МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Дальнегорский индустриально-технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УПР
_____ В.В. Ульянова
«16» июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГА ПОУ «ДИТК»
_____ В.Г. Матвеева
«16» июня 2022 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Квалификация: парикмахер-модельер

Срок обучения: 3 года 10 месяцев
(на базе среднего общего образования)

Рассмотрена и рекомендована к утверждению
на заседании ЦМК Протокол № 10 от «16» июня 2022 г.
Председатель Кобылкевич Елена Юрьевна _____
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:
Предприятие парикмахерская „Прелесть"
Должность Индивидуальный предприниматель
Ф.И.О. Гурман Марина Владимировна
Подпись _____
Дата согласования 16.06.2022г.

М.П.

Дальнегорск
2022

Основная профессиональная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена – ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1558 от 09 декабря 2016 года (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2016 г, регистрационный № 44830) и Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 07 июня 2012 № 24480).

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Разработчики:

краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дальнегорский индустриально-технологический колледж»;

Ульянова Виктория Владимировна, заместитель директора по учебно-производственной работе;

Ионова Светлана Олеговна, заведующий учебным отделом;

Ильина Ольга Борисовна, заместитель директора по воспитательной и социальной работе;

Деремешко Ольга Дмитриевна, заведующий учебно-методическим отделом;

Дубовец Людмила Ивановна, заведующий практикой;

Пирогова Виктория Васильевна – методист.

Преподаватели:

- общеобразовательных дисциплин;
- дисциплин профессионального цикла;
- руководители учебной и производственной практик.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии (протокол № 10 от 09.06.2022 года), председатель ЦМК Кобылкевич Е.Ю.

Содержание

1. **Общие положения**
2. **Общая характеристика образовательной программы**
3. **Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
4. **Планируемые результаты освоения образовательной программы**
   4.1. Личностные результаты
   4.2. Метапредметные результаты
   4.3. Предметные результаты
   4.4. Общие компетенции
   4.5. Профессиональные компетенции
5. **Структура образовательной программы**
   5.1. Учебный план
   5.2. Календарный учебный график
   5.3. Рабочая программа воспитания
   5.4. Календарный план воспитательной работы
6. **Условия реализации образовательной программы**
   6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
   6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы
   6.3. Требования к практической подготовке обучающихся
   6.4. Требования к организации воспитания обучающихся
   6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
   6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
7. **Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

Лист дополнений и изменений

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 (Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, модулей, практик)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 (Фонд оценочных средств)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 (Программа воспитания)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 (Примерные оценочные средства для проведения ГИА)

1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена – ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1558 от 09 декабря 2016 года (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2016 г, регистрационный № 44830) и Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 07 июня 2012 № 24480).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП:

− Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

− Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1558 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства» (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2016 г, регистрационный № 44830);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 июня 2012 г, регистрационный № 34898);

− Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г.,

регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

− Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации просвещения от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

− Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1134н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

КГА ПОУ «ДИТК» - краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дальнегорский индустриально-технологический колледж»

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГОС СОО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл.

2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: парикмахер-модельер.

Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации парикмахер-модельер: 3 года 10 месяцев.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	**Наименование профессиональных модулей**	**Квалификация**
		Парикмахер-модельер
Предоставление современных парикмахерских услуг	Предоставление современных парикмахерских услуг	осваивается
Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента	Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента	осваивается
Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа	Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа	осваивается
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	Выполнение работ по профессии 16437 Парикмахер	осваивается

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Личностные результаты в рамках освоения ФГОС СОО:

ЛР 01. Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

ЛР 02. Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

ЛР 03. Готовность к служению Отечеству, его защите;

ЛР 04. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

ЛР 05. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

ЛР 06. Общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

ЛР 07. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

ЛР 08. Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

ЛР 09. готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

ЛР 10. Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

ЛР 11. Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной

деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

ЛР 12. Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

ЛР 13. Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

ЛР 14. Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

ЛР 15. Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Личностные результаты освоения адаптированной основной образовательной программы должны отражать:

1) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся:

способность к социальной адаптации и интеграции в обществе, в том числе при реализации возможностей коммуникации на основе словесной речи (включая устную коммуникацию), а также, при желании, коммуникации на основе жестовой речи с лицами, имеющими нарушения слуха;

2) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

владение навыками пространственной и социально-бытовой ориентировки;

умение самостоятельно и безопасно передвигаться в знакомом и незнакомом пространстве с использованием специального оборудования;

способность к осмыслению и дифференциации картины мира, ее временно-пространственной организации;

способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

3) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра:

формирование умения следовать отработанной системе правил поведения и взаимодействия в привычных бытовых, учебных и социальных ситуациях, удерживать границы взаимодействия;

знание своих предпочтений (ограничений) в бытовой сфере и сфере интересов.

