

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

краевое государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Дальнегорский индустриально-технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР

Д.Ф. Трофимова  
«11» декабря 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГА ПОУ «ДИТК»

В.Г. Матвеева  
«11» декабря 2025 г.

ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

49.02.02 Адаптивная физическая культура  
2025 – 2026 учебный год

Организация–разработчик: КГА ПОУ «ДИТК»

Разработчики:

Киселева Т.Ю. – преподаватель дисциплин профессионального цикла

Бровченко М.С. – преподаватель дисциплин профессионального цикла

СОГЛАСОВАНО

Предприятие

Должность

ФИО

Подпись

СОГЛАСОВАНО

РУМО «Образование, физическая культура и спорт»

Председатель –

Выборнова Лариса Александровна

(ФИО)

Подпись

Рассмотрена и рекомендована к утверждению  
на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 4 от «11» декабря 2025 г.

Председатель ЦМК Кобылкевич Е.Ю.

## СОДЕРЖАНИЕ

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	5
СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ ДОПУСКА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	8
ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК .....	8
ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	8
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	10
ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГИА .....	13
ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ .....	15
ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ- ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ .....	15
Приложения.....	17-48

## ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762;

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 49.02.02 Адаптивная физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 944;

- Приказом министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края от 16.12.2025 № 455 «О проведении государственной итоговой аттестации выпускников краевых государственных профессиональных образовательных учреждений, подведомственных министерству профессионального образования и занятости населения Приморского края, в 2026 году»;

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования КГА ПОУ «ДИТК»;

- Положением о порядке подачи и рассмотрения апелляции в период проведения государственной итоговой аттестации в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Дальнегорский индустриально-технологический колледж».

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура присваивается квалификация: учитель адаптивной физической культуры.

Программа ГИА является частью ОПОП по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Программа государственной итоговой аттестации рассматривается на заседании цикловой методической комиссией, согласовывается с представителем предприятия, с региональным учебно-методическим объединением «Образование, физическая культура и спорт», заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором КГА ПОУ «ДИТК».

**Список используемых сокращений**

ГИА – государственная итоговая аттестация

ДЭ – демонстрационный экзамен

ДЭ БУ – демонстрационный экзамен базового уровня

ДЭ ПУ – демонстрационный экзамен профильного уровня

КОД – комплект оценочной документации

ОК – общая компетенция

ОМ – единый оценочный материал

ПА – промежуточная аттестация

ПК – профессиональная компетенция

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программа ГИА является обязательной для всех обучающихся, завершающих освоение образовательной программы по специальности 49.02.02 «Адаптивная физическая культура (углубленной подготовки)», а также для администрации, преподавателей и членов государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), участвующих в проведении ГИА.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

ОК 12. Владеть базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

**Виды деятельности**

<b>Код и наименование вида деятельности (ВД)</b>	<b>Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД</b>
1	2
ВД.01 Организация адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях	ПМ.01 Организация адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях.
ВД. 02 Организация адаптивного физического воспитания обучающихся, отнесенных к специальным медицинским группам	ПМ 02 Организация адаптивного физического воспитания обучающихся, отнесенных к специальным медицинским группам

ВД.03 Методическое обеспечение процесса адаптивного физического воспитания	ПМ. 03 Методическое обеспечение процесса адаптивного физического воспитания
--	---

Таблица 2

**Перечень результатов, демонстрируемых выпускником**

<b>Оцениваемые виды деятельности</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ВД.01 Организация адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать физическое воспитание обучающихся.
	ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.
	ПК 1.3. Организовывать внеурочную физкультурно-спортивную деятельность обучающихся оздоровительной, профилактически-реабилитационной и рекреационной направленности.
	ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
	ПК 1.5. Анализировать учебные занятия, внеурочные мероприятия.
	ПК 1.6. Создавать в кабинете (спортивном зале, на спортивной площадке) предметно-развивающую среду с учетом особенностей состояния здоровья обучающихся.
	ПК 1.7. Вести документацию, обеспечивающую процесс адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях.
ВД.02 Организация адаптивного физического воспитания обучающихся, отнесенных к специальным медицинским группам	ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать физическое воспитание обучающихся.
	ПК 2.2. Проводить занятия оздоровительной физической культурой.
	ПК 2.3. Организовывать внеурочные занятия физической культурой оздоровительной, реабилитационной и рекреационной направленности.
	ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
	ПК 2.5. Анализировать учебные занятия и внеурочные мероприятия.
	ПК 2.6. Вести документацию, обеспечивающую процесс адаптивного физического воспитания обучающихся, отнесенных к специальным медицинским группам.
ВД.03 Методическое обеспечение процесса адаптивного физического воспитания	ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
	ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области адаптивной физической культуры на основе

	изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
	ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области адаптивного физического воспитания

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 49.02.02 «Адаптивная физическая культура».

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

## **СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ ДОПУСКА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Выпускники, освоившие программу по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура сдают ГИА в форме государственного экзамена с применением методики демонстрационного экзамена профильного уровня с вариативной частью и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Тематика выпускной квалификационной работы (дипломная работа) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО. Тематика выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) представлена в Приложении 1.

На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО, так и несколько основных видов деятельности (комплексные задачи) в соответствии с комплектом оценочной документации (КОД). Комплект оценочной документации на демонстрационный экзамен 2026 году представлен в Приложении 2.

Подготовка к государственной итоговой аттестации определяется этапами выполнения форм и видов ГИА. На подготовку и проведение государственной итоговой аттестации отводится 6 недель

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и полностью выполнившие учебный план по основной профессиональной образовательной программе.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Выпускная квалификационная работа (дипломная работа, дипломный проект)**

Общее руководство выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) осуществляется руководителем выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект), который содействует выпускнику в разработке плана, определяет задание по этапам, осуществляет постоянный контроль за ходом выполнения исследования, проводит необходимое научное консультирование, корректирует работу студента по подбору необходимой литературы. По завершении работы руководитель представляет письменный отзыв, в котором делает заключение о готовности студента к защите дипломной работы на заседании ГЭК.

В случае необходимости может проводиться предварительная защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). На предварительной защите студент кратко представляет работу и отвечает на вопросы преподавателей осваиваемого профиля. Процедуру предзащиты рекомендуется проводить с заслушиванием отзыва руководителя и представлением текста выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) с использованием мультимедийной презентации.

После проверки выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) руководитель вместе с отзывом представляет работу заместителю директора по учебно-производственной работе не позднее, чем за 14 дней до защиты в одном экземпляре в сброшюрованном виде и на электронном носителе. В отзыве руководитель указывает степень соответствия содержания работы заявленной теме, а также требованиям.

Рецензентами могут выступать специалисты из числа работников образовательных организаций, хорошо владеющие вопросами, связанными с тематикой выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Рецензент оценивает



актуальность, степень соответствия содержания выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект), обоснованность и доказательность выводов и т.п. Содержание рецензии доводится до выпускника не позднее, чем за 2 дня до защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На защиту отводится до 20 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект), а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. В случае его отсутствия рецензия зачитывается секретарем ГЭК. На защите могут присутствовать руководители выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект), рецензенты, работодатели. Все присутствующие могут задавать вопросы по содержанию работы.

### **Требования к проведению демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен профильного уровня с вариативной частью проводится на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО 49.02.02 Адаптивная физическая культура.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), разработанных рабочей группой по разработке оценочных материалов для государственного экзамена с использованием методики демонстрационного экзамена.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Критерии оценивания выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект)

Результаты защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) определяются на основе оценочных суждений, представленных в отзыве руководителя выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект), письменных рецензиях и выступлениях рецензентов, замечаниях председателя и членов ГЭК, данных по поводу основного содержания работы, и ответов студента на вопросы, поставленные в ходе защиты. ГЭК оценивает все этапы защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) – презентацию результатов работы, понимание вопросов и ответы на них, умение вести научную дискуссию (в том числе с рецензентами), общий Критерии оценивания выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) уровень подготовленности студента, демонстрируемые в ходе защиты компетенции представлены в таблице 3.

Таблица 3

Оценка	Критерии
5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы;</li> <li>- содержание как целой работы, так и ее частей связано с темой работы;</li> <li>- доклад на тему представленной к защите выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) выполнен студентом грамотно, четко и аргументировано;</li> <li>- во время защиты студент демонстрирует знание проблемы, понимание материала, дает точные определения и правильные формулировки в представленной выпускной квалификационной работе (дипломная работа, дипломный проект), при этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью, прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;</li> <li>- соблюдены все правила оформления работы;</li> <li>- на дополнительные вопросы членов ГЭК студент дает полные и исчерпывающие ответы</li> </ul>
4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения;</li> <li>- доклад на тему представленной к защите выпускной квалификационной работе (дипломная работа, дипломный проект) выполнен студентом грамотно, четко и аргументировано;</li> </ul>

Оценка	Критерии
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- во время защиты студент не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы;</li> <li>- есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок;</li> <li>- автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах</li> </ul>
3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы;</li> <li>- доклад на тему представленной к защите выпускной квалификационной работе (дипломная работа, дипломный проект), содержит неточности в формулировке понятий, терминов. Изложение материала недостаточно связано и последовательно;</li> <li>- во время защиты студент показывает знание и понимание основных вопросов представленной выпускной квалификационной работе (дипломная работа, дипломный проект)</li> <li>- на поставленные по тематике, данной выпускной квалификационной работе (дипломная работа, дипломный проект), вопросы даны неполные, слабо аргументированные ответы;</li> <li>- оформление работы не во всем соответствует предъявляемым требованиям;</li> <li>- имеет удовлетворительный отзыв рецензента и руководителя выпускной квалификационной работе (дипломная работа, дипломный проект)</li> </ul>
2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и тема работы плохо согласуются между собой;</li> <li>- доклад на тему представленной к защите выпускной квалификационной работе (дипломная работа, дипломный проект) содержит ошибки в формулировке понятий, терминов;</li> <li>- много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок;</li> <li>- автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг;</li> <li>- студент неуверенно излагает материал при защите, допускает ошибки при ответе или не отвечает на большинство дополнительных вопросов, заданных членами ГЭК при защите</li> </ul>

**Критерии оценивания демонстрационного экзамена**

Для перевода баллов, выставленных экспертами в ходе оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена для выпускников применять следующую шкалу перевода, представленную в таблице 4.

Таблица 4

<b>Оценка</b>	<b>2 (неудовлетвори тельно)</b>	<b>3 (удовлетвори тельно)</b>	<b>4 (хорошо)</b>	<b>5 (отлично)</b>
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00-49,99%	50,00-64,99%	65,00-89,99%	90,00-100%

## ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГИА

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Положения и (или) несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа. Апелляция о нарушении Положения подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления с участием не менее двух третей ее состава. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА. При рассмотрении апелляции о нарушении Положения апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Положения не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Положения подтвердились и повлияли на результат ГИА. В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные приказом директора без отчисления такого выпускника из колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения ГИА, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения ГИА (при наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения

подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

## **ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей инвалидов и инвалидов:

- а) для слепых: задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных

функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме; д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.



**Тематика**  
**выпускной квалификационной работы (дипломная работа)**

1. Игровой метод на сюжетной основе в процессе обучения двигательным действиям детей с ОВЗ (на примере выбранной нозологии).
2. Организационные особенности физкультурно-оздоровительной работы в специальных медицинских группах.
3. Методические основы применения лечебного плавания и гидрокинезотерапии при разных типах детского церебрального паралича.
4. Коррекция нарушений осанки, походки и плоскостопия у школьников с нарушением зрения в рамках уроков физической культуры.
5. Специфика обучения навыку ходьбы детей с последствиями повреждения спинного мозга.
6. Содержание уроков физической культуры для учащихся с поражением спинного мозга с учетом возрастных особенностей.
7. Нетрадиционные спортивные дисциплины в системе реабилитации детей с врожденными аномалиями развития нижних конечностей.
8. Взаимосвязь стиля семейного воспитания и уровня интеллектуального и двигательного развития ребенка с инвалидностью.
9. Диагностика развития координационных способностей у слабовидящих подростков 12-13 лет (при слабой степени близорукости).
10. Потенциал адаптивной физической культуры в социальной интеграции школьников с легкой степенью умственной отсталости.
11. Анализ реабилитационного потенциала урока адаптивной физической культуры для детей-инвалидов 9-10 лет с умеренной умственной отсталостью.
12. Социальные детерминанты ухудшения здоровья учащихся 3-4 классов, занимающихся в специальной медицинской группе.
13. Особенности развития физических качеств у подростков 13-14 лет с задержкой психического развития.
14. Методика коррекции показателей физического развития и подготовленности детей с нарушениями слуха.
15. Содержание и методика адаптивного физического воспитания учащихся с умственной отсталостью в условиях коррекционной школы.
16. Эффективность применения нетрадиционных форм двигательной активности в работе с детьми-инвалидами.
17. Принципы планирования и комплексного контроля в адаптивной физической культуре.
18. Технологии развития физических качеств у школьников с задержкой психического развития.
19. Сравнительный анализ эффективности различных программ адаптивной физической культуры для пациентов с бронхиальной астмой и хроническим бронхитом.
20. Применение средств и методов АФК в комплексной реабилитации школьников с нарушениями зрения.
21. Формирование социальных навыков и коммуникативной компетенции в процессе адаптивных физических занятий.
22. Влияние занятий адаптивными видами спорта на физическое состояние лиц с ограниченными возможностями здоровья.
23. Развитие коммуникативных умений у детей с расстройствами аутистического спектра на занятиях адаптивной физической культурой.

24. Методические особенности адаптивной физической культуры для лиц с расстройствами аутистического спектра.
25. Особенности организации уроков адаптивной физической культуры для детей с расстройствами аутистического спектра в условиях общеобразовательной школы.
26. Методика развития координационных способностей у младших школьников с нарушением слуха на уроках адаптивной физической культуры.
27. Использование игровых технологий в адаптивном физическом воспитании детей с задержкой психического развития.
28. Содержание и организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми, имеющими нарушения опорно-двигательного аппарата, во внеурочное время.
29. Коррекция нарушений осанки у обучающихся с легкой степенью умственной отсталости на уроках адаптивной физической культуры.
30. Взаимодействие преподавателя АФК и тьютора в процессе интеграции ребенка с ДЦП в образовательную среду на уроке физической культуры.
31. Подвижные игры как средство социальной адаптации детей с нарушениями интеллекта в общеобразовательной организации.
32. Методика построения занятий в специальной медицинской группе для обучающихся с заболеваниями органов дыхания (на примере бронхиальной астмы).
33. Особенности применения средств лечебной физической культуры на занятиях АФК с детьми, имеющими сколиоз I-II степени.
34. Корригирующая гимнастика в структуре занятия АФК для младших школьников с нарушением зрения (миопия).
35. Индивидуальный подход в подборе физических нагрузок для подростков с вегето-сосудистой дистонией на занятиях в СМГ.
36. Использование элементов йоги и стретчинга для нормализации психоэмоционального состояния учащихся с неврологическими заболеваниями в СМГ.
37. Методика обучения плаванию детей, отнесенных к СМГ по причине избыточной массы тела.
38. Дифференциация нагрузок на занятиях АФК со школьниками, имеющими различные заболевания сердечно-сосудистой системы.
39. Разработка рабочей программы по адаптивной физической культуре для обучающихся 1-4 классов с легкими интеллектуальными нарушениями.
40. Методика использования фитболов в коррекционно-развивающей работе с детьми с синдромом Дауна младшего школьного возраста.
41. Разработка и внедрение программы мониторинга физического развития и физической подготовленности учащихся, занимающихся в СМГ.
42. Разработка критериев и показателей оценки эффективности занятий АФК у детей с расстройствами аутистического спектра.
43. Создание и обоснование комплекса упражнений с использованием нестандартного оборудования для детей с ЗПР.
44. Методика применения технологии "равный - равному" (подготовка детей-волонтеров) для помощи в интеграции на уроке физической культуры ребенка с ОВЗ.

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	49.02.02 Адаптивная физическая культура (углубленной подготовки)
Наименование квалификации (наименование направленности)	Учитель адаптивной физической культуры
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2014 г. N 994)
Уровень демонстрационного экзамена:	профильный с вариативной частью
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 49.02.02-2026

**Комплекс требований для проведения ДЭ**

КОД ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные общеобразовательными школами Дальнегорского муниципального округа, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации. КОД ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части – инвариантную часть и вариативную часть.

**Общие организационные требования:**

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях смоделированных производственных процессов.
2. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.
3. КГА ПОУ «ДИТК» обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.
4. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
5. ЦПДЭ является площадка в КГА ПОУ «ДИТК» по адресу г. Дальнегорск, проспект 50 лет Октября, д. 18.
6. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
7. КГА ПОУ «ДИТК» знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.
9. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

10. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

11. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

12. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

13. КГА ПОУ «ДИТК» обязан не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

14. Для выполнения заданий данного комплекта оценочной документации предусматривается наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров). Требования, которые необходимо соблюдать: для выполнения модуля 2 требуются 2 волонтера для каждого участника ДЭ. Волонтеры должны быть одеты в спортивную одежду и обувь, длинные волосы необходимо убрать в пучок или хвост. Ногти должны быть короткими (для минимизации риска травм и повреждения инвентаря)

15. Продолжительность ДЭ – 4 часа 30 минут.

#### **Требования к содержанию КОД.**

Единое базовое ядро содержания КОД (таблица 1) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ.

Таблица 1

<b>ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД</b>		
<b>Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Перечень оцениваемых ОК/ПК</b>	<b>Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)</b>
Организация адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях.	ОК 04: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ОК 05: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности ПК 1.1: Определять цели и задачи, планировать учебные занятия по физической культуре	Умение: определять необходимые источники информации Умение: структурировать получаемую информацию Умение: находить и использовать нормативную и методическую литературу и другие источники информации для подготовки к урокам физической культуры Навык: определение темы и задач, уроков адаптивной физической культуры Умение: планировать двигательную деятельность учащихся на уроках в соответствии требованиями программного материала, возрастными особенностями занимающихся, уровнем их

	<p>ПК 1.2: Проводить учебные занятия по физической культуре</p> <p>ПК 1.4: Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.</p>	<p>физической подготовленности, состояния здоровья и организационными условиями занятий</p> <p>Навык: разработки документов оперативного планирования уроков физической культуры</p> <p>Умение: использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся</p> <p>Умение: подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь</p> <p>Умение: использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств</p> <p>Умение: устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися</p> <p>Умение: проводить педагогический контроль на занятиях</p> <p>Умение: применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях</p>
--	---	--

Содержательная структура КОД представлена в таблице 2.

Таблица 2

Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	№ Модуля
<b>Инвариантная часть КОД</b>			
Организация адаптивного физического воспитания обучающихся	ОК. 04: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки решения профессиональных и	<p>Умение: определять необходимые источники информации</p> <p>Умение: структурировать получаемую информацию</p>	1

<p>в общеобразовательных организациях</p>	<p>задач, профессионального и личностного развития ОК. 05: Использовать информационно- коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной работы ПК 1.1: определять цели и задачи, планировать учебные занятия по физической культуре</p>	<p>Умение: находить и использовать нормативную и методическую литературу и другие источники информации для подготовки к урокам физической культуры Навык: определения темы и задач уроков физической культуры Умение: планировать двигательную деятельность учащихся на уроках физической культуры с использованием наиболее средств и методов в соответствии с требованиями программного материала возрастными особенностями занимающихся, уровни физической подготовленности, состояния здоровья и организационными условиями занятий Навык: разработки документов оперативного планирования уроков физической культуры</p>	
	<p>ПК 1.2: Проводить учебные занятия по физической культуре ПК 1.4: Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения</p>	<p>Умение: использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся Умение: подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь Умение: использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств</p>	<p>2</p>

		<p>Умение: устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися</p> <p>Умение: проводить педагогический контроль на занятиях</p> <p>Умение: применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях</p>	
Организация адаптивного физического воспитания обучающихся, отнесенных к специальным медицинским группам	ПК 1.1: определять цели и задачи, планировать физическое воспитание обучающихся	<p>Умение: находить и использовать нормативную и методическую литературу и другие источники информации для подготовки к урокам физической культуры в специальных медицинских группах</p> <p>Навык: определения темы и задач уроков физической культуры в специальной медицинской группе</p> <p>Умение: планировать двигательную деятельность учащихся на уроках физической культуры в специальных медицинских группах с использованием наиболее оптимальных средств и методов в соответствии с требованиями программного материала, возрастными особенностями занимающихся, уровнем их физической подготовленности, состояния здоровья и организационными условиями</p> <p>Навык: разработки документов оперативного планирования занятий по физической культуре с обучающимися, отнесенными к</p>	3

		специальным медицинским группам	
<b>Вариативная часть КОД</b>			
Организация адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях	<p>ПК 2.3: Организовывать внеурочную физкультурно-спортивную деятельность обучающихся оздоровительной, профилактически-реабилитационной и рекреационной направленности.</p> <p>ПК 1.7: Вести документации, обеспечивающей процесс адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях;</p>	<p>Умение: планировать адаптивное физическое воспитание в общеобразовательных организациях, строить его с учетом возрастного-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности, характера дефекта или патологии;</p> <p>Навык: определения цели и задач, планирования внеурочных мероприятий по адаптивной физической культуре в общеобразовательных организациях;</p> <p>Умение: организовывать соревнования</p> <p>Навык: ведения документации, обеспечивающей процесс адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях</p>	4
<b>Перечень модулей</b>			
<b>№ Модуля</b>	<b>Наименование выполняемой задачи</b>		
1	Разработка содержания плана-конспекта учебного занятия по адаптивной физической культуре для занимающихся с нарушением здоровья		
2	Проведение учебного занятия по адаптивной физической культуре		
3	Разработка содержания плана-конспекта учебного занятия по адаптивной физической культуре для занимающихся в специальной медицинской группе		
4	Разработка положения внеурочного физкультурно-спортивного мероприятия обучающихся		



**Требования к оцениванию**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания	Баллы
Инвариантная часть			
1	Организация адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях	Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	10,00
		Определение цели и задач, планирование учебных занятий по физической культуре	18,00
		Проведение учебного занятия по физической культуре	23,00
		Осуществление контроля, оценивание и анализ процесса и результатов педагогической деятельности, и обучения по предмету Адаптивная физическая культура	6,00
2	Организация адаптивного физического воспитания обучающихся, отнесенных к специальным медицинским группам	Определение цели и задач, планирование учебных занятий по физической культуре в специальной медицинской группе	18,00
ВСЕГО (инвариантная часть)			75,00
Вариативная часть			
1	Организация адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях	Организация внеурочной физкультурно-спортивной деятельности обучающихся оздоровительной, профилактически-реабилитационной и рекреационной направленности.	15,00
		Ведение документации, обеспечивающей процесс адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях;	10,00
ВСЕГО (вариативная часть)			25,00
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			100,00

**Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов,  
средств обучения и воспитания**

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания представлен в таблице 4.

Таблица 4

1. Зоны площадки					
Наименование зоны площадки			Код зоны площадки		
Рабочее место участника			А		
Общая зона			Б		
Рабочее место экспертов / Главного эксперта			В		
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ					
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Колич ество	Единица измерения
Перечень оборудования					
1	Стол	Габариты не менее 1000*600 мм. Материал ЛДСП. Толщина столешницы 22 мм	На 1 раб. место	1	шт
2	Стул	Вес пользователя до 120 кг, высота min (мм): 830, ширина сиденья (мм): 480, высота спинки (мм): 340, глубина сиденья min (мм): 410	На 1 раб. место	1	шт
3	Персональный компьютер	Компьютер в сборе (системный блок, монитор, клавиатура, мышка, необходимые шнуры для подключения) или ноутбук с мышкой и необходимыми шнурами для подключения, или моноблок с клавиатурой, мышкой и необходимыми шнурами для подключения. Технические характеристики устройства должны позволять осуществлять выход в интернет, работать в офисных программах, производить	На 1 раб. место	1	шт

		сохранение на флеш-накопитель			
4	ПО	Текстовый редактор, поддерживающий функции оформления текста, списков и таблиц	На 1 раб. место	1	шт
5	Флеш-накопитель	Минимальный объем памяти 4 Gb	На 1 раб. Место	1	шт
<b>Перечень инструментов</b>					
1	Не требуется	-	-	-	-
<b>Перечень расходных материалов</b>					
1	Бумага ксероксная	Белая, формата А4	На 1 участника	15	л
2	Ручка	Шариковая, цвет пасты: синий	На 1 участника	1	шт
<b>Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности</b>					
1	Не требуется	-	-	-	-
<b>3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ</b>					
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество	Единица измерения
<b>Перечень оборудования</b>					
1	Принтер	Лазерный, черно-белый			
2	Таймер	Спортивный настенный таймер с обратным отсчетом времени/ноутбук/монитор с обратным отсчетом времени	На всю площадку	1	шт
3	Стенка гимнастическая	Высота: 3200мм Ширина: 800мм Ширина боковин: 140 мм Толщина боковин: 35мм Количество перекладин: 15 шт Круглое сечение перекладин: 35 мм Шаг между перекладинами: 200 мм	На всю площадку	1	шт
4	Ворота футбольные для спортивного зала	Габариты (ШхВхГ), м 3х2х1 Тип Гандбол/мини-футбол Назначение Профессиональные Конструкция ворот	На всю площадку	1	шт

		Сборно-разборная Материал Сталь Сечение профиля 80х80			
5	Балансировочная платформа	Диаметр от 24-63 см	На всю площадку	1	шт
6	Перекладина навесная универсальная	Навешивается на шведскую стенку при помощи крюков. Перекладина изготовлена из метал.трубы d33,5мм. Разборная конструкция, окрашена порошковой эмалью. Размеры: длина перекладины 600мм, вынос 350мм, высота 410мм	На всю площадку	1	шт
7	Скамья гимнастическая	Длина - 4 м., высота - 28 см	На всю площадку	1	шт
8	Мат гимнастический	Плотность и толщина от 50 до 200 мм	На всю площадку	1	шт
9	Лестница для функционального тренинга длинная	Максимальная длина лестницы: 580 см. Количество перекладин: 10-12	На всю площадку	1	шт
10	Стол	Габариты не менее 1000*600 мм. Материал ЛДСП. Толщина столешницы 22 мм	На всю площадку	2	шт
11	Стул	Вес пользователя до 120 кг, высота min (мм): 830, ширина сиденья (мм): 480, высота спинки (мм): 340, глубина сиденья min (мм): 410	На всю площадку	1	шт
12	Персональный компьютер	Компьютер в сборе (системный блок, монитор, клавиатура, мышка, необходимые шнуры для подключения) или ноутбук с мышкой и необходимыми шнурами для подключения, или моноблок с клавиатурой, мышкой и необходимыми шнурами для	На всю площадку	1	шт

		подключения. Технические характеристики устройства должны позволять осуществлять выход в интернет, работать в офисных программах, производить сохранение на флеш- накопитель			
<b>Перечень инструментов</b>					
1	Медицинский мяч	Вес-1 кг	На всю площадку	1	шт
2	Медицинский мяч	Вес-2 кг	На всю площадку	1	шт
3	Медицинский мяч	Вес-3 кг	На всю площадку	1	шт
4	Мяч баскетбольный	Окружность мяча 724 – 780 мм	На всю площадку	2	шт
5	Мяч футбольный	Окружность мяча 680 – 700 мм	На всю площадку	2	шт
6	Мяч волейбольный	Окружность 650 – 670 мм	На всю площадку	2	шт
7	Мяч теннисный	Диаметр 6 см	На всю площадку	2	шт
8	Мяч малый для метания	диаметр 6 см, вес 150 г	На всю площадку	2	шт
9	Гантели	Вес - 1 кг	На всю площадку	2	шт
10	Гантели	Вес – 2 кг	На всю площадку	2	шт
11	Коврик индивидуальный	Длина от 1400 до 2000 мм	На всю площадку	3	шт
12	Палка гимнастическая	Длина не менее 100 см	На всю площадку	3	шт
13	Скакалка гимнастическая	Длина не менее 2 м	На всю площадку	2	шт
14	Набор универсальных эспандеров	Различной нагрузки	На всю площадку	2	набор
15	Обруч	Диаметр не менее 90 см	На всю площадку	2	шт
16	Гимнастический мяч (фитбол)	Диаметр 65-75 см	На всю площадку	2	шт
17	Блок для йоги	Стандартный	На всю площадку	2	шт
18	Степ-платформа	Регулировка 10-15-20	На всю площадку	2	шт
19	Конусы для футбола	h-24 см	На всю площадку	10	шт
20	Фишки для футбола	Материал пластик, d основания = 20	На всю площадку	10	шт

		см, d верха = 5 см			
Перечень расходных материалов					
1	Бумага ксероксная	Белая, формата А4	На всю площадку	2	пачка
2	Картридж для принтера / МФУ	Совместимый с принтером / МФУ	На всю площадку	1	шт
3	Степлер канцелярский	Размер скоб № 10, тип сшивания: закрытый	На всю площадку	1	шт
4	Скобы для степлера	Размер скоб № 10	На всю площадку	1	упак
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности					
1	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 г. № 794-ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные	На всю площадку	1	шт
2	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262 н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	На всю площадку	1	шт
4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ					
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики		Количество	Единица измерения
Перечень оборудования					
1	Стол	Габариты не менее 1000*600 мм. Материал ЛДСП. Толщина столешницы 22 мм		1	шт
2	Стул	Вес пользователя до 120 кг, высота min (мм): 830, ширина сиденья (мм): 480, высота спинки (мм): 340, глубина сиденья min (мм): 410		1	шт
3	Персональный компьютер	Компьютер в сборе (системный блок, монитор, клавиатура, мышка, необходимые шнуры для подключения) или ноутбук с мышкой		1	шт

		и необходимыми шнурами для подключения, или моноблок с клавиатурой, мышкой и необходимыми шнурами для подключения. Технические характеристики устройства должны позволять осуществлять выход в интернет, работать в офисных программах, производить сохранение на флеш-накопитель			
4	Программное обеспечение	Текстовый редактор, поддерживающий функции оформления текста, списков, таблиц	1	шт	
5	Мусорная корзина	На усмотрение образовательной организации	1	шт	
6	Многофункциональное устройство	Лазерный, черно-белый	1	шт	
7	Флеш-накопитель	Минимальный объем памяти 4 Gb	1	шт	
Перечень инструментов					
1	Не требуется	-	-	-	
Перечень расходных материалов					
1	Бумага	Офисная, формат А4, белая (500 листов в пачке)	3	пач	
2	Картридж для принтера / МФУ	Совместимый с принтером / МФУ	2	шт	
3	Ручка	Шариковая, цвет пасты: синий	1	шт	
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности					
1	Не требуется	-	-	-	
5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы					
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество	Единица измерения
Перечень оборудования					
1	Стол	Габариты не менее 1000*600 мм. Материал ЛДСП. Толщина столешницы 22 мм	На 1 участника	1	шт
2	Стул	Вес пользователя до 120 кг, высота min (мм): 830, ширина сиденья (мм): 480, высота спинки (мм): 340, глубина сиденья min (мм): 410	На 1 участника	1	шт
Перечень инструментов					
1	Не требуется	-	-	-	-
Перечень расходных материалов					
1	Бумага	Офисная, формат А4, белая	На всех экспертов	1	пачка

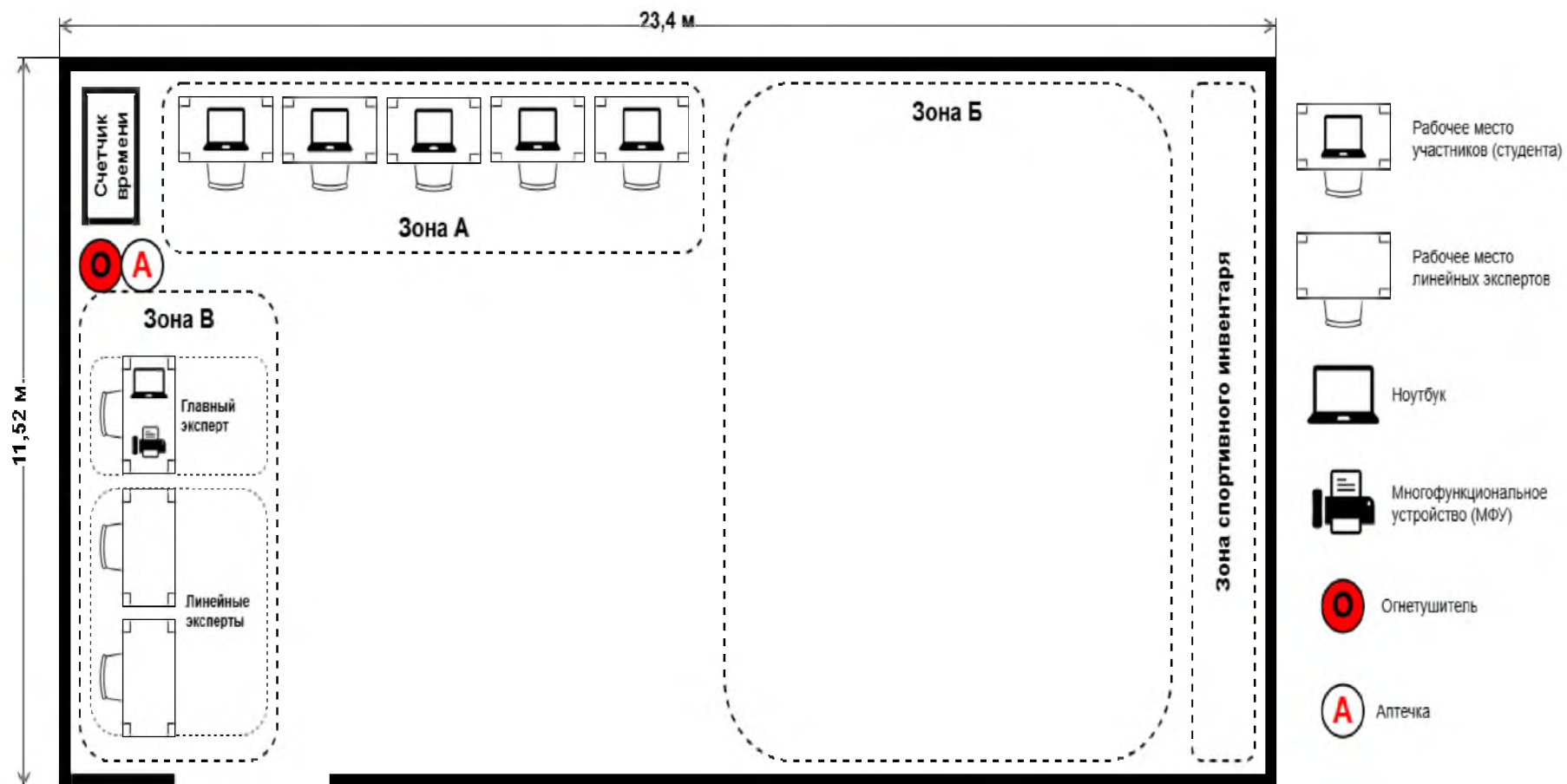
		(500 листов в пачке)			
2	Ручка	Шариковая, цвет пасты: синий	На 1 эксперта	1	шт
3	Простой карандаш	Деревянный, полутвердый	На 1 эксперта	1	шт
4	Планшет для бумаги с зажимом	Планшет для бумаги с зажимом А4.	На 1 эксперта	1	шт

**6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Минимальные (рамочные) технические характеристики</b>
1	Покрытие пола	Должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах состыковки элементов покрытия, способствующих травмированию
2	Интернет	Подключение персонального компьютера главного эксперта
3	Электричество	Подключение к сети 220 Вольт



## План застройки площадки ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная часть)



**Требования к составу экспертных групп**  
Количество экспертов ДЭ ПУ представлено в таблице 5.

Таблица 5

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Минимальное количество экспертов (без учета ГЭ)	Количество экспертов (без учета ГЭ)
5	2	2

**Инструкция по технике безопасности**

**Общие требования по технике безопасности и охране труда.**

В процессе демонстрационного экзамена его участники выполняют задания:

- за персональным компьютером, с целью обеспечения профилактики нарушений зрения и опорно-двигательного аппарата рекомендуется запланировать перерывы после 1 часа – 1 часа 30 минут непрерывной работы. Данные перерывы не учитываются во времени, выделенном на выполнение задания в соответствии с видом аттестации и уровнем демонстрационного экзамена;

- по демонстрации двигательной активности, с целью обеспечения охраны труда требуется одеть спортивную форму и обувь с нескользящей подошвой, провести визуальный осмотр всего инвентаря на предмет наличия неисправностей.

**2. Требования по технике безопасности и охране труда перед началом работы.**

Перед началом выполнения задания участники должны:

- подготовить рабочее место, проверить внешним осмотром: отсутствие посторонних предметов на рабочем месте и вокруг него;
- проверить исправность применяемого спортивного инвентаря и оборудования;
- проверить надежность установки спортивного оборудования;
- подготовить спортивный инвентарь и оборудование, разрешенные к самостоятельной работе.

**3. Требования по технике безопасности и охране труда во время работы.**

Во избежание поражения током участникам запрещается:

- прикасаться к задней панели персонального компьютера и другой оргтехники, монитора при включенном питании;
- допускать попадания влаги на поверхность монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании.

**4. Требования по технике безопасности и охране труда в аварийных ситуациях.**

Участникам запрещается приступать к работе при обнаружении неисправности оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить техническому эксперту и до устранения неполадок к работе не приступать.

**5. Требования по технике безопасности и охране труда по окончании работы.**

- привести в порядок рабочее место;
- отключить питание компьютера.

**Организационные требования:**

1. Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности и охране труда (далее – Инструкция) с учетом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;
- особенности расположения эвакуационных выходов;
- расположение санитарных комнат;
- иные важные моменты, которые не были включены в базовую инструкцию КОД.

2. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

### **Образец задания Модуль № 1:**

#### **Разработка содержания плана-конспекта учебного занятия по адаптивной физической культуре для занимающихся с нарушением здоровья**

Разработать содержание и оформить план-конспект учебного занятия по адаптивной физической культуре продолжительностью 45 минут для занимающихся с нарушением здоровья (определенной нозологической группы и возраста), цель учебного занятия по адаптивной физической культуре – обучение двигательным действиям и воспитание физических качеств, место проведения - спортивный зал.

Для выполнения данного задания участнику необходимо:

1. Оформить план-конспект учебного занятия по адаптивной физической культуре.
2. При оформлении документа соблюдать технические требования к оформлению документов.
3. По завершению работы план-конспект поместить на флешнакопитель и передать экспертам для выполнения процедуры оценивания.

Необходимые приложения: план-конспект учебного занятия по адаптивной физической культуре.

План-конспект учебного занятия по адаптивной физической культуре

Ф.И.О. участника ДЭ:

Возраст и пол обучающихся:

Нозологическая группа:

Коррекционная задача

Задачи:

Продолжительность занятия:

Методы адаптивной физической культуры:

Место проведения: спортивный зал

Оборудование и инвентарь:

№ п/п	Содержание (при записи физических упражнений используется терминология и правила записи упражнений)	Дозировка (указывается объём и интенсивность нагрузки, интервал отдыха)	Организационно-методические указания (указываются способы организации обучающихся, требования к выполнению упражнений, требования к технике безопасности при выполнении упражнений, указания, распоряжения и т.д)
Подготовительная часть (включает организационные мероприятия, общеразвивающие упражнения на месте и/или в движении, специально-подготовительные упражнения; содержание подготовительной части должно быть соотнесено с предстоящей основной деятельностью на групповом занятии по адаптивной физической культуре; продолжительность подготовительной части составляет 20-30% от общего времени занятия)			

1			
2			
п.			
Основная часть (содержание основной части должно быть направлено на решение основных задач группового занятия по адаптивной физической культуре, продолжительность основной части зависит от объема и интенсивности нагрузки, нозологической группы, возраста обучающихся и др.)			
1			
2			
п.			
Заключительная часть (содержание заключительной части должно обеспечивать приведение организма в оптимальное функциональное состояние)			
1			
2			
п.			

Обратите внимание на оформление документа:

- Материалы выполняют на листах бумаги формата А4 в текстовом процессоре Microsoft Word;
- Верхнее и нижнее поле – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм;
- Шрифт основного текста – Times New Roman, 14 pt;
- Весь текст, кроме заголовков, выравнивается по ширине;
- Абзацный отступ – 1,25 pt;
- Междустрочное расстояние – 1,5;
- Подписи к рисункам и заголовки таблиц: шрифт – Times New Roman, полужирный, 14 pt.

Инструкции для ГЭ: Главный эксперт, с учетом нозологии и класса, указанных в варианте задания, предоставляет участникам ДЭ программные материалы по предмету «Адаптивная физическая культура» для использования при составлении плана-конспекта. Формат предоставления (электронный или печатный) определяется образовательной организацией.

### **Модуль № 2:**

Проведение учебного занятия по адаптивной физической культуре

Представьте, что Вы являетесь педагогом по адаптивной физической культуре и проводите учебное занятие по адаптивной физической культуре.

Продемонстрируйте фрагмент основной части разработанного вами учебного занятия по адаптивной физической культуре, в части показа физических упражнений/учебных заданий по физической подготовке с учетом нозологической группы, возраста и осуществления инструктирования обучающихся.

Для выполнения данного задания участнику необходимо:

1. На основе разработанного вами плана-конспекта учебного занятия по адаптивной физической культуре при выполнении задания по модулю определить фрагмент основной части учебного занятия по адаптивной физической культуре для демонстрации. Фрагмент должен предполагать демонстрацию не менее четырех физических упражнений и лимит времени 10 минут.
2. До проведения фрагмента необходимо подготовить спортивное оборудование и инвентарь, необходимое для демонстрации фрагмента учебного занятия по адаптивной физической культуре, провести организацию волонтеров, визуальную проверку соответствия внешнего вида волонтеров нормам СанПин и технике безопасности (ТБ)-лимит времени 3 минуты.
3. Осуществить показ физических упражнений/учебных заданий (требование к демонстрации – осуществить показ каждого упражнения не менее 2-х раз) и инструктирование (словесное объяснение техники выполнения физических

упражнений/учебных заданий, правил их выполнения с учетом нозологической группы и т.д.).

4. После завершения демонстрации фрагмента основной части группового занятия по адаптивной физической культуре убрать спортивное оборудование и инвентарь.

### **Модуль 3:**

#### **Разработка плана-конспекта по адаптивной физической культуре для обучающихся, отнесенных к специальной медицинской группе**

Разработать содержание и оформить план-конспект учебного занятия по адаптивной физической культуре продолжительностью 45 минут для занимающихся с нарушением здоровья (определенной специальной медицинской группы и возраста), цель учебного занятия по адаптивной физической культуре – обучение двигательным действиям и воспитание физических качеств, место проведения - спортивный зал.

Для выполнения данного задания участнику необходимо:

1. Оформить план-конспект учебного занятия по адаптивной физической культуре в специальной медицинской группе
2. При оформлении документа соблюдать технические требования к оформлению документов.
3. По завершению работы план-конспект сохранить на флешнакопитель и передать экспертам для выполнения процедуры оценивания.

Необходимые приложения: план-конспект учебного занятия по адаптивной физической культуре.

План-конспект учебного занятия по адаптивной физической культуре

Ф.И.О. участника ДЭ:

Возраст и пол обучающихся:

Специальная медицинская группа, подгруппа:

Коррекционная задача

Задачи:

Продолжительность занятия:

Методы адаптивной физической культуры:

Место проведения: спортивный зал

Оборудование и инвентарь:

№ п/п	Содержание (при записи физических упражнений используется терминология и правила записи упражнений)	Дозировка (указывается объём и интенсивность нагрузки, интервал отдыха)	Организационно-методические указания (указываются способы организации обучающихся, требования к выполнению упражнений, требования к технике безопасности при выполнении упражнений, указания, распоряжения и т.д.)
Организационно-методические указания (указываются способы организации обучающихся, требования к выполнению упражнений, требования к технике безопасности при выполнении упражнений, указания, распоряжения и т.д.).			

Подготовительная часть (включает организационные мероприятия, общеразвивающие упражнения на месте и/или в движении, специально-подготовительные упражнения; содержание подготовительной части должно быть соотнесено с предстоящей основной деятельностью на занятии по адаптивной физической культуре; продолжительность подготовительной части составляет 10-20% от общего времени занятия)			
1			
2			
n.			
Основная часть (содержание основной части должно быть направлено на решение основных задач группового занятия по адаптивной физической культуре, продолжительность основной части зависит от объема и интенсивности нагрузки, нозологической группы, возраста обучающихся и др.)			
1			
2			
n.			
Заключительная часть (содержание заключительной части должно обеспечивать приведение организма в оптимальное функциональное состояние)			
1			
2			

Обратите внимание на оформление документа:

- Материалы выполняют на листах бумаги формата А4 в текстовом процессоре Microsoft Word;
- Верхнее и нижнее поле – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм;
- Шрифт основного текста – Times New Roman, 14 pt;
- Весь текст, кроме заголовков, выравнивается по ширине;
- Абзацный отступ – 1,25 pt;
- Междустрочное расстояние – 1,5;
- Подписи к рисункам и заголовки таблиц: шрифт – Times New Roman, полужирный, 14 pt.

# Вариативная часть комплекта оценочной документации

СОГЛАСОВАНО

МБОУ СО Ш. Новос

предприятие

Директор

должность

Дир. В. Г. Матвеева

«15» сентября 2015 г.

МП

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГА ПОУ «ДИТК»

В.Г. Матвеева

«15» сентября 2015 г.

МП

Вариативная часть комплекта оценочной документации, вариативная часть задания и критерии оценивания

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	49.02.02 Адаптивная физическая культура
Наименование квалификации (наименование направленности)	Учитель адаптивной физической культуры

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО 49.02.02 Адаптивная физическая культура), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2014 г. N 994)
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Профильный (вариативная часть)
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 49.02.02-2026

СОГЛАСОВАНО

РУМО «Образование, физическая культура и спорт»

Председатель – Выборнова Лариса Александровна

(ФИО)

Подпись Выборнова Лариса Александровна

## 1. СПИСОК ИСПОЛЪЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

<b>ГИА</b>	государственная итоговая аттестация
<b>ДЭ</b>	демонстрационный экзамен
<b>ДЭ ПУ</b>	демонстрационный экзамен профильного уровня
<b>ДЭ ПУ (В)</b>	демонстрационный экзамен профильного уровня (вариативная часть)
<b>КОД</b>	комплект оценочной документации
<b>ОК</b>	общая компетенция
<b>ПК</b>	профессиональная компетенция
<b>СПО</b>	среднее профессиональное образование
<b>ФГОС СПО</b>	федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
<b>ЦПДЭ</b>	центр проведения демонстрационного экзамена

## 2. СТРУКТУРА ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ КОД, ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ЗАДАНИЯ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ

В структуру вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания входят:

1. пояснительная записка;
2. содержание вариативной части КОД, вариативная часть задания и критерии оценивания.



### 3. ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ КОД, ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ЗАДАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

#### 3.1. Пояснительная записка

Решение образовательной организации о разработке вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания основано на следующих предпосылках:

- с учётом запросов работодателей из числа образовательных учреждений Дальнегогорского муниципального округа;

#### 3.2. Содержание вариативной части КОД, вариативная часть задания и критерии оценивания

Продолжительность ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части представлена в таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Продолжительность ДЭ (не более)
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	4:30

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) представлена в таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых компетенций (ОК/ПК)	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
1	Организация адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях	ПК: Организовывать внеурочную физкультурно-спортивную деятельность обучающихся оздоровительной, профилактически-реабилитационной и рекреационной направленности.	Умение: планировать адаптивное физическое воспитание в общеобразовательных организациях, строить его с учетом возрастного-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности, характера дефекта или патологии;  Навык: определения цели и задач, планирования внеурочных мероприятий по адаптивной физической культуре в

			общеобразовательных организациях
		ПК: ведения документации, обеспечивающей процесс адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях;	Умение: организовывать соревнования  Навык: ведения документации, обеспечивающей процесс адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях;

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА представлена в таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Модуль задания (Наименование вида деятельности/ вида профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Организация адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях	Организация внеурочной физкультурно-спортивной деятельности обучающихся оздоровительной, профилактически- реабилитационной и рекреационной направленности.	15,00
		Ведение документации, обеспечