МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**краевое государственное автономное**

**профессиональное образовательное учреждение**

**«Дальнегорский индустриально-технологический колледж»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(*ДЛЯ СТУДЕНТОВ 2 КУРСА*)**

**Специальность: 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых**

Утверждены методическим Советом КГА ПОУ «ДИТК»

Протокол №3 от 27 декабря 2023 г.

Председатель МС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Борзенкова Е.К.

Разработана

преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гончаренко М.В.

г. Дальнегорск

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Уважаемые студенты!!!**

1. Для вас разработаны рекомендации по прохождению и оформлению производственной практики. Прошу строго соблюдать требования.
2. Перед началом практики с обучающимися проводится собрание в группе и вводный инструктаж по технике безопасности с оформлением протокола собрания.
3. Сроки проведения практики устанавливаются отделом заочного и дополнительного образования колледжа согласно графику учебного процесса (группа 229з с 05 февраля 2024 года по 16 апреля 2024 года).
4. Сдача отчета производственной практике проводится в последний день практики 16 марта 2024 года.
5. Продолжительность рабочего дня во время практики для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет — не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ); — в возрасте от 18 лет и старше — не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.
6. Методические рекомендации по составлению и оформлению отчета и дневника по производственной практике раздает руководитель практики от колледжа (Гончаренко М.В.).
7. Подписанные договора с печатями сдать в трехдневный срок руководителю практики от колледжа (Гончаренко М.В.) до 10 февраля 2024 года.
8. В период прохождения практики обучающимися, ведется дневник практики, в котором записываются выполняемые фактические задания (согласно индивидуального плана).
9. Проведение консультаций с руководителем практики от колледжа индивидуально.
10. В отчет по производственной практике обязательно включается:
* Титульный лист
* Содержание
* Введение (цели и задачи производственной практики, характеристика предприятия, название, адрес, назначение, внутренний распорядок, организационно-правовая форма, основные задачи предприятия)
* Основная часть (место и период прохождения практики, задание на практику, функциональные обязанности, описание видов работ, выполняемых в период прохождения практики (с указанием современных производственных технологий), тб, промышленная санитария и меры по охране окружающей среды)
* Индивидуальный план
* Характеристика
* Аттестационный лист по производственной практике
* Дневник
* Заключение
* Список используемых источников и литературы
1. По завершению практики отчет заверяется печатью организации и подписью руководителя.
2. Учет посещаемости обучающихся в период производственной практики ведется куратором практики от колледжа (Гончаренко М.В.)
3. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку не допускаются до защиты отчета по производственной практики. В случае уважительных причин студент направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

(Пример отчета ПП)

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО образования

И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ Приморского края

**краевое государственное автономное**

**профессиональное образовательное учреждение**

**«Дальнегорский индустриально-технологический колледж»**

# ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Специальность 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых

 (код, наименование специальности)

Студента 2 курса, группы 229з\_

Форма обучения \_\_\_\_\_\_заочная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Назарова Максима Олеговича\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Место практики

ПАО «Ростелеком» ЛТЦ г.Дальнегорск\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название организации)

Сроки практики с «05» февраля 2024 г. по «16» марта 2024 г.

Руководитель практики

от организации Начальник ЛТЦ г.Дальнегорск

 ПАО «Ростелеком» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Башкирев А.В

 (должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

от колледжа руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гончаренко М.В.

 (должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

г. Дальнегорск

|  |  |
| --- | --- |
|  | СОДЕРЖАНИЕ  [1 ВВЕДЕНИЕ 6](#_Toc125630685)[1.1 Цели и задачи производственной практики 6](#_Toc125630686)[2 ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ 7](#_Toc125630687)[2.1 Место и период прохождения практики 7](#_Toc125630688)[2.2 Характеристика предприятия 7](#_Toc125630689)[2.3 Название, адрес, назначение, внутренний распорядок, организационно-правовая форма 7](#_Toc125630690)[2.4 Задание на практику 8](#_Toc125630691)[2.5 Функциональные обязанности 10](#_Toc125630692)[2.6 Описание видов работ, выполняемых в период прохождения практики (с указанием современных производственных технологий) 10](#_Toc125630693)[2.7 ТБ, промышленная санитария и меры по охране окружающей](#_Toc125630694) [среды 11](#_Toc125630695)[ЗАКЛЮЧЕНИЕ 12](#_Toc125630696)[СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ 13](#_Toc125630697)[Приложение 1 14](#_Toc125630698)[Приложение 2 18](#_Toc125630702)[Приложение 3 22](#_Toc125630703)[Приложение 4 23](#_Toc125630706) |