4.2. Личностные результаты выпускника в рамках освоения ФГОС СПО:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости. Экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующие и участвующие в деятельности общественных организаций. Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России.

ЛР 3 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 5 Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля.

ЛР 6 Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального, конструктивного «цифрового следа».

ЛР 7 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 10 Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.

ЛР 11 Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.

ЛР 12 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 13 Умеющий реализовывать личностные качества в производственном процессе

ЛР 14 Стрессоустойчивый, коммуникабельный

ЛР 15 Опыт научно-исследовательской деятельности

ЛР 16 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда, демонстрирующий навыки самообразования и саморазвития.

ЛР 17 Умеющий инновационно мыслить в реализации производственных задач.

ЛР 18 Выполняющий социальные нормы и правила внутреннего распорядка колледжа и предприятия.

ЛР 19 Осознающий профессиональную идентичность и ответственность

ЛР 20 Способный к самооценке и рефлексии результатов своей деятельности и развития.

4.3. Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

МР 01 Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях

МР 02 Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты

МР 03 Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания

МР 04 Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников

МР 05 Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

МР 06 Умение определять назначение и функции различных социальных институтов

МР 07 Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей

МР 08 Владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства

Метапредметные результаты освоения адаптированной основной образовательной программы должны отражать:

1) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся:

владение навыками определения и исправления специфических ошибок (аграмматизмов) в письменной и устной речи;

2) для обучающихся с расстройствами аутентического спектра:

способность планировать, контролировать и оценивать собственные учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации при сопровождающей помощи педагогического работника и организующей помощи тьютора;

овладение умением определять наиболее эффективные способы достижения результата при сопровождающей помощи педагогического работника и организующей помощи тьютора;

овладение умением выполнять действия по заданному алгоритму или образцу при сопровождающей помощи педагогического работника и организующей помощи тьютора;

овладение умением оценивать результат своей деятельности в соответствии с заданными эталонами при организующей помощи тьютора;

овладение умением адекватно реагировать в стандартной ситуации на успех и неудачу, конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха при организующей помощи тьютора;

овладение умением активного использования знаково-символических средств для представления информации об изучаемых объектах и процессах, различных схем решения учебных и практических задач при организующей помощи педагога-психолога и тьютора;

способность самостоятельно обратиться к педагогическому работнику (педагогу-психологу, социальному педагогу) в случае личных затруднений в решении какого-либо вопроса;

способность самостоятельно действовать в соответствии с заданными эталонами при поиске информации в различных источниках, критически оценивать и интерпретировать получаемую информацию из различных источников.

4.4. Предметные результаты освоения основной образовательной программы устанавливаются для учебных предметов на базовом и углубленном уровнях.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения интегрированных учебных предметов ориентированы на формирование целостных представлений о мире и общей культуры обучающихся путем освоения систематических научных знаний и способов действий на метапредметной основе.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

4.5. Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

4.6. Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента.

ПК 1.2. Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий.

ПК 1.3. Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий.

ПК 1.4. Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.

ПК 2.1. Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.

ПК 2.2. Изготовлять постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.

ПК 2.3. Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.

ПК 3.1. Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.

ПК 3.2. Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.

ПК 3.3. Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.

ПК 3.4. Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.

ПК 4.1. Мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами.

ПК 4.2. Выполнение классических женских, мужских, детских стрижек и комбинированных укладок волос различными инструментами и способами.

ПК 4.3. Химическая завивка волос классическим методом.

ПК 4.4. Окрашивание волос на основе базовых техник.

ПК 4.5. Выполнение классических причесок на волосах различной длины.

ПК 4.6. Оформление усов, бороды, бакенбард классическим методом.

