бизнеса; - систему нормативного регулирования бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса и особенности его ведения; - перечень, содержание и порядок формирования бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности; - системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов; - порядок формирования имущественной основы предпринимательской деятельности; - виды и формы кредитования малого предпринимательства, программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства; - порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования трудового законодательства по работе с ним; - ценовую политику в предпринимательстве; - сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию; - методики составления бизнес-плана и оценки его эффективность
3	ОГСЭ.07	Психология делового общения	**уметь:** - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. **знать:** - взаимосвязь общения и деятельности; • цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.
4	ОГСЭ.08	Культура речи и этика поведения специалиста	с целью формирования следующих **умений:** - использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;

			- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; - обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка; - пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.
	ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	
5	ОП. 01	Сервисная деятельность	**уметь:** - соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; - определять критерии качества оказываемых услуг; - использовать различные средства делового общения; - анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них индивидов; - управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; - выполнять требования этики в профессиональной деятельности. **знать:** - социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности; - потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса; - сущность услуги как специфического продукта; - понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности; - правила обслуживания населения; - организацию обслуживания потребителей услуг; - способы и формы оказания услуг; - нормы и правила профессионального поведения и этикета; - этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; - критерии и составляющие качества услуг; - психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.
6	ОП.02	История изобразительного искусства	**уметь:** - анализировать исторические особенности эпохи, произведения изобразительного искусства, его стилевые и жанровые особенности; - ориентироваться в различных направлениях зарубежного и русского изобразительного искусства; - применять материал по истории изобразительного искусства в профессиональной деятельности. **знать:** - основы искусствоведения; - историю изобразительного искусства в контексте развития мировой и русской культуры; - характерные стилевые и жанровые особенности произведений изобразительного искусства различных эпох и культур; - первоисточники искусствоведческой литературы.
7	ОП.03	Рисунок и живопись	**уметь:** -выполнять графические, живописные и декоративные

			эскизы и зарисовки натюрмортов; -анализировать изображаемые предметы, визуально определять их пропорции; -компоновать рисунок на листе; -выявлять форму и объем предметов линейным рисунком с тональной проработкой; -организовывать несложную постановку натуры для рисования натюрморта; -технически грамотно изображать в рисунке взаимное расположение предметов пространстве, их форму, объем; -передавать в рисунке фактуру поверхности предметов; -определять технику произведения живописи; -получать разные цвета различными способами и приемами; -организовывать постановку натуры и выполнять натюрморт в живописном, графическом, объемном и декоративном плоскостном решениях. **знать:** -материалы и принадлежности для рисования и живописи; -правила организации рабочего места рисующего; -виды рисунков и порядок работы над ними.
8	ОП.04	Санитария и гигиена парикмахерских услуг	**уметь:** - применять нормативную документацию по санитарно- эпидемиологической обработке; - выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны; - выполнять правила личной гигиены; - определять наличие дерматологических проблем кожи головы и волос; **знать:** - введение в микробиологию и эпидемиологию; - классификацию кожных болезней; - болезни, передаваемые контактно-бытовым путем; - основы гигиены парикмахерских услуг; - санитарные нормы и требования в сфере парикмахерских услуг.
9	ОП.05	Основы анатомии и физиологии кожи и волос	**уметь:** - анализировать состояние и проводить обследование кожи, структуры волос, плотности, направления роста волос, пигментации его по длине. **знать:** - структуру, состав и физические свойства волос; - типы, виды и формы волос.
10	ОП.06	Материаловедение	**уметь:** - применять материалы: шампуни, средства для оформления и закрепления прически, лосьоны, маски, красители, средства профилактического ухода, средства для завивки на продолжительное время с учетом норм расходов; **знать:** - основные виды сырья и материалов парфюмерно-косметической промышленности; - основные физико-химические свойства различных видов сырья и материалов; - состав и свойства материалов для парикмахерских

			работ: по уходу за волосами и кожей волосистой части головы, гигиенические, профилактические и декоративные косметические средства для волос.
11	ОП.07	Пластическая анатомия	**уметь:** - определять пропорции головы и лица; - выполнять анатомические зарисовки черепа и головы, зарисовки частей головы; **знать:** - строение опорно-двигательного аппарата человека и его пластику; - пластические особенности внешности: пропорции лица и головы, типы конституции, типы телосложения; - основы грамоты рисунка.
	ПМ.00	**Профессиональные модули**	
12	МДК.01.01	Организация и технологии парикмахерских услуг	**иметь практический опыт**: -выполнения современных женских, мужских детских стрижек; - выполнения комбинированных укладок волос различными инструментами и способами; - выполнения долговременной укладки волос. **уметь:** - выполнять современные женские, мужские, детские стрижки; - выполнять комбинированные укладки волос различными инструментами и способами; - выполнять долговременную укладку волос. **знать:** - технологию выполнения современных женских, мужских детских стрижек; - технологию выполнения комбинированных укладок волос различными инструментами и способами; - технологию выполнения долговременной укладки волос; - современные препараты для выполнения долговременной укладки волос.
13	МДК.02.01	Технология постижерных работ	**иметь практический опыт:** - формирования образа будущей прически потребителя и разработки ее формы с учетом индивидуальных пластических особенностей, пожеланий и типажа потребителя; - создания художественной формы прически и выполнения рабочих эскизов причесок, простых постижерных изделий и украшений; - выполнения причесок различного назначения и степени сложности с учетом актуальных тенденций моды **уметь:** - определять типаж клиента и выявлять его эстетические запросы; - выполнять анатомические зарисовки черепа и головы, зарисовки частей головы; - определять назначение прически; - разрабатывать форму прически и стрижки (стиль, силуэт, колористику, силуэтные и контурные линии, конструктивно-декоративные линии);