### 1 ВВЕДЕНИЕ

### 1.1 Цели и задачи производственной практики

Производственная практика является ключевым этапом формирования профессиональных и общих компетенций, обеспечивая получение и анализ опыта, как по выполнению профессиональных функций, так и по вступлению в трудовые отношения.

Практика направлена на:

* закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемому модулю;
* развитие общих и профессиональных компетенций;
* освоение современных производственных процессов;
* адаптацию обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм;
* сбор, анализ и обобщение материалов для подготовки отчета по практике.

### 2 ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 2.1 Место и период прохождения практики

С 05 февраля 2024 г. по 16 марта 2024 г. я проходил производственную практику в Российской телекоммуникационной компании ПАО “Ростелеком” Дальнегорского городского округа.

### 2.2 Характеристика предприятия

С 05 февраля 2024 г. по 16 марта 2024 г. я проходил производственную практику в Российской телекоммуникационной компании ПАО “Ростелеком”

ПАО “Ростелеком” выступает исполнителем мероприятий различных государственных программ в области информационных технологии: создание и развитие инфраструктуры электронного правительства, телекоммуникационное обеспечение избирательного процесса, устранение цифрового неравенства, оснащение широкополосным доступом в сеть интернет лечебных учреждений, другие мероприятия. Обладает крупнейшей магистральной сетью связи в стране общей протяжённостью около 500 тысяч км.

### 2.3 Название, адрес, назначение, внутренний распорядок, организационно-правовая форма

Полное наименование – Публичное акционерное общество междугородной и международной электрической связи “Ростелеком”. Штаб-квартира в Москве. Юридически компания с 2006 г. зарегистрирована в Санкт-Петербурге.

Расположена в жилом массиве по адресу:

ул. Проспект 50 лет Октября 122, г. Дальнегорск, Приморский край, 692446

Режим работы объекта:

Понедельник – пятница: 800- 2000

Суббота: 900 -2000

Воскресение: выходной

### 2.4 Задание на практику

**Первичные задания:**

* вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности;
* ознакомительная экскурсия по предприятию.
* структура предприятия;
* назначение и место каждого подразделения в производственном и управленческом процессе, их взаимосвязь;
* правила внутреннего трудового распорядка;
* функции главных специалистов предприятия;
* перспективы развития производства;
* план освоения новых технологий;
* информационные мероприятия по ознакомлению с оборудованием и технологией.

**Задачи модуля ПМ.04:**

* Выполнение погрузочно-разгрузочных и доставочных работ;
* Содержание (обслуживание) горных выработок;
* Выполнение работ по монтажу, демонтажу и обслуживанию оборудования;
* Выполнение подготовительных и вспомогательных работ при проведении буровзрывных работ.

**2.5 Основные задачи ПАО «Ростелеком»:**

1. Развитие Интернет-услуг и укрепление позиций на рынке новых высокотехнологичных услуг.

2. Выход на международный рынок транзита трафика с целью занять этот перспективный и быстро растущий рынок.

3. Телекоммуникации способны изменять и улучшать жизнь людей, и именно к этому стремится «Ростелеком» в отношениях со всеми, кто соприкасается с деятельностью компании.

4. Ответственный подход компании к клиентам, партнёрам и инвесторам, активная благотворительная и волонтёрская деятельность, построение позитивных и взаимовыгодных отношений между компанией и её сотрудниками. Это забота о будущем общества, которая проявляется во всём, что делает компания.