5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации: Экзамены	Зачеты	Дифф. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Учебная нагрузка обучающихся, ч.: Максимальная	Самост.(с.р.+и.п.)	Обязательная: Всего	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Консультации	Промежуточная аттестация	Индивид. проект (входит в с.р.)
1	2	3	4	5	6	7	9	10	12	15	17	18	23	24	25	26
	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)															
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	5		13			8	1476	115	1345	657	672		16	16	39
СО	Среднее общее образование	5		13			8	1476	115	1345	657	672		16	16	39
ОУП	Общие учебные предметы	3		9			3	886	92	786	302	476		8	8	39
ОУП.01	Русский язык	2		1				73	9	62	26	34		2	2	
ОУП.02	Литература	2		1				128	10	116	54	60		2	2	
ОУП.03	Иностранный язык			2			1	117	5	112		112				
ОУП.04.У	Математика	2		1				256	22	230	113	113		4	4	
ОУП.05	История			2			1	78	3	75	51	24				
ОУП.06	Физическая культура			12				117	4	113		113				
ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности			2				39		39	29	10				
ОУП.08	Астрономия			2				39		39	29	10				
*	Индивидуальный проект (не является учебным предметом)						2	39	39							39
УПВ	Учебные предметы по выбору	2		3				291	10	273	185	80		8	8	
УПВ.01	Родная литература / Родной язык			1				39		39	19	20				
УПВ.02.У	Экономика	2		1				126	5	117	83	30		4	4	
УПВ.03.У	Право	2		1				126	5	117	83	30		4	4	
ДУП	Дополнительные учебные предметы			1			5	299	13	286	170	116				
ДУП.01	Введение в специальность / Введение в профессию			2			1									
ДУП.01.1	Основы общественных наук для социально-экономического профиля						1	94	8	86	58	28				
ДУП.01.2	Основы проектной деятельности						1	74	2	72	18	54				
ДУП.01.3	Естествознание						1	87	1	86	62	24				
ДУП.01.4	История костюма и причёски						1	44	2	42	32	10				
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	17		37	2		16	4248	86	2742	981	1693	68		88	
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл			10			8	576	8	568	176	392				
ОГСЭ.01	Основы философии			7				48		48	42	6				
ОГСЭ.02	История			3				48		48	42	6				
ОГСЭ.03	Психология общения			6			5	72	2	70	52	18				
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности			468			357	172	4	168		168				
ОГСЭ.05	Физическая культура			468			357	164		164		164				
ОГСЭ.06	Культура речи и деловой этикет			8			7	72	2	70	40	30				
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			3				144	4	140	46	94				
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности			34				108	4	104	16	88				
ЕН.02	Экологические основы природопользования			8				36		36	30	6				
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	8		6			5	938	28	870	417	453			40	
ОПЦ.01	Сервисная деятельность			5				36	2	34	28	6				
ОПЦ.02	История изобразительного искусства	4					3	82	2	74	52	22			6	
ОПЦ.03	Рисунок и живопись	6		4			35	228	6	216	32	184			6	
ОПЦ.04	Эстетика	7						52		46	42	4			6	
ОПЦ.05	Санитария и гигиена парикмахерских услуг	3						56	2	52	32	20			2	
ОПЦ.06	Основы анатомии и физиологии кожи и волос	3						60	2	52	32	20			6	
ОПЦ.07	Материаловедение	4		3				104	4	98	92	6			2	
ОПЦ.08	Пластическая анатомия	5						72	4	62	12	50			6	
ОПЦ.09	Безопасность жизнедеятельности			7				70	2	68	20	48				
ОПЦ.10	Основы визажа	8					7	81	2	73	27	46			6	
ОПЦ.11	Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности			8			7	72	2	70	36	34				
ОПЦ.12	Ключевые компетенции цифровой экономики			6				25		25	12	13				
ПЦ	Профессиональный цикл	9		18	2		3	2590	46	1164	342	754	68		48	
ПМ.01	Предоставление современных парикмахерских услуг	2		4	1			732	10	278	66	180	32		12	
МДК.01.01	Современные технологии парикмахерского искусства	6		45	6			294	10	278	66	180	32		6	
УП.01.01	Учебная практика			6		РП	час	144		144	нед	4				
ПП.01.01	Производственная практика			6		РП	час	288		288	нед	8				
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	6						6							6	
	Всего часов по МДК							294		278						
ПМ.02	Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента	3		5			3	576	14	334	82	252			12	
МДК.02.01	Технология выполнения постижерных изделий из натуральных и искусственных волос	8		6			57	164	6	155	45	110			3	
МДК.02.02	Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды	8		67			5	190	8	179	37	142			3	
УП.02.01	Учебная практика			8		РП	час	108		108	нед	3				
ПП.02.01	Производственная практика			8		РП	час	108		108	нед	3				
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	8						6							6	
	Всего часов по МДК							354		334						

Распределение по курсам и семестрам

Индекс	Курс 1, Семестр 1 (16 5/6 нед): Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Консульт.	Промежут. аттестация	Индивид. проект	Курс 1, Семестр 2 (23 1/3 нед): Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Консульт.	Промежут. аттестация	Индивид. проект
1	27	28	30	31	32	38	39	40	41	42	44	45	46	52	53	54
Итого час/нед	36		34.87						36		32.49					
ОП	612	8	587	291	296			17	864	68	758	366	376	16	16	22
СО	612	8	587	291	296			17	864	68	758	366	376	16	16	22
ОУП	320	3	300	110	190			17	566	50	486	192	286	8	8	22
ОУП.01	32		32	16	16				41	9	30	10	18	2	2	
ОУП.02	50		50	24	26				78	10	66	30	34	2	2	
ОУП.03	51	1	50		50				66	4	62		62			
ОУП.04.У	102	2	100	50	50				154	20	130	63	63	4	4	
ОУП.05	34		34	20	14				44	3	41	31	10			
ОУП.06	34		34		34				83	4	79		79			
ОУП.07									39		39	29	10			
ОУП.08									39		39	29	10			
*	17							17	22							22
УПВ	143	2	141	89	52				148	8	132	96	28	8	8	
УПВ.01	39		39	19	20											
УПВ.02.У	52	1	51	35	16				74	4	66	48	14	4	4	
УПВ.03.У	52	1	51	35	16				74	4	66	48	14	4	4	
ДУП	149	3	146	92	54				150	10	140	78	62			
ДУП.01																
ДУП.01.1	52	2	50	38	12				42	6	36	20	16			
ДУП.01.2	43	1	42	12	30				31	1	30	6	24			
ДУП.01.3	36		36	28	8				51	1	50	34	16			
ДУП.01.4	18		18	14	4				26	2	24	18	6			
ПП																
ОГСЭ																
ОГСЭ.01																
ОГСЭ.02																
ОГСЭ.03																
ОГСЭ.04																
ОГСЭ.05																
ОГСЭ.06																
ЕН																
ЕН.01																
ЕН.02																
ОПЦ																
ОПЦ.01																
ОПЦ.02																
ОПЦ.03																
ОПЦ.04																
ОПЦ.05																
ОПЦ.06																
ОПЦ.07																
ОПЦ.08																
ОПЦ.09																
ОПЦ.10																
ОПЦ.11																
ОПЦ.12																
ПЦ																
ПМ.01																
МДК.01.01																
УП.01.01	час			нед					час			нед				
ПП.01.01	час			нед					час			нед				
ПМ.01.ЭК																
Всего часов по МДК																
ПМ.02																
МДК.02.01																
МДК.02.02																
УП.02.01	час			нед					час			нед				
ПП.02.01	час			нед					час			нед				
ПМ.02.ЭК																
Всего часов по МДК																

Индекс	Курс 2, Семестр 3 (13 2/3 (3) нед): Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Промежут. аттестация	Курс 2, Семестр 4 (12 1/3 (11) нед): Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Промежут. аттестация	Курс 3, Семестр 5 (14 2/3 (2) нед): Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Промежут. аттестация
1	55	56	58	59	60	67	69	70	72	73	74	81	83	84	86	87	88	95
Итого час/нед							36		34.54				36		35.45			
ОП	612	10	486	204	282	8	864	22	426	152	274	20	612	14	520	144	376	6
СО	612	10	486	204	282	8	864	22	426	152	274	20	612	14	520	144	376	6
ОУП																		
ОУП.01																		
ОУП.02																		
ОУП.03																		
ОУП.04.У																		
ОУП.05																		
ОУП.06																		
ОУП.07																		
ОУП.08																		
*																		
УПВ																		
УПВ.01																		
УПВ.02.У																		
УПВ.03.У																		
ДУП																		
ДУП.01																		
ДУП.01.1																		
ДУП.01.2																		
ДУП.01.3																		
ДУП.01.4																		
ПП																		
ОГСЭ	108		108	42	66		48	2	46		46		96		96	26	70	
ОГСЭ.01																		
ОГСЭ.02	48		48	42	6													
ОГСЭ.03													34		34	26	8	
ОГСЭ.04	30		30		30		24	2	22		22		32		32		32	
ОГСЭ.05	30		30		30		24		24		24		30		30		30	
ОГСЭ.06																		
ЕН	62	2	60	10	50		46	2	44	6	38							
ЕН.01	62	2	60	10	50		46	2	44	6	38							
ЕН.02																		
ОПЦ	218	4	206	126	80	8	164	8	148	94	54	8	194	8	180	50	130	6
ОПЦ.01													36	2	34	28	6	
ОПЦ.02	34		34	24	10		48	2	40	28	12	6						
ОПЦ.03	34		34	6	28		46	2	44	6	38		86	2	84	10	74	
ОПЦ.04																		
ОПЦ.05	56	2	52	32	20	2												
ОПЦ.06	60	2	52	32	20	6												
ОПЦ.07	34		34	32	2		70	4	64	60	4	2						
ОПЦ.08													72	4	62	12	50	6
ОПЦ.09																		
ОПЦ.10																		
ОПЦ.11																		
ОПЦ.12																		
ПЦ	224	4	112	26	86		606	10	188	52	136	12	322	6	244	68	176	
ПМ.01							152	2	42	12	30		208	2	134	36	98	
МДК.01.01							44	2	42	12	30		136	2	134	36	98	
УП.01.01	час			нед			час		36	нед	1		час		72	нед	2	
ПП.01.01	час			нед			час		72	нед	2		час			нед		
ПМ.01.ЭК																		
Всего часов по МДК																		
ПМ.02													114	4	110	32	78	
МДК.02.01													54	2	52	22	30	
МДК.02.02													60	2	58	10	48	
УП.02.01	час			нед			час			нед			час			нед		
ПП.02.01	час			нед			час			нед			час			нед		
ПМ.02.ЭК																		
Всего часов по МДК																		

Индекс	Курс 3, Семестр 6 (14 1/2 (10) нед): Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Промежут. аттестация	Курс 4, Семестр 7 (14 5/6 (2) нед): Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Промежут. аттестация	Курс 4, Семестр 8 (8 1/6 (9) нед): Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Промежут. аттестация
1	97	98	100	101	102	107	109	111	112	114	115	116	123	125	126	128	129	130	135	137
Итого час/нед	36		34.34					36		35.46				36		35.02				
ОП	612	8	587	291	296			612	8	587	291	296		864	68	758	366	376	16	16
СО	612	8	587	291	296			612	8	587	291	296		864	68	758	366	376	16	16
ОУП																				
ОУП.01																				
ОУП.02																				
ОУП.03																				
ОУП.04.У																				
ОУП.05																				
ОУП.06																				
ОУП.07																				
ОУП.08																				
*																				
УПВ																				
УПВ.01																				
УПВ.02.У																				
УПВ.03.У																				
ДУП																				
ДУП.01																				
ДУП.01.1																				
ДУП.01.2																				
ДУП.01.3																				
ДУП.01.4																				
ПП																				
ОГСЭ	103	4	99	26	73			137		137	62	75		84	2	82	20	62		
ОГСЭ.01								48		48	42	6								
ОГСЭ.02																				
ОГСЭ.03	38	2	36	26	10															
ОГСЭ.04	35	2	33		33			25		25		25		26		26		26		
ОГСЭ.05	30		30		30			30		30		30		20		20		20		
ОГСЭ.06								34		34	20	14		38	2	36	20	16		
ЕН														36		36	30	6		
ЕН.01																				
ЕН.02														36		36	30	6		
ОПЦ	87	2	79	22	57		6	189	2	181	93	88	6	86	4	76	32	44		6
ОПЦ.01																				
ОПЦ.02																				
ОПЦ.03	62	2	54	10	44		6													
ОПЦ.04								52		46	42	4	6							
ОПЦ.05																				
ОПЦ.06																				
ОПЦ.07																				
ОПЦ.08																				
ОПЦ.09								70	2	68	20	48								
ОПЦ.10								33		33	13	20		48	2	40	14	26		6
ОПЦ.11								34		34	18	16		38	2	36	18	18		
ОПЦ.12	25		25	12	13															
ПЦ	710	18	320	112	176	32	12	286	6	208	70	138		442	2	92	14	42	36	24
ПМ.01	372	6	102	18	52	32	12													
МДК.01.01	114	6	102	18	52	32	6													
УП.01.01	час		36	нед	1			час			нед			час			нед			
ПП.01.01	час		216	нед	6			час			нед			час			нед			
ПМ.01.ЭК	6						6													
Всего часов по МДК																				
ПМ.02	136	6	94	20	74			128	4	88	20	68		198		42	10	32		12
МДК.02.01	48	2	46	10	36			42	2	40	10	30		20		17	3	14		3
МДК.02.02	52	4	48	10	38			50	2	48	10	38		28		25	7	18		3
УП.02.01	час		36	нед	1			час		36	нед	1		час		36	нед	1		
ПП.02.01	час			нед				час			нед			час		108	нед	3		
ПМ.02.ЭК														6						6
Всего часов по МДК																				

ПМ.03	Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа	2		6	1			604	10	294	128	130	36		12																																					202	6	124	74	50			158	2	120	50	70		244	2	50	4	10	36	12
МДК.03.01	Стандартизация и подтверждение соответствия			6				64	2	62	58	4																																									64	2	62	58	4															
МДК.03.02	Основы маркетинга сферы услуг			7				64	2	62	32	30																																																64	2	62	32	30								
МДК.03.03	Стилистика и создание имиджа	8		67	8			182	6	170	38	96	36		6																																						66	4	62	16	46			58		58	18	40		58	2	50	4	10	36	6
УП.03.01	Учебная практика			8		РП	час	108		108	нед	3					час			нед					час			нед					час			нед			час			нед			час			нед			час		36	нед	1			час		36	нед	1		час		36	нед	1		
ПП.03.01	Производственная практика			8		РП	час	180		180	нед	5					час			нед					час			нед					час			нед			час			нед			час			нед			час		36	нед	1			час			нед			час		144	нед	4		
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	8						6							6																																																			6						6
	Всего часов по МДК							310		294																																																													
ПМ.04	Выполнение работ по профессии 16437 Парикмахер	2		3				678	12	258	66	192			12																		224	4	112	26	86		454	8	146	40	106	12																									
МДК.04.01	Технология выполнения типовых парикмахерских услуг	4		3				276	12	258	66	192			6																		116	4	112	26	86		160	8	146	40	106	6																									
УП.04.01	Учебная практика			4		РП	час	216		216	нед	6					час			нед					час			нед					час		108	нед	3		час		108	нед	3		час			нед			час			нед				час			нед			час			нед			
ПП.04.01	Производственная практика			4		РП	час	180		180	нед	5					час			нед					час			нед					час			нед			час		180	нед	5		час			нед			час			нед				час			нед			час			нед			
ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	4						6							6																								6					6																									
	Всего часов по МДК							276		258																																																													
	Практическая подготовка						час	1332		1332	нед	37					час			нед					час			нед					час		108	нед	3		час		396	нед	11		час		72	нед	2		час		360	нед	10			час		72	нед	2		час		324	нед	9		
	Учебная и производственная практики						час	1332		1332	нед	37					час			нед					час			нед					час		108	нед	3		час		396	нед	11		час		72	нед	2		час		360	нед	10			час		72	нед	2		час		324	нед	9		
	Учебная практика						час	576		576	нед	16					час			нед					час			нед					час		108	нед	3		час		144	нед	4		час		72	нед	2		час		108	нед	3			час		72	нед	2		час		72	нед	2		
	Концентрированная						час	576		576	нед	16					час			нед					час			нед					час		108	нед	3		час		144	нед	4		час		72	нед	2		час		108	нед	3			час		72	нед	2		час		72	нед	2		
	Производственная практика						час	756		756	нед	21					час			нед					час			нед					час			нед			час		252	нед	7		час			нед			час		252	нед	7			час			нед			час		252	нед	7		
	Концентрированная						час	756		756	нед	21					час			нед					час			нед					час			нед			час		252	нед	7		час			нед			час		252	нед	7			час			нед			час		252	нед	7		
	Государственная итоговая аттестация						час	216		216	нед	6					час			нед					час			нед					час			нед			час			нед			час			нед			час			нед				час			нед			час		216	нед	6		
	Защита выпускной квалификационной работы						час	216		216	нед	6					час			нед					час			нед					час			нед			час			нед			час			нед			час			нед				час			нед			час		216	нед	6		
	КОНСУЛЬТАЦИИ по О							16																	16																																													
	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																																																																					
	ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	22		50	2		24	5940	201	4087	1606	2397	68	16	104	39	612	8	587	291	296			17	864	68	758	366	376	16	16	22	612	10	486	204	282	8	864	22	426	152	274	20	612	14	520	144	376	6	900	24	498	160	306	32	18	612	8	526	225	301	6	864	8	286	96	154	36	30
	Экзамены (без учета физ. культуры)																								**4**								**2**						**3**						**1**						**3**							**1**						**5**						
	Зачеты (без учета физ. культуры)																																																																					
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																**5**								**5**								**4**						**6**						**2**						**8**							**4**						**6**						
	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																																		**1**													**1**						
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																																																					

5.2. Календарный учебный график

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл -2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																		К	К																							А	А	К	К	К	К	К	К	К	К	К
																																										А	А									
II					У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	К	К	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	А	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	К	К	К	К	К	К	К	К
									У		У		У		У		У											У	У	У	У	У	У	У	У								Т									
																																				А							Т									
																																											Т									
																																				А							Т									
																	А																			А							Т									
																	А																			Т							А									
III					У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У		К	К	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	К	К	К	К	К	К	К
																																											Т									
																																											Т									
																																					А							Т									
																	А																											Т									
																	А																				Т							А									
IV					У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У		К	К	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	И	И	И	И	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*
																														А							Т							Т									
																				У																	Т							Т									
																														А							Т							Т									
																													А	Т							А							А									
																	А												А	Т							А																

Обозначения:

- [ ] Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- [А] Промежуточная аттестация
- [К] Каникулы

Практическая подготовка:

- [У] Учебная практика
- [Т] Производственная практика (по профилю специальности)
- [С] Производственная практика (преддипломная)
- [П] Подготовка к государственной итоговой аттестации
- [И] Государственная итоговая аттестация
- [*] Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практическая подготовка						ГИА		Каникулы	Всего
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Подго-□ товка	Прове-□ дение		
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем				
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	40 1/6	16 5/6	23 1/3	5/6	1/6	2/3									11	52
II	26 1/6	12 5/6	13 1/3	5/6	1/6	2/3	7	4	3	7		7			11	52
III	29 1/6	14 2/3	14 1/2	5/6	1/3	1/2	5	2	3	7		7			10	52
IV	23	14 5/6	8 1/6	1	1/6	5/6	4	2	2	7		7		6	2	43
Всего	**118 1/2**	**59 1/6**	**59 1/3**	**3 1/2**	**5/6**	**2 2/3**	**16**	**8**	**8**	**21**		**21**		**6**	**34**	**199**

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении № 3.

5.4. Примерный календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении № 3.

6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- медико-биологических дисциплин;
- безопасности жизнедеятельности;
- рисунка и живописи.

Лаборатории:

- информатики и информационных технологий;
- технологий парикмахерских услуг;
- постижерных работ и исторической прически;
- моделирования и художественного оформления прически.

Мастерские:

- салон-парикмахерская.

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет.
- актовый зал

6.1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

- учебные места – 30 шт;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет;
- интерактивная доска;
- доска классная (меловая и магнитно-маркерная)

- дидактический материал для организации различных форм обучения (фронтальной, групповой/парной, индивидуальной).

Кабинет «Иностранного языка»

- учебные места – 30 шт;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет;
- проектор и экран для проектора;
- доска классная (меловая и магнитно-маркерная);
- дидактический материал для организации различных форм обучения (фронтальной, групповой/парной, индивидуальной);
- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде).

Кабинет «Медико-биологических дисциплин»

- учебные места – 30 шт.;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации);
- анатомические муляжи;
- стол массажный;
- медицинское оборудование (тонометры, градусники медицинские);
- интерактивная доска;
- доска магнитно-маркерная;
- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде).

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

- учебные места – 30 шт.;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет;
- проектор и экран для проектора;
- доска классная (меловая и магнитно-маркерная);
- дидактический материал для организации различных форм обучения (фронтальной, групповой/парной, индивидуальной);
- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде);
- технические средства обучения (бинты, жгуты и др.).

Кабинет «Рисунка и живописи»

- учебные места – 30 шт;
- рабочее место преподавателя;

- компьютер с выходом в интернет;

- проектор и экран для проектора;

- доска классная (меловая и магнитно-маркерная);

- дидактический материал для организации различных форм обучения (фронтальной, групповой/парной, индивидуальной);

- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде);

6.1.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду MOODLE.

6.1.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория
«Технологий парикмахерских услуг»
Основное и вспомогательное оборудование

№ п/п	Наименование оборудования
1	Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом
2	Сушуар
3	Климазон
4	Вапоризатор
5	Лаборатория парикмахерская
6	Раковина для мытья рук
7	Облучатель рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный
8	Ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента
9	Приточно-вытяжная вентиляционная система
10	Стул для мастера
11	Рабочее место парикмахера с зеркалом
12	Парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидроподъемником
13	Тележка парикмахерская на колесах
14	Весы парикмахерские
15	Штатив напольный для демонстрации работ

Лаборатория
«Постижерных работ и исторической прически»
Основное и вспомогательное оборудование

№ п/п	Наименование оборудования
1	Тресбанк
2	Карда большая
3	Карда малая
4	Облучатель рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный

Лаборатория
«Моделирования и художественного оформления прически
Основное и вспомогательное оборудование

№ п/п	Наименование оборудования
1	Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом
2	Сушуар
3	Климазон
4	Облучатель рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный
5	Ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента
6	Стул для мастера
7	Рабочее место парикмахера с зеркалом
8	Парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидроподъемником
9	Тележка парикмахерская на колесах
10	Весы парикмахерские
11	Штатив напольный для манекена

6.1.4. Оснащение спортивного комплекса

- Универсальный спортивный зал, открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий.

- Спортивное оборудование: баскетбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны, снаряды для метания, специально оборудованные секторы для прыжков и метаний, спортивный инвентарь для выполнения общеразвивающих упражнений с предметами (набивные мячи, гантели, тренажеры, экспандеры, обручи, скакалки, мячи и др.), шведская стенка, гимнастические скамейки, гимнастические маты, лыжный инвентарь (лыжи, ботинки, лыжные палки, и т.п.).

- Технические средства обучения: музыкальный центр с колонками.

6.1.5. Оснащение мастерских

Мастерская
«Салон – парикмахерская»
Основное и вспомогательное оборудование

№ п/п	Наименование оборудования
1	Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом
2	Сушуар
3	Климазон
4	Вапоризатор
5	Облучатель рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный
6	Ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента
7	Стул для мастера
8	Рабочее место парикмахера с зеркалом
9	Парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидроподъемником
10	Тележка парикмахерская на колесах
11	Весы парикмахерские
12	Штатив для манекена

6.1.6. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских КГА ПОУ «ДИТК» и имеет в наличии оборудования, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Парикмахерское искусство».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию будущей профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам профессиональной деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.2.1. Библиотечный фонд КГА ПОУ «ДИТК» укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждому предмету, дисциплине, модулю, указанных в рабочих программах предметов, дисциплин, модулей в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующий предмет, дисциплину, модуль.

В КГА ПОУ «ДИТК» имеется доступ к электронной информационно-образовательной среде «Академия-медиа».

Обучающимся обеспечен доступ (в том числе удаленный) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах предметов, дисциплин, модулей и подлежит обновлению.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным предметам, дисциплинам, модулям.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными указанных обучающихся (по запросу).

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Microsoft Office	ОУП.01 Русский язык ОУП.02 Литература ОУП.03 Иностранный язык ОУП.04.У Математика ОУП.05 История ОУП.06 Физическая культура ОУП.07 Основы безопасности жизнедеятельности ОУП.08 Астрономия УПВ.01 Родная литература УПВ.02.У Экономика УПВ.03.У Право ДУП.01 Введение в специальность ОГСЭ.01 Основы философии ОГСЭ.02 История ОГСЭ.03 Психология общения ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности ОГСЭ.05 Физическая культура ОГСЭ.06 Культура речи и деловой этикет ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности ЕН.02 Экологические основы природопользования ОПЦ.01 Сервисная деятельность ОПЦ.02 История изобразительного искусства ОПЦ.03 Рисунок и живопись	25
2	Google disk		25
3	Yandex браузер		25

4	Kaspersky Internet Security	ОПЦ.04 Эстетика ОПЦ.05 Санитария и гигиена парикмахерских услуг ОПЦ.06 Основы анатомии и физиологии кожи и волос ОПЦ.07 Материаловедение ОПЦ.08 Пластическая анатомия ОПЦ.09 Безопасность жизнедеятельности ОПЦ.10 Основы визажа ОПЦ.11 Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности ОПЦ.12 Ключевые компетенции цифровой экономики ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа ПМ.04 Выполнение работ по профессии 16437 Парикмахер Рабочая программа учебной практики Рабочая программа производственной практики	25
5	FineReader		25
6	Google формы		25

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательной программы 43.02.13 Технология парикмахерского искусства направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

6.3.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на 2-4 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.4. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики, а также в специально оборудованных рабочих местах общеобразовательных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между КГА ПОУ «ДИТК» и учреждениями по оказанию парикмахерских услуг.

6.3.5. Результаты освоения образовательной программы оцениваются в рамках государственной итоговой аттестации, организованной в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект) и сдачи демонстрационного экзамена. Результаты освоения отдельных частей образовательной программы оцениваются в рамках промежуточной аттестации и также могут быть организованы в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Для реализации Программы воспитания определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками КГА ПОУ «ДИТК», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников КГА ПОУ «ДИТК» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональному стандарту «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг».

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей КГА ПОУ «ДИТК», составляет не менее 25 %.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.

6.5.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими преподавательскую работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломная работа, дипломный

проект) и сдают демонстрационный экзамен. В КГА ПОУ «ДИТК» требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты ВКР.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: парикмахер-модельер.

7.3. Для государственной итоговой аттестации КГА ПОУ «ДИТК» разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессионального мастерства», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.4. Примерные оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ (проектов), описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки. Примерные оценочные средства для проведения ГИА приведены в Приложении № 4.