			- оформлять технологические карты окрашивания волос, завивки волос и оформления в прическу; - выполнять рабочие эскизы стрижек и причесок, простых постижерных изделий и украшений; - выполнять простые постижерные изделия, украшения; - выполнять прически исторических эпох, в том числе стилизованные; - выполнять современные прически различного назначения и вида **знать:** - классификацию постижерных изделий и украшений; - технологию конструирования постижерных украшений; - форму причесок исторических эпох, современности и стилизованных; - способы, методы и приемы выполнения причесок.
14	МДК.02.02	Моделирование и художественное оформление причесок	**уметь:** - определять назначение прически; - разрабатывать форму прически и стрижки (стиль, силуэт, колористику, силуэтные и контурные линии, конструктивно-декоративные линии); - выполнять рабочие эскизы стрижек и причесок **знать:** - форму причесок современности; - способы, методы и приемы выполнения причесок.
15	МДК.03.01	Стандартизация и подтверждение соответствия	**иметь практический опыт:** - применения новых видов услуг в парикмахерском искусстве; - контроля качества выполняемых видов парикмахерских услуг поэтапно и в целом; **уметь:** - изучать и анализировать запросы потребителей; - самостоятельно анализировать и изучать новые виды парикмахерских услуг и тенденций моды, используя различные источники профессиональной информации; - применять современные технологии и новые методы обработки волос; **знать:** - показатели качества продукции (услуги); понятие конкуренции на рынке услуг и ее роль; - пути повышения качества услуг и обслуживания; актуальные тенденции и современные технологии в парикмахерском искусстве; - современные направления моды и в парикмахерском искусстве.
16	МДК 03.02	Актуальные тенденции и современные технологии парикмахерского искусства	
	ПМ.04	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по профессиям 16437 «Парикмахер»**	
17	МДК 04.01	Основы парикмахерских работ	**иметь практический опыт** выполнения работ по профессии Парикмахер **уметь:** выполнять стрижки и укладки волос, химическую завивку волос, окрашивание волос, оформлять прически.

			знать: технологию выполнения парикмахерских услуг Коды формируемых компетенций: ОК 1-9; ПК 4.1-4.4 **Обоснование:** Освоенные умения и полученные знания позволяют профессионально выполнять различные виды работ парикмахерских услуг. Полученные знания необходимы для получения рабочей профессии 16437 Парикмахер
18	МДК 04.02	Выполнение технических стрижек и укладок волос WS	**иметь практический опыт:** - выполнение классических женских, мужских, детских стрижек и комбинированных укладок волос различными инструментами и способами; - консультирование клиента по уходу волос после окрашивания.; - подбор профессиональных инструментов, препаратов и приспособлений для причесок; - выполнение причесок с моделирующими элементами; - плетение афрокосичек, французских косичек. **уметь:** - организовывать рабочее место; - подбирать препараты для стрижек и укладок; - пользоваться парикмахерским инструментом; - выполнять все виды стрижек, укладок, окрасок и завивок в соответствии с инструкционно-технологической картой; - производить коррекцию стрижек и укладок; - выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; **знать:** - санитарные правила и нормы (СанПиНы); - законодательные акты в сфере бытового обслуживания; - физиологию кожи и волос; - состав и свойства профессиональных препаратов; - основные направления моды в парикмахерском искусстве; - нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; - технологии выполнения массажа головы; - технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских); - технологии укладок волос различными способами; - критерии оценки качества стрижек и укладок.

В образовательном процессе с целью реализации компетентностного подхода широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к ресурсам сети Интернет, предоставляются учебные материалы в печатном и электронном видах, используются мультимедийные средства, тестовые формы контроля, осуществляется вовлечение студентов в проектную деятельность.

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся (далее - ГИА).

ГИА проводится после освоения ОПОП в полном объеме и включает в себя подготовку и защиту ВКР. Обучающимся, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, присваивается квалификация техника-технолога и выдается диплом государственного образца.

1.3.3. Перечень осваиваемых профессий.

В соответствии с рекомендуемым перечнем возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) при формировании основной профессиональной образовательной программы подготовки по профессиям СПО предусмотрено освоение следующих профессий: **ОКПР 16437 Парикмахер, 3, 4-й разряд.**

1.4. Требования к абитуриентам

Лица, поступающие на обучение, должны иметь следующие документы об образовании:

- аттестат о среднем общем образовании; или
- документ об образовании более высокого уровня

1.4.1 Требования к вступительным испытаниям абитуриентов.

- Прием на основную профессиональную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.02 «Парикмахерское искусство» осуществляется при наличии у абитуриента аттестата о среднем образовании или документа об образовании более высокого уровня, в соответствии с правилами приема КГА ПОУ «ДИТК» и действующим законодательством Российской Федерации.
- При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно представляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.
- Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности) таких поступающих.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников включает: выполнение технологических процессов и художественного моделирования в сфере парикмахерского искусства.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: запросы потребителя на парикмахерские услуги; внешний облик человека; средства оказания услуг парикмахерских (оборудование, материалы, инструменты); технологии и технологический процесс парикмахерских услуг.

2.3.Виды профессиональной деятельности выпускника

Обучающийся по специальности «Парикмахерское искусство» готовится к следующим видам деятельности:

- Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг.

- Подбор форм причесок и их выполнение с учетом индивидуальных особенностей потребителей.

- Внедрение новых технологий и тенденций моды.

- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

3.1. *Технолог* должен обладать *общими компетенциями,* включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.4.2. *Технолог* должен обладать *профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:*

ВПД 1. Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг.

ПК 1.1. Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при выполнении парикмахерских услуг.

ПК 1.2. Анализировать состояние кожи головы и волос потребителя, определять способы и средства выполнения парикмахерских услуг.

ПК 1.3. Определять и согласовывать выбор парикмахерских услуг.

ПК 1.4. Выполнять и контролировать все этапы технологических процессов парикмахерских услуг.

ПК 1.5. Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу.

ВПД 2. Подбор форм причесок и их выполнение с учетом индивидуальных особенностей потребителей.

ПК 2.1. Анализировать индивидуальные пластические особенности потребителя.

ПК 2.2. Разрабатывать форму прически с учетом индивидуальных особенностей

потребителя.

ПК 2.3. Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом моды.

ВПД 3. Внедрение новых технологий и тенденций моды.

ПК 3.1. Внедрять новые технологии и тенденции моды.

ВПД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Выполнение работ по профессии «Парикмахер»

ПК 4.1. Выполнять мытьё и массаж головы, профилактический уход за волосами;

ПК 4.2. Выполнять классические женские, мужские, детские стрижки и комбинированные укладки волос различными инструментами и способами;

ПК 4.3. Выполнять химическую завивку волос классическим методом;

ПК 4.4. Выполнять окрашивание волос на основе базовых техник;

ПК 4.5. Выполнять классические прически на волосах различной длины;

ПК 4.6. Выполнять оформление усов, бороды, бакенбард классическим методом.

а, так же компетенции «Парикмахерское искусство» (WSR):

WSR 1. Организация рабочего пространства и рабочий процесс;

WSR 2. Коммуникации и забота о клиенте;

WSR 3. Стрижка, окрашивание, укладка, химическое воздействие (перманентная завивка и выпрямление);

WSR 4. Особые Процедуры для волос, включая различные торжества, фотосессии, выставки, маркетинг и пиар.

2.4.3. Знания, умения и практические навыки выпускника

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена по специальности «Парикмахерское искусство», должен:

уметь:

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;

использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет для решения задач профессиональной деятельности;

- соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов;
- определять критерии качества оказываемых услуг; использовать различные средства делового общения;
- анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них индивидов;
- управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности;
- выполнять требования этики в профессиональной деятельности;
- анализировать исторические особенности эпохи, произведения изобразительного искусства, его стилевые и жанровые особенности;
- ориентироваться в различных направлениях зарубежного и русского изобразительного искусства;
- применять материал по истории изобразительного искусства в профессиональной деятельности;
- выполнять графические, живописные и декоративные эскизы и зарисовки натюрмортов, фигуры и головы человека с натуры и по воображению;
- применять нормативную документацию по санитарно-эпидемиологической обработке;
- выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны;
- выполнять правила личной гигиены;
- определять наличие дерматологических проблем кожи головы и волос;
- анализировать состояние и проводить обследование кожи, структуры волос, плотности, направления роста волос, пигментации его по длине;
- применять материалы: шампуни, средства для оформления и закрепления прически, лосьоны, маски, красители, средства профилактического ухода, средства для завивки на продолжительное время с учетом норм расходов;
- определять пропорции головы и лица;
- выполнять анатомические зарисовки черепа и головы, зарисовки частей головы;
- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим;
- обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя:

- выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук технолога и текущую уборку контактной зоны, соблюдать правила личной гигиены; организовывать рабочее место для выполнения парикмахерских работ;
- обеспечивать технику безопасности профессиональной деятельности;
- проводить обследование и анализировать состояние кожи головы и волос;
- определять наличие дерматологических проблем кожи головы и волос;
- применять нормативную и справочную литературу; применять материалы: шампуни, средства для оформления и закрепления прически, лосьоны, маски, красители, средства профилактического ухода, средства для завивки на продолжительное время с учетом норм расходов;
- заполнять диагностическую карточку потребителя; предлагать спектр имеющихся услуг потребителям;
- объяснять потребителям целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат;
- выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно: профилактический уход за кожей головы и волосами, классические и современные виды стрижек, окрасок, завивок на продолжительное время;
- использовать технологические приемы и техники в процессе моделирования; использовать средства для оформления и закрепления прически, средства декоративного оформления прически;
- заполнять рабочую карточку технолога; профессионально и доступно давать характеристику кожи головы и волос потребителей и рекомендации по домашнему профилактическому уходу;
- определять типаж клиента и обсуждать пожелания клиентов;
- определять назначение прически;
- разрабатывать форму прически и стрижки (стиль, силуэт, колористику, силуэтные и контурные линии, конструктивно-декоративные линии);
- выполнять рабочие эскизы причесок, простых постижерных изделий и украшений; оформлять технологические карты окрашивания волос, завивки волос и оформления в прическу;
- выполнять простые постижерные изделия, украшения;
- выполнять прически исторических эпох и современные прически различного назначения с учетом моды;
- изучать и анализировать запросы потребителей;
- самостоятельно анализировать и изучать новые виды парикмахерских услуг и тенденций моды, используя различные источники профессиональной информации;
- применять современные технологии и новые методы обработки волос.

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира;

- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;
- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;
- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни;
- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности;
- социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности;
- потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса;
- сущность услуги как специфического продукта; понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности;
- правила обслуживания населения; организацию обслуживания потребителей услуг;
- способы и формы оказания услуг;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета;
- этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями;
- критерии и составляющие качества услуг;
- психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.
- основы искусствоведения;

- историю изобразительного искусства в контексте развития мировой и русской культуры;
- характерные стилевые и жанровые особенности произведений изобразительного искусства различных эпох и культур;
- первоисточники искусствоведческой литературы;
- основные законы, средства и приемы рисунка и живописи;
- введение в микробиологию и эпидемиологию;
- классификацию кожных болезней;
- болезни, передаваемые контактно-бытовым путем;
- основы гигиены парикмахерских услуг;
- санитарные нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;
- виды и типы волос; особенности роста волос на голове;
- основы анатомического строения кожи и волос, их структуру;
- основные функции кожи, физиологию роста волос;
- основы пигментации волос; виды пигмента волос, их свойства, взаимодействие с препаратами;
- особенности воздействия парикмахерских услуг на кожу головы и волосы;
- основные виды сырья и материалов парфюмерно-косметической промышленности;
- основные физико-химические свойства различных видов сырья и материалов;
- состав и свойства материалов для парикмахерских работ: по уходу за волосами и кожей волосистой части головы, гигиенические, профилактические и декоративные косметические средства для волос;
- строение опорно-двигательного аппарата человека и его пластику;
- пластические особенности внешности: пропорции лица и головы, типы конституции, типы телосложения; основы грамоты рисунка;
- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим;
- принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;

- результат воздействия инструментов и материалов на кожу и волосы головы;
- виды парикмахерских работ;
- технологии различных парикмахерских работ; устройство и назначение оборудования для парикмахерских работ, правила его эксплуатации;
- способы и средства профилактического ухода за кожей головы и волос;
- классификацию постижерных изделий и украшений;
- технологию конструирования простых постижерных изделий и украшений;
- форму причесок различных исторических эпох и современных причесок;
- способы, методы и приемы выполнения причесок;
- показатели качества продукции (услуги);
- понятие конкуренции на рынке услуг и ее роль;
- пути повышения качества услуг и обслуживания;
- актуальные тенденции и современные технологии в парикмахерском искусстве;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве.

иметь практический опыт:

- проведения контроля безопасности и подготовки, контактной зоны для выполнения парикмахерских услуг;
- определения состояния кожи головы и волос потребителя, заполнения диагностических карт и формирования комплекса парикмахерских услуг;
- выполнения парикмахерских услуг в технологической последовательности;
- консультирования клиентов по домашнему профилактическому уходу;
- формирования образа будущей прически потребителя и определения ее формы с учетом индивидуальных пластических особенностей, пожеланий и типажа потребителя;
- выполнения рабочих эскизов причесок, простых постижерных изделий и украшений;
- выполнения причесок различного назначения;
- применения новых видов услуг в парикмахерском искусстве;
- контроля качества выполняемых видов парикмахерских услуг поэтапно и в целом.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Календарный график учебного процесса (приложение)

Календарный учебный график отражает последовательность реализации ППССЗ по специальности 43.02.02 «Парикмахерское искусство» по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы).

4.2. Рабочий учебный план (приложение)

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики обучения по специальности 43.02.02 «Парикмахерское искусство»:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;
- перечень учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик;
- последовательность изучения учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных видов промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам;

- объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации. Учебный план включает все дисциплины, изучаемые обязательно и последовательно, предусматривает изучение следующих учебных циклов и разделов:
- цикла ОГСЭ;
- цикла ЕН;
- общепрофессионального;
- профессионального;
- учебную практику;
- производственную практику;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию

4.3. Рабочие программы и УМК учебных дисциплин, профессиональных модулей и учебной и производственной практик (приложение)

ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
	Дополнительные ОГСЭ (вариативная часть)
ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности
ОГСЭ.06	Основы предпринимательской деятельности
ОГСЭ.07	Психология делового общения
ОГСЭ.08	Культура речи и этика поведения специалиста
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**
ОП.01	Сервисная деятельность
ОП.02	История изобразительного искусства
ОП.03	Рисунок и живопись
ОП.04	Санитария и гигиена парикмахерских услуг
ОП.05	Основы анатомии и физиологии кожи и волос
ОП.06	Материаловедение
ОП.07	Пластическая анатомия
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
ПМ.00	**Профессиональные модули**
ПМ.01	**Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг**
МДК.01.01	Организация и технологии парикмахерских услуг
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПМ.02	**Подбор форм причесок и их выполнение с учетом индивидуальных особенностей потребителей**
МДК.02.01	Технология постижерных работ
МДК.02.02	Моделирование и художественное оформление причесок
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПМ.03	**Внедрение новых технологий и тенденций моды**
МДК.03.01	Стандартизация и подтверждение соответствия
МДК.03.02	Актуальные тенденции и современные технологии парикмахерского

	искусства
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПМ.04	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Выполнение работ по профессии 16437 «Парикмахер»**
МДК.04.01	Основы парикмахерских работ
МДК.04.02	Выполнение технических стрижек и укладок волос WS (вариативная часть)
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика

Аннотации рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей (см. Приложение)

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами организаций, где студент проходил практику согласно договору.

Система учебно-исследовательской работы студентов является неотъемлемой составной частью подготовки специалистов среднего звена. Основной целью учебно-исследовательской работы студентов в колледже является развитие умений исследовательской деятельности, совершенствование общих и профессиональных компетенций студентов, формирование способности к участию в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. Обязательными для всех студентов являются следующие виды учебно-исследовательских работ студентов: индивидуальный учебный проект, курсовые работы и выпускная квалификационная работа. Курсовая работа (I курс обучения и II курс обучения) выполняется в ходе изучения междисциплинарного курса. Выпускная квалификационная работа является основанием для присвоения квалификации и выполняется по профессиональному модулю в период обучения на последнем курсе.

Организация самостоятельной работы обучающихся.

В колледже разработаны методические рекомендации по организации и методическому сопровождению самостоятельной работы студентов по дисциплинам и МДК.

Виды самостоятельной работы обучающихся определяются требованиями ФГОС СПО, содержанием учебной дисциплины, профессионального модуля, степенью подготовленности обучающихся и утверждаются на цикловой методической комиссии при разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) программы подготовки по профессии.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине/модулю выполняется обучающимися на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию преподавателя, при его методическом руководстве, но без его непосредственного участия. Формами аудиторной самостоятельной работы в условиях реализации компетентностного подхода являются активные и интерактивные формы проведения занятий, а именно:

деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, в том числе углубляющих теоретические знания, индивидуальные и групповые консультации;

работа с учебной (основной и дополнительной) литературой;

работа со словарями, справочниками, первоисточниками, технической литературой, профессиональными журналами;

работа с нормативными материалами, выполнение и защита лабораторно-практических работ (во время проведения лабораторно-практических работ);

обобщение опыта в процессе прохождения и оформления результатов практик;

выполнение курсовой работы / проекта;

выполнение выпускной квалификационной работы.

Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит отражение:

• в рабочем учебном плане – в целом по циклам основной профессиональной образовательной программы, отдельно по каждому из учебных циклов, по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю;

• в рабочих программах учебных дисциплин с ориентировочным распределением по разделам или конкретным темам.

• в журнале успеваемости и посещаемости студентов (студент получает оценку по выполнению вида самостоятельной работы, преподаватель записывает в журнале вид самостоятельной работы).

На основании рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю преподаватель разрабатывает:

-рекомендации по организации самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине (профессиональному модулю);

-рекомендации по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от её вида (доклад, реферат, сообщение, проект, эссе и т.д.);

- информацию о целях, средствах, трудоёмкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;

-рекомендации по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы (привести перечень рекомендованной литературы) при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам (заданиям).

В методических рекомендациях для обучающихся преподаватель указывает виды самостоятельных работ и объём времени на их выполнение; содержание самостоятельных работ, учебную литературу и критерии оценок.

Внеучебная деятельность обучающихся направлена на самореализацию в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. У обучающихся формируются профессионально значимые личностные качества, такие как эмпатия, толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствуют научно-практические конференции,

педагогические чтения, Дни здоровья, конкурсы непрофессионального творчества и др.

Внеаудиторная работа имеет необходимое методическое обеспечение.

5.Ресурсное обеспечение ППССЗ специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство

Ресурсное обеспечение ППССЗ формируется на основе требований к условиям реализации программ подготовки специалиста среднего звена, определяемых ФГОС СПО.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ППССЗ

При разработке ППССЗ определены учебно-методические и информационные ресурсы, включая учебно-методические комплексы дисциплин, профессиональных модулей, необходимые для реализации данной ППССЗ. Методическим обеспечением сопровождается самостоятельная работа студентов.

Обеспечен доступ каждого студента к современным информационным базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, профессиональных модулей программы подготовки специалиста среднего звена. Для студентов старших курсов обеспечена возможность оперативного получения и обмена информацией с профильными образовательными организациями.

Каждый студент обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (модулям) ППССЗ в соответствии с нормативами, установленными ФГОС СПО.

Объем фонда основной и дополнительной учебной литературы, имеющей грифы различного уровня, соответствует минимальным нормативам обеспеченности учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов, утвержденным ФГОС СПО.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки, и в обязательном порядке комплектуется массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями.

Фонд научной литературы представлен монографиями и периодическими научными изданиями по профилю образовательной программы в соответствии с требованиями, определенными ФГОС СПО.

Библиотечный фонд содержит число наименований отечественных и зарубежных журналов не ниже предусмотренного ФГОС СПО по данной специальности. В библиотеке КГА ПОУ «ДИТК» имеется периодическая литература по специальности.

Каждый студент обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, содержащим издания учебной, учебно-методической и иной литературы по изучаемым дисциплинам.

Для студентов обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация программы подготовки специалиста среднего звена по специальности обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение студентами профессионального цикла, про-

ходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ППССЗ

При разработке ППССЗ определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В КГА ПОУ «ДИТК» имеются учебные аудитории и лаборатории, оснащенные современной компьютерной техникой, стендами, оборудованием. Это позволяет проводить лабораторные и практические занятия по дисциплинам, формирующим компетенции, практические навыки и умения.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам, связанным с изучением современных информационных технологий и применением вычислительной техники, проводятся в компьютерных классах.

Студентам и преподавателям обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам, к фондам электронной библиотеки локальной сети.

В читальном зале оборудованы рабочие места со стационарными компьютерами. Все они объединены в локальную сеть и имеют выход в интернет и активно используются в самостоятельной работе студентов.

5.1 Условия реализации ППССЗ для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При разработке и реализации ППССЗ предусматриваются условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ).

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ в колледже организуется в соответствии с Положением «Об организации образовательной деятельности по ООП инвалидов и лиц с ОВЗ», утвержденным в колледже, может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам.

Обучение по ППССЗ инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В целях реализации индивидуального подхода к обучению обучающихся возможно осуществление учебного процесса в рамках индивидуального рабочего плана. Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе с использованием возможностей дистанционного и электронного обучения, индивидуальных консультаций и т.д.

В КГА ПОУ «ДИТК» создана безбарьерная среда, которая учитывает потребность лиц с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата.

Вся территория колледжа соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения для лиц с ОВЗ. Имеется вход без перепада высот, оборудованный звонком к дежурному сотруднику службы охраны, пандус до входа в учебный корпус колледжа, поручни, расширенные дверные проемы. Места парковки и проезда ЛОВЗ, обозначены специальными знаками и разметками на асфальте.

На первом этаже, без перепада высот от уровня входа находится библиотека, электронный читальный зал, учебные аудитории, лаборатории, столовая,

Здание оснащено противопожарной звуковой сигнализацией, информационными

табло, необходимыми табличками и указателями.

Санитарно-гигиенические комнаты расположены на первом этаже колледжа. Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в пространстве КГА ПОУ «ДИТК» включает визуальную и звуковую информацию.

Пути движении к помещениям, зонам и местам обслуживания внутри здания соответствуют нормативным требованиям к путям эвакуации людей из здания.

Организация рабочего места обучающегося.

В учебных помещениях (аудиториях, лабораториях, библиотеке и иных помещениях) оборудовано место для обучающихся с ОВЗ. Оборудование специальных учебных мест предусматривает наличие: персонального компьютера, мультимедиапроектора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определенного типа:

- для лиц с нарушением слуха: лингафонный кабинет, кейс для слабослышащих с индукционным контуром усиления слуха;
- для лиц с нарушением зрения: таблицы и названия кабинетов с азбукой Брайля, наклейки на дверях и поручнях лестниц с азбукой Брайля, тактильная лента и полосы на путях движения, дисплей Брайля, проектор для слабовидящих, тактильно-звуковая мнемосхема, световые маяки над дверями, световые маяки «Выход»;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: пандусы, средства разметки, кнопка тревожного вызова.

Организация техническими и программными средствами общего и специального назначения

Колледж оснащен системой сигнализации и оповещения. Особое внимание уделяется обеспечению визуальной, звуковой информацией для сигнализации об опасности и других важных мероприятиях.

Для обучающихся в колледже имеются мультимедийные средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушением слуха и зрения. Учебные аудитории оборудованы компьютерной техникой, видеотехникой (мультимедийный проектор), интерактивными досками.

КГА ПОУ «ДИТК» располагает материально-технической базой (МТБ), обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной и междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Внешняя оценка качества реализации ОПОП по специальности **43.02.02 Парикмахерское искусство** организуется с целью установления удовлетворенности выпускников полученным образованием и успешностью карьеры в выбранной сфере, а также удовлетворенности работодателей профессиональными и личностными качествами выпускников.

Материалы и результаты оценки качества реализации ОПОП формируются в результате проведения следующих мероприятий:

- сбор отзывов работодателей с мест производственной практики;
- проведение исследования удовлетворенности выпускников и студентов старших курсов;
- организация встреч и круглых столов студентов, преподавателей и работодателей.

Реализация мониторинга качества подготовки выпускников и выработка рекомендаций по улучшению качества их подготовки осуществляется путем анкетирования.

Анкета предусматривает отзывы о качестве подготовки, профессиональных и деловых качествах выпускников. Результаты анкетирования обобщаются, обсуждаются на заседаниях ЦМК, на круглых столах с привлечением специалистов и руководителей предприятий, а затем вносятся корректировки в учебный план, рабочие программы дисциплин.

6.Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Под социокультурной средой КГА ПОУ «ДИТК» понимается специально созданное социальное пространство для эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса с целью включение обучающихся в культурные связи с обществом, приобретения ими профессиональных и культурных знаний, удовлетворение досуговых запросов.

Социокультурная среда колледжа включает совокупность ценностей, норм и правил, которые обеспечивают формирование представлений будущих специалистов об окружающем мире и своём месте в нём, задаёт морально-нравственные ориентиры, предлагает и моделирует программы поведения.

Социально-культурная среда колледжа развивается и функционирует в соответствии с основополагающими документами, локальными актами:

- Уставом колледжа;
- Программой развития колледжа;
- Правилами внутреннего трудового распорядка работников и студентовколледжа;
- Программой воспитательной работы;
-Порядком пользования актовым залом;
- Положением о нормах профессиональной этики педагогических работников и другими актами и документами.

Приоритетной целью воспитательной работы в колледже является создание оптимальных условий для воспитания социально и профессионально мобильного специалиста с высокой мотивацией к трудовой деятельности, владеющего общекультурными и профессиональными компетенциями, обладающего высоким уровнем ответственности, моральными и патриотическими качествами, активной гражданской позицией, гуманистическим мировоззренческим потенциалом, способного к творческому самовыражению, ориентированного на самостоятельное проектирование профессионального и личностного роста.

Цель реализуется через организацию и проведения комплекса мероприятий по различным направлениям воспитательной работы. Приоритетными направлениями воспитательной работы в колледже являются:

- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание,
- трудовое воспитание;
- художественно-эстетическое воспитание;
- экологическое воспитание;
- физическое воспитание и формирование культуры здорового образа жизни.

Отдельным и значимым направлением воспитательной работы является профилактика правонарушений и девиантного поведения.

Определены ключевые мероприятия по каждому направлению работы. Так, традиционными мероприятиями в реализации задач духовно-нравственного воспитания

являются встречи обучающихся с представителями церкви – беседы о труде и учении, любви и верности, смысле бытия и др.

При решении задач художественно-эстетического воспитания в колледже ежегодно разрабатываются и проводятся такие мероприятия как «Первое сентября», «День учителя», «Дебют групп», «Минута славы», «День 8 марта», «День Победы», тематические литературно-музыкальные композиции.

Внимание педагогического коллектива сконцентрировано на вопросах подготовки профессионально и культурно ориентированной личности, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей. Для реализации данной задачи обучающиеся активно включаются в профессиональные конкурсы такие как «Эффективное использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе», «Мисс Профессионализм», «Молодые профессионалы», «Абилимпикс». Участие в олимпиадном движении «Молодые профессионалы», Абилимпикс, профессиональных конкурсах позволяет выявить наиболее компетентных и конкурентоспособных молодых специалистов, повышает мотивацию молодежи к профессиональной образованности и способствует повышению уровня квалификации для достижения карьерного и личностного роста.

Популярным в последнее время становится волонтёрское движение. Студенты проявляют инициативу, включаясь в событийное, трудовое и социальное волонтёрство.

В колледже функционирует студенческое самоуправление. Обучающиеся принимают участие в разработке проектов локальных актов, затрагивающих интересы студентов, выступают с инициативой проведения мероприятий, различной тематики, участвуют в независимой оценке качества деятельности колледжа.

Значимым направление работы с обучающимися является работа по пропаганде здорового образа жизни. Ежегодные спортивные мероприятия пользуются спросом устуденчества: туристический слет, легкоатлетический кросс «Золотая осень», спортивный праздник «День прыгуна», «Праздник волейбола», «Праздник баскетбола», «День здоровья», соревнования по плаванию, соревнования по дартсу, пулевой стрельбе, настольному теннису, стритболу и т.д.

Активно проводится работа по пропаганде физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

Достаточно высокое внимание уделяется в обеспечении свободы самовыражения и творчества студентов. Реализация творческого потенциала проводится посредством занятий в коллективах художественной самодеятельности колледжа. На базе молодежного клуба колледжа Лабиринт» занимаются: школа эстрадной песни «Мелодия», танцевальная шоу-группа «Каприз», интеллектуально-познавательный клуб «Эрудит», кружок ведущих, творческий актив, любительское театральное объединение, колледжное телевидение «Колледж-ТВ». На базе общежития работают кружки: Оч.умелые ручки, художественно-оформительский; Клуб любителей тенниса; Клуб любителей кино; «Читалкин. Деятельность центров и клубов направлена на заполнение досуга студентов, воспитания у них гражданской инициативы, правовых знаний. Социокультурная среда педагогического колледжа формируется и во взаимодействии с социальными партнёрами. На протяжении многих лет с нами сотрудничают:

1. Организации дополнительного образования (ИЗОстудия, центр детского творчества, детская школа искусств).

2. Общеобразовательные организации

3. Библиотеки

4. Организации культуры и историко-культурного наследия (музей).

Каждая организация вносит свой вклад в формирование у студентов активной жизненной позиции, гражданского самосознания, толерантности, социальной активности, самоорганизации и самоуправления.

При непосредственном участии студентов ведутся мероприятия профориентационной направленности. Студенты совместно с преподавателями участвуют в проведении Дней открытых дверей.

Таким образом, социокультурная среда колледжа является динамично развивающей системой, которая обеспечивает возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего, целостного развития личности, а также непосредственно способствует освоению ППССЗ 43.02.02 Парикмахерское искусство.

Обеспечение образовательной деятельности

Образовательная деятельность по ППССЗ 43.02.02 Парикмахерское искусство осуществляется в учебных кабинетах и лабораториях в соответствии с ФГОС СПО.

Физическое совершенствование студентов, осуществляется на базе спортивного комплекса. К нему относятся спортивный зал с тренажерами, открытая спортивная площадка с полосой препятствия. Для занятий арендуются плавательный бассейн и стрелковый тир.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов и лабораторий, используемых при реализации ППССЗ специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство:

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- медико-биологических дисциплин;
- безопасности жизнедеятельности;
- рисунка и живописи.

Лаборатории:

- информатики и информационных технологий;
- медико-биологическая;
- технологий парикмахерских услуг и постижерных работ;
- моделирования и художественного оформления прически.

Мастерские:

- салон-парикмахерская.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широко профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.2 Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе.

В процессе обучения по специальности 43.02.02 «Парикмахерское искусство» используется не только традиционная классно-урочная технология обучения. Преподаватели

опираются на идеи деятельностного подхода в обучении. Широкое распространение получила технология проблемного обучения, которая способствует не только формированию необходимой системы знаний, умений и навыков, но и развитию у обучающихся творческого мышления, способности к самостоятельной познавательной деятельности. Преподаватели применяют на занятиях такие методы проблемного обучения, как сравнительный анализ различных точек зрения, составление схем, конспектов, установление взаимосвязей между различными процессами, нахождение намеренно допущенных ошибок и т.д. В процессе обучения преподавателями широко используются интерактивные формы обучения:

Деловые и ролевые игры;

- Дебаты;
- Метод проектов;
- Мозговой штурм;
- Семинар в диалоговом режиме (семинар-диалог);
- Разбор конкретных ситуаций;
- Метод работы в малых группах.
- Круглые столы на профессиональную тематику.

В обучении широко используются информационные технологии, возможности мультимедийной презентации материала.

7.Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения студентами программ подготовки специалиста среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов и руководствуется локальными актами колледжа:

- Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения;
- Положение о внутриколледжном контроле в КГА ПОУ «ДИТК»;
- Положение о внутренней оценке качества образования КГА ПОУ «ДИТК»;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям по специальности 43.02.02 парикмахерское искусство созданы фонды оценочных средств.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию, проведение экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы, процедуры и графики проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев с начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестации) создаются фонды

оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные общие и профессиональные компетенции. Контрольно-оценочные средства для организации и проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам/междисциплинарным курсам и профессиональным модулям разрабатываются преподавателями, рассматриваются цикловыми методическими комиссиями, согласовываются на методическом совете колледжа, утверждаются заместителем директора по УПР.

Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям, предназначены для организации и проведения экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям для определения соответствия (или не соответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатам подготовки, позволяющие однозначно выявить освоение (или не освоение) вида профессиональной деятельности.

В колледже создаются условия для максимального приближения программ к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины или междисциплинарного курса, к промежуточной аттестации привлекаются работодатели и преподаватели смежных дисциплин.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка освоения компетенций.

Контроль и оценка результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов осуществляется преподавателями в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных занятий, проектов, исследований. Итоговый контроль подготовки осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена или иной формы промежуточной аттестации (тестирование, защита проектных работ, контрольная работа, изложение, сочинение, опрос обучающихся в устной форме и др.).

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

Вопросы (задания) к зачету и дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов, согласуются на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК) и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в зачетной книжке словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценка, полученная на дифференцированном зачете заносится в журнал, зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной).

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10.

Экзамены проводятся в период, установленный календарным учебным графиком, согласно рабочему учебному плану. На каждую сессию составляется расписание экзаменов, утверждаемое заместителем директора по учебно-производственной работе колледжа, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две

недели до начала сессии.

Обучающийся допускается к экзаменационной сессии при условии сдачи всех зачётов, предусмотренных учебным планом. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, курсовые работы, предусмотренные учебным планом.

При наличии уважительных причин по заявлению обучающегося в отдельных случаях предоставляется право допускать до экзаменационных сессий обучающихся, не сдавших зачёт по дисциплине, по которой в данном семестре экзамен не проводится.

Прием экзамена у обучающегося, не допущенного к сессии, не разрешается.

Экзаменационный материал состоит из перечня вопросов и практических заданий по разделам, темам, выносимым на экзамен. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины и охватывают наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями дисциплины, рассматривается и обсуждается на заседании цикловой методической комиссии, утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе не позднее, чем за 2 недели до начала сессии. Количество билетов должно превышать количество обучающихся в группе.

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводятся. Могут быть применены тестовые задания.

Форма проведения экзамена - устная, письменная или смешанная определяется ЦМК и согласовывается с заместителем директора по УПР.

Для проведения экзамена (квалификационного) создаются контрольные оценочные средства (КОС). В качестве внешних экспертов могут привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Содержание контрольных оценочных средств должны соответствовать виду профессиональной деятельности изученного профессионального модуля. Разработанные задания должны позволить оценить все компетенции, предусмотренные ФГОС по профессиональному модулю. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике.

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю и инструктивно-методические материалы для проведения оценочных процедур в рамках экзамена (квалификационного) готовятся преподавателем колледжа, задействованным в реализации данного профессионального модуля.

В помещении, где проводится экзамен (квалификационный), должна быть подготовлена необходимая учебно-методическая и нормативная документация, материально-техническое оснащение, в том числе оборудование (при необходимости) и следующие обеспечивающие оценочные процедуры документы и материалы:

- утвержденные комплекты КОС по ПМ;
- пакеты для экзаменаторов;
- задания для экзаменующихся, в том числе инструкции по проведению всех аттестационных испытаний (для каждого студента);
- инструкции по технике безопасности при работе с оборудованием и компьютерной

техникой во время экзамена (квалификационного) (если требуется в связи с условиями проведения оценивания);

- дополнительные информационные и справочные материалы, регламентированные условиями оценивания (наглядные пособия, нормативные документы и образцы, базы данных и т.д.);

- другие необходимые нормативные и организационно-методические документы.

Экзамен (квалификационный) считается правомочным, если в его проведении участвуют не менее 3 членов аттестационной комиссии. Решения принимаются большинством голосов от числа членов комиссии, присутствовавших на заседании. При равенстве голосе принимается решение, за которое проголосовал председатель аттестационной комиссии.

В ходе экзамена (квалификационного) студенты выполняют задания на протяжении времени, отведенного на аттестационное испытание, указанное в комплекте КОС. При завершении установленного времени результаты выполнения заданий (продукты деятельности студента) сдаются членам аттестационной комиссии. В случае, когда предметом оценки выступает не только продукт, но и процесс деятельности студента, проводится наблюдение за его действиями в соответствии с инструкцией для экспертов-экзаменаторов.

Членами аттестационной комиссии (с правом голоса) выставляются оценки каждому студенту по установленным показателям оценки результата, представленным в комплектах КОС, и заносятся в ведомость оценки эксперта. При оценивании выполнения показателей оценки результата используется шкала от 0 до 2 баллов: 0 - показатель не проявляется, 1 - показатель проявляется частично, 2 - показатель проявляется полностью.

Если сумма баллов, набранная аттестующимся при выполнении задания, составляет 0 64% от максимально возможного балла, то экспертом выносится суждение: вид профессиональной деятельности не освоен/ оценка 2 «неудовлетворительно». Если сумма баллов аттестующегося составляет 65-100% от максимально возможного балла - вид профессиональной деятельности освоен (65-75% - оценка 3 «удовлетворительно», 75-90% - оценка 4 «хорошо», 90-100% - оценка 5 «отлично»).

В сводную ведомость заносятся оценки студентов, выставленные всеми экспертами. Общая оценка аттестационной комиссии вычисляется как среднее арифметическое оценок, выставленными всеми экспертами. Конечный результат округляется до целых по правилам округления, принятым в математике.

По результатам сдачи экзамена (квалификационного) секретарем аттестационной комиссии делается запись в зачетной книжке аттестованного лица «вид профессиональной деятельности освоен/оценка», удостоверяется подписью председателя аттестационной комиссии.

В случае неявки студента на экзамен (квалификационный) в сводной ведомости освоения профессионального модуля в столбце «Общая оценка экспертной комиссии» производится запись «не явился». Повторная сдача (пересдача) экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю проводится на специальном (дополнительном) заседании аттестационной комиссии, определяемом приказом директора.

По результатам производственной практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в

период прохождения практики. В период прохождения учебной и производственной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам производственной практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Аттестация по итогам прохождения практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство, выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) выпускников, завершающих обучение по специальности **43.02.02 Парикмахерское искусство**, является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), в составе которой предполагается участие представителей работодателей. Основными функциями ГАК являются:

• комплексная оценка уровня подготовки выпускника;

• решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании.

Необходимым условием допуска выпускника к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение им компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Темы выпускных квалификационных (дипломных) работ определяются колледжем. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной (дипломной) работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных (дипломных) работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

• соответствовать разработанному заданию;

• включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

• продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой по программе.

Программа государственной итоговой аттестации (см. Приложение), требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные колледжем, доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Требования к выпускной квалификационной работе

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы - завершающий этап подготовки специалиста. Требования к содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы изложены в Положении о выпускной квалификационной работе колледжа.

КВАЛИФИКАЦИЯ ТЕХНОЛОГ - это степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной и практической подготовки по соответствующей специальности.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается преподавателями цикловой методической комиссий (ЦМК) с учетом заявок предприятий (фирм) и, с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается на заседании ЦМК. Тематика выпускных квалификационных работ должна отражать основные сферы и направления деятельности специалистов в конкретной отрасли, а также выполняемые ими функции на предприятиях различных организационно-правовых форм. Тематика и содержание выпускной квалификационной работы должны соответствовать ФГОС СПО в части профессиональных модулей.

В работе выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов; рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам; аргументировано формулировать свои позиции; использовать новые законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме документы; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы, и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере, сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества работы организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является обязательным видом государственной итоговой аттестации выпускников, предусмотренной ФГОС среднего профессионального образования.

Теоретическая и практическая часть выпускной квалификационной работы выполняется на завершающем этапе обучения. Объем времени на ее выполнение определяется ФГОС СПО и учебным планом по специальности.

Содержание выпускной квалификационной работы определяется Программой

государственной итоговой аттестации. Тематика выпускных квалификационных работ утверждается ЦМК, оформляется приказом по колледжу и соответствует содержанию одного или нескольких ПМ. Темы должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать следующим требованиям:

- разрабатываться преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей либо предлагаться работодателем;
- рассматриваться на заседаниях соответствующих цикловых методических комиссий;
- утверждаться директором колледжа после положительного заключения работодателей.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

Тема (направление) выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
Разработка технологии выполнения креативной причёски с элементами цветового дизайна	ПМ 01. Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг
Проектирование и технология выполнения женской стрижки с учетом окраски волос	ПМ 02. Подбор форм причесок и их выполнение с учетом индивидуальных особенностей потребителей
Эволюция косоплетения в русле современных тенденций моды	ПМ 03. Внедрение новых технологий и тенденций моды
Особенности современных красителей и основные технологии окрашивания волос	ПМ 04. Выполнение работ по профессии парикмахер

Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой студентов на заключительном этапе обучения, усиливает технологичность учебного процесса и ориентирует его на индивидуализацию учебной деятельности. Перед студентами ставятся задачи:

• овладеть основами научно-исследовательской деятельностью;

• систематизировать и закрепить теоретические и практические знания, применять эти знания при решении конкретных практико-ориентированных задач;

• осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

• организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

• использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа теоретического характера имеет следующую структуру:

• введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи;

• теоретическая часть, в которой даны история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике посредством глубокого, сравнительного анализа литературы;

• заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно

возможностей использования материалов исследований;

- список используемой литературы (не менее 20 источников);
- приложение.

При проведении государственной итоговой аттестации выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования; при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Для создания определенных условий проведения государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья выпускники или их родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Нормы оценки:

Оценка ***«Отлично»*** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, глубоко и всесторонне освещает теоретические основы профессионального модуля. Основные положения работы сформулированы убедительно и аргументировано,

раскрыты всесторонне, глубоко и являются результатом самостоятельной исследовательской деятельности автора. Работа содержит квалифицированный анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем и противоречий, а также реальные и аргументированные выводы и предложения, имеющие научную и прикладную ценность. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, грамотно. Автор работы показал умение проводить исследование научных и производственных задач, в том числе путём проектирования экспериментов, анализа и интерпретации данных, синтеза информации для получения обоснованных выводов. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. Доклад при защите полностью раскрывает содержание работы, студент владеет научным категориальным аппаратом, грамотно, уверенно, четко и полностью отвечает на дополнительные вопросы членов государственной аттестационной комиссии и замечания рецензента. В ходе своего выступления автор удачно использовал качественно оформленную презентацию. Оформление результатов исследования отвечает требованиям. Работа выполнена и представлена в установленные сроки.

Оценка ***«Хорошо»*** выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет квалифицированно изложенную теоретическую часть, содержит достаточно глубокий анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем. Автор имеет достаточный уровень освоения теоретического материала, предусмотренного программой профессионального модуля. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, в них содержатся выводы и предложения, имеющие практическую значимость. В структуре, языке и стиле работы имеются лишь незначительные погрешности. Отзывы научного руководителя и рецензента - положительные. При защите результатов своей работы ее автор показывает хорошее владение материалом, уверенно оперирует данными исследования, уверенно отстаивает свою точку зрения. Удачно использует в ходе выступления перед аттестационной комиссией наглядные пособия или раздаточный материал. Ответы на дополнительные вопросы - уверенные. Оформление работы в принципе отвечает предъявляемым требованиям. Работа выполнена и представлена в установленные сроки.

Оценка ***«Удовлетворительно»*** выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет главу, посвященную теории исследуемой проблемы, основана на практическом материале, однако проведенный анализ не отличается глубиной и критичностью. У автора недостаточный уровень освоения теоретического материала, предусмотренного программой профессионального модуля. Материалы исследования изложены не всегда последовательно, а сформулированные выводы и предложения не отличаются четкостью и обоснованностью. При написании работы студент не проявил самостоятельность, ограничился лишь несколькими первоисточниками. В оформлении, стиле и языке имеются погрешности. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию и методике исследования. При защите студент проявляет неуверенность, слабое владение материалами исследования, не всегда способен дать аргументированный ответ на поставленные вопросы. Результаты исследования оформлены с несущественными нарушениями установленных требований. Нарушены установленные сроки представления работы научному руководителю и рецензенту.

Оценку **«*Неудовлетворительно*»** заслуживает дипломная работа, которая носит описательный характер и не содержит элементов исследования. У автора недостаточный уровень освоения общих и профессиональных компетенций. В ней отсутствует анализ теоретических аспектов исследуемой проблемы, а также особенностей ее реализации на

практике. Выводы и предложения в работе либо отсутствуют, либо носят декларативный характер. Цели и задачи исследования не достигнуты, использованные источники малочисленны и однообразны, допущены серьезные погрешности в оформлении, языке, стиле. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания. В ходе защиты студент ведет себя неуверенно, теорией вопроса и материалами собственной работы владеет слабо, на поставленные вопросы ответить затрудняется, допускает существенные ошибки в докладе. Отсутствует презентация выступления и необходимый раздаточный материал. Нарушены установленные сроки сдачи работы.