В ПАО «Ростелеком действует линейно – функциональная структура управления. Функции управления деятельностью предприятия «Ростелеком» реализуются подразделениями аппарата управления и отдельными работниками.

### 2.6 Функциональные обязанности

Основная часть моей работы в период прохождения производственной практики составляла:

Мне было предоставлено рабочее место в помещении офиса компании ПАО “Ростелеком”. В перечень выделенного оборудования входили: два персональных компьютера со всеми комплектующими, роутеры, маршрутизаторы, принтер, сканер и необходимый набор инструментов для технического обслуживания и ремонта ПК.

Перед началом работы заместитель начальника компании ПАО “Ростелеком” г. Дальнегорска Сычев Иван Михайлович ознакомил меня с рабочим местом, провел вводный инструктаж и технику безопасности на рабочем месте.

### 2.7 Описание видов работ, выполняемых в период прохождения практики (с указанием современных производственных технологий)

**ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

* Управлять лебедками, толкателями для подкатки (откатки) груженых и порожних вагонеток (сосудов)
* Применять подручный инструмент для очистки вагонеток (сосудов), механизмов, откаточных выработок, путей, плит, площадок, водосточных канавок
* Применять навыки ручной и механической смазки подшипников вагонеток
* Открывать и закрывать двери вентиляционных перемычек вручную и с помощью механизмов
* Учитывать груз при спуске и приеме
* Выполнять крепежные, монтажные, демонтажные работы
* Применять средства индивидуальной защиты
* Оценивать состояние крепления горной выработки
* Применять перфораторы, отбойные молотки
* Подбирать и заготавливать элементы крепи и опалубки
* Разбивать крупные куски породы
* Выкладывать и переносить костры (клети), применять ручной инструмент
* Производить оборку боков и кровли горных выработок с помощью перфоратора, отбойного молотка или вручную
* Производить работы по затяжке боков и кровли выработок, замене затяжек
* Производить работы по усилению крепи горных выработок и их сопряжений
* Производить работы по забутовке пустот
* Производить монтаж, демонтаж ограждений ходовых выработок с углом наклона до 45°
* Готовить бетонную смесь
* Вязать арматуру, устанавливать и закреплять болты, крюки
* Производить работы по доставке, монтажу, демонтажу оборудования для химукрепления массивов
* Производить мелкий ремонт перфораторов и отбойных молотков
* Контролировать герметичность нагнетальных систем
* Применять подручный инструмент для зачистки почвы, погрузки и разгрузки металлолома
* Применять специальные приспособления
* Производить обмывку и осланцевание горных выработок
* Обрабатывать бока и кровлю выработок негорючими составами
* Производить работы по устройству, перемонтажу сланцевых, водяных заслонов, автоматических систем предупреждения и локализации взрывов
* Производить работы по взятию ниш, зумпфов, применять ручной инструмент
* Производить планировку и расчистку площадки для установки оборудования
* Производить работы по заливке, загрузке водяных, сланцевых заслонов
* Готовить вруб
* Производить работы по монтажу, демонтажу и ремонту вентиляционных перемычек вручную и (или) с помощью насосных установок
* Готовить глинистый, цементный, известковый раствор
* Выполнять работы по предупреждению и тушению пожаров
* Устанавливать и ремонтировать вентиляционные двери, окна, замерные станции, деревянные щиты, трубы, заслоны, подмостья
* Обеспечивать режим работы оборудования водоотлива
* Производить работы по проведению, креплению и восстановлению дренажных канав и колодцев
* Очищать водоотливные, дренажные канавы и колодцы вручную
* Очищать пульпу от посторонних предметов
* Очищать оборудование водоотлива от ила и просыпавшейся горной массы
* Очищать горловину всаса от ила и посторонних предметов
* Очищать фильтросетки на зумпфах
* Отбирать эксплуатационные пробы с помощью пробоотборников и специальных приспособлений
* Отбирать пластовые и эксплуатационные пробы в очистных и подготовительных забоях
* Выявлять визуально и устранять неисправности вагонеток (сосудов)
* Применять эмульгатор
* Включать и выключать насосы для закачки эмульсии
* Выполнять мелкий ремонт машин, механизмов, приспособлений
* Обслуживать оборудование при производстве дренажных работ
* Производить обслуживание конвейеров
* Производить монтаж, демонтаж, обслуживание трубопроводов, применять ручной инструмент
* Производить доставку, подвеску, снятие кабельной продукции
* Производить смазку и заправку горюче-смазочными материалами оборудования
* Устанавливать упорные и распорные стойки
* Осуществлять доставку взрывчатых веществ по горным выработкам
* Производить временную охрану взрывчатых веществ
* Устанавливать ограждения и предупредительные знаки
* Производить вспомогательные работы при скреперовании горной массы, формировании и расформировании составов
* Производить доставку бурового инструмента, подноску материалов, изготовление и подноску забойки
* Производить подбор буровых штанг и коронок

### 2.8 ТБ, промышленная санитария и меры по охране окружающей среды

Общие требования безопасности:

###

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В процессе прохождения производственной практики я ознакомилась с деятельностью предприятия, осуществила разнообразные работы в соответствии с профилем подготовки. Благодаря практике я освоила практические навыки, что является важным элементом учебного процесса по направлению подготовки Компьютерные сети.

В процессе прохождения производственной практики в ПАО “Ростелеком” ЛТЦ г. Дальнегорск я научилась применять теоретические знания полученные в процессе обучения. Получила практический опыт работы по своей специальности, и подробнее узнала о работах техника по компьютерным сетям.

В ходе моих производственных работ я научилась применять теоретический материал, освоила механизм работы по своей специальности, что позволит мне в будущем качественно и оперативно работать по специальности.

Практика в ПАО «Ростелеком» ЛТЦ г. Дальнегорск – государственном гиганте рынка цифровых услуг – дает мне возможность участия в глобальных проектах по развитию телефонии, широкополосного доступа в Интернет, теле- и видеокоммуникаций, кибербезопасности. Монопольное положение оператора в ряде сфер предоставляет шанс воплощать уникальные программы по цифровизации страны. Кроме того, опыт работы в динамично развивающейся отрасли для меня станет достойной строчкой в резюме.

### СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

1. Киселев С.В. IPv4,6. Изд.3-е, Издательский центр Академия, 2018. Допущено Министерством образования Российской Федерации в качестве учебного пособия для образовательных учреждений начального профессионального образования
2. Партыка Т.Л., Попов И.И.Периферийные устройства вычислительной техники Форум, 2018.
3. Партыка Т.Л., Попов И.И.Электронные вычислительные машины и системы. Учебное пособие для ССУЗов Форум, 2017.
4. <http://article.tech-labs.ru/49_6020.html>
5. <http://market.yandex.ru/>

Список использованной литературы начинается с перечня нормативно-правовых документов. За ними располагаются методические и учебные пособия, периодические издания, адреса веб-сайтов. Все источники перечисляются в алфавитном порядке, иностранные материалы следуют после русских. Минимальное количество источников – 10.

### Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО образования И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ Приморского края

**краевое государственное автономное**

**профессиональное образовательное учреждение**

**«Дальнегорский индустриально-технологический колледж»**

### ДНЕВНИК

### ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

обучающегося 2 курса, группы 229з

**21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Назарова Максима Олеговича\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики \_\_\_ПАО “Ростелеком” ЛТЦ г.Дальнегорск\_\_\_\_

Сроки практики с «05» 02 2024 г. по «16» 03 2024 г.

Руководитель практики от организации Заместитель директора ПАО “Ростелеком” Сычёв И.М.

(должность) (фамилия, инициалы)

Руководитель практики от колледжа преподаватель Гончаренко М.В.

 (фамилия, инициалы)

г. Дальнегорск, 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| дата | Наименование работ | Оценка работы | Подпись мастера, руководителя практики |
| **ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** |
| 05.02 | Выполнение заданий на рабочем месте:*Техника безопасности и вводный инструктаж.* Подготовка к работе оборудования и механизмов для подземной добычи полезных ископаемых в зоне ответственности* Освоение приемов подкатки и откатки груженых и порожних вагонеток вне забоя вручную и механизмами
 |  |  |
| 06.02 | Наблюдение за правильной посадкой людей в клеть, вагонетки и выходом из них* Ознакомление с правилами посадки и высадки людей в клеть, и пассажирские вагонетки. Изучение правил безопасности при транспортировки людей в клети и пассажирских вагонетках
 |  |  |
| 07.02 | Оказание помощи стволовому в его работе по наблюдению за правильным и безопасным ведением погрузки и разгрузки* Ознакомление с правильными и безопасными приемами погрузки и выгрузки грузов в клеть
 |  |  |
| 08.02-09.02 | Уборка просыпавшейся горной массы* Освоение приемов уборки просыпавшей горной массы с конвейеров и ваго-неток
 |  |  |
| 12.02-14.02 | Перестилка и замена листов (рештаков) и деревянных настилов* Освоение приемов перестилки и замене листов (рештаков) и деревянных настилов
 |  |  |
| 15.02-19.02 | Отбор пластовых и эксплуатационных проб в очистных и подготовительных забоях* Освоение навыков отбора пластиковых проб в очистных и подготовительных забоях
 |  |  |
| 20.02-26.02 | Выполнение вспомогательных работ при скреперовании горной массы, формировании и расформировании составов* Освоение навыков работы со скреперной установкой. Освоение навыков формирования и расформирование составов вагонеток
 |  |  |
| 27.02-05.03 | Наблюдение за поступлением пульпы в зумпф гидроэлеваторов и землесосов, удаление из пульпы посторонних предметов* Освоение навыков работы с водяными насосами, землесосами, гидроэлеваторами, удаление из пульпы посторонних предметов, чистка водосборников
 |  |  |
| 06.03-15.03 | Участие в ремонте обслуживаемых машин, механизмов, приспособлений* Приобретение навыков в обслуживании и участие в ремонте машин, механизмов, приспособлений
 |  |  |
| 05.02-16.03 | Групповые консультации с руководителем практики |  |  |
| **Итого по модулю** |  |  |

### Приложение 2

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Назаров Максим Олегович\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*ФИО*

обучающийся на 2 курсе по профессии / специальности СПО

\_\_21.02.17\_\_ \_\_Подземная разработка месторождений полезных ископаемых\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*код и наименование*

успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю

**ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

 *наименование**профессионального модуля*

в объеме 216 часов с «05» февраля 2024 г. по «16» марта 2024 г.

в организации Публичное акционерное общество междугородной и международной электрической связи “Ростелеком”

692446, Приморский край, г. Дальнегорск, Проспект 50 лет Октября, 122

 *наименование организации, юридический адрес*

**Оценка сформированности ПК через виды и качество выполнения работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оц ПК | Основные показатели оценивания результата (ОПОР) ПК | Виды и качество выполненных работ (по требованию ФГОС «уметь», «опыт») | Оценка сформированности ПК |
| «ДА» | «НЕТ» |
| ПК 4.1 | Выполнение погрузочно-разгрузочных и доставочных работ | Подготовка всех видов материалов и оборудования для погрузки: осмотр груза, увязка, жесткая фиксация, строповка, перемещение на место погрузки (платформа, площадка, вагонетка, котейнер)Погрузка, разгрузка всех видов материалов и оборудования вручную и с помощью средств малой механизацииПрием и подача звуковых и световых сигналовПодъем сошедших с рельсов, напочвенных и монорельсовых дорог вагонеток, вагонов, платформ, электрических и дизельных локомотивовПодкатка и откатка вагонеток (сосудов) вне зоны забоя вручную и механизмамиСопровождение (при необходимости) груза по выработкамФормирование составов, сцепка, расцепка и маневровые работы под руководством машиниста подземного транспортаУчет спуска и подъема грузаПроверка полноты загрузки вагонеток (сосудов) |  |  |
| ПК 4.2 | Содержание (обслуживание) горных выработок | обустройство ходовых отделений горных выработок;проверка состояния выработки, крепи, вентиляционных устройств, рельсовых путей и стрелочных переводов в зоне ответственности;обслуживание водяных заслонов в опасных по газу и пыли шахтах;осланцевание мест скопления угольной пыли; |  |  |
| ПК 4.3.  | Выполнение работ по монтажу, демонтажу и обслуживанию оборудования | Монтаж, демонтаж, осмотр, техническое обслуживание и ремонт напочвенных, рельсовых, подвесных дорогбурение шпуров и подбурков;монтаж монорельсовой подвесной дороги (без бурения); |  |  |
| ПК 4.4 | Выполнение подготовительных и вспомогательных работ при проведении буровзрывных работ | чистка конвейерных ставов скребковых и ленточных конвейеров при подземной добыче в шахтах; проверка состояния ограждений и исправности средств связи, производственной сигнализации, средств коллективной и индивидуальной защиты, пожаротушения и газозащитной аппаратуры на добычном участке подземного рудника и в шахте;Очистка вагонеток (сосудов), машин, механизмов, откаточных выработок и путей, плит, площадок, водосточных канавок от угля, породы и посторонних предметов;Осмотр и смазка подшипников вагонеток;Открывание и закрывание дверей вентиляционных перемычек.подготовка мест ведения взрывных работ в соответствии с требованиями правил безопасности;доставка взрывчатых материалов к местам производства взрывных работ под руководством взрывника;доставка бурового инструмента к местам проведения буровзрывных работ;вязка арматуры для последующих работ по бетонированию;установка и цементирование болтов, крюков;получение (передача) при приеме-сдаче смены информации о сменном производственном задании по подготовке горных выработок шахт к последующим очистным работам, неполадках в работе обслуживаемого оборудования и принятых мерах по их устранению;охрана взрывчатых материалов на месте производства взрывных работ;работа на воротке при проходке шурфов;подкатка и откатка груженых и порожних вагонеток вручную и с помощью механизмов;ремонт крепи и оборка бортов и кровли при необходимости; |  |  |

**\*\*\***80-100% - «5» 70-80% - «4» 60-70% - «3»

**Характеристика деятельности обучающегося во время производственной практики через оценку сформированности ОК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оц ОК | Основные показатели оценивания результата (ОПОР) ОК | Уровни оценки ОК |
| Низкий | Средний | Высокий |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |  |  |  |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |  |  |  |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |  |  |  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |  |  |  |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |  |  |  |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |  |  |  |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |  |  |  |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |  |  |  |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |  |  |  |

ОК 1, ОК 2, ОК 5, - низкий уровень; ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5- средний уровень ОК , ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7- высокий уровень

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ** (оценить сформированность ПК и уровень сформированности ОК**:**

За период производственной практики студентом (ФИО) Фролова Ирина Владиславовна продемонстрирована сформированность ПК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

уровень сформированности ОК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «16 » марта 2024г Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Сычев И.М, заместитель начальника ЛТЦ ПАО Ростелеком

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Башкирев А.В, начальник ЛТЦ ПАО Ростелеком

### Приложение 3

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Обучающегося КГА ПОУ «ДИТК» *Назарова Максима Олеговича, 27.05.2000 г.р.*

Группа 230з специальность  ***21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых***

Проходивший производственную практику (по профилю специальности)

с *05 февраля*  по *16 марта*  20 *24* года

на базе *ПАО «Ростелеком» ЛТЦ г.Дальнегорск\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(наименование предприятия)

Выполнил работы по **специальности Подземная разработка месторождений полезных ископаемых** на рабочих местах: *Горнорабочий подземный*

(перечень рабочих мест)

**Показатели выполнения производственных заданий:**

**уровень освоения профессиональных компетенций** имеет хорошие теоретические знания, применяет их на практике, знает и понимает организацию работы горнорабочего на маркшейдерских работах, сущность и значимость своей специальности.

Студент продемонстрировал результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности. Студент способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Достигнутый уровень оценки результатов обучения студента является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС. Студент способен использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.

**Уровень освоения общих компетенций** все порученные задания выполнял на отлично (хорошо или удовлетворительно): быстро, грамотно, аккуратно, добросовестно. Умеет правильно, доступно подать информацию. Хорошо владеет профессиональными терминами. К работе относится с желанием и ответственностью. Трудолюбив. Обучающийся способен использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.

Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач

**трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности** знает и соблюдает правила охраны труда и техники безопасности, правила внутреннего распорядка предприятия, требования гигиены и санитарии. Нарушений дисциплины не допускал. Пунктуален. Легко адаптировался в трудовом коллективе. Не конфликтен и тактичен, вежлив и приятен в общении. Вредных привычек не проявлял.

**Выводы и предложения** общие и профессиональные компетенции по профилю специальности освоены в полном объёме.

 *«16» марта 2024 год*

*Руководитель практики от предприятия*

*Начальник ЛТЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Башкирев А.В .*

 *(должность)  (подпись) (ФИО)*

 *(МП)*

### Приложение 4

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Наставник предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сычёв И.М.*подпись*\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. | **СОГЛАСОВАНО**Руководитель практики\_\_\_\_\_\_\_М.В. Гончаренко*подпись*\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

### прохождения практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиемероприятий | Дата  | Отметка о выполне-нии |
| **ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** |
| 1 | Выполнение заданий на рабочем месте:*Техника безопасности и вводный инструктаж.* Подготовка к работе оборудования и механизмов для подземной добычи полезных ископаемых в зоне ответственности* Освоение приемов подкатки и откатки груженых и порожних вагонеток вне забоя вручную и механизмами
 | 05.02 |  |
| 2 | Наблюдение за правильной посадкой людей в клеть, вагонетки и выходом из них* Ознакомление с правилами посадки и высадки людей в клеть, и пассажирские вагонетки. Изучение правил безопасности при транспортировки людей в клети и пассажирских вагонетках
 | 06.02 |  |
|  3 | Оказание помощи стволовому в его работе по наблюдению за правильным и безопасным ведением погрузки и разгрузки* Ознакомление с правильными и безопасными приемами погрузки и выгрузки грузов в клеть
 | 07.02 |  |
| 4 | Уборка просыпавшейся горной массы* Освоение приемов уборки просыпавшей горной массы с конвейеров и ваго-неток
 | 08.02-09.02 |  |
| 5 | Перестилка и замена листов (рештаков) и деревянных настилов* Освоение приемов перестилки и замене листов (рештаков) и деревянных настилов
 | 12.02-14.02 |  |
| 6 | Отбор пластовых и эксплуатационных проб в очистных и подготовительных забоях* Освоение навыков отбора пластиковых проб в очистных и подготовительных забоях
 | 15.02-19.02 |  |
| 7 | Выполнение вспомогательных работ при скреперовании горной массы, формировании и расформировании составов* Освоение навыков работы со скреперной установкой. Освоение навыков формирования и расформирование составов вагонеток
 | 20.02-26.02 |  |
| 8 | Наблюдение за поступлением пульпы в зумпф гидроэлеваторов и землесосов, удаление из пульпы посторонних предметов* Освоение навыков работы с водяными насосами, землесосами, гидроэлеваторами, удаление из пульпы посторонних предметов, чистка водосборников
 | 27.02-05.03 |  |
| 9 | Участие в ремонте обслуживаемых машин, механизмов, приспособлений* Приобретение навыков в обслуживании и участие в ремонте машин, механизмов, приспособлений
 | 06.03-15.03 |  |
|  | Групповые консультации с руководителем практики | 27-02-08.04 |  |

Студент Назаров М.О.

 (подпись студента)

Инструктаж по технике безопасности при прохождении

производственной практики

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, студент группы № \_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

по специальности 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых, прошел(а), инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка предприятия

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование предприятия)

Инструктаж провел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инструктаж получил, практикант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

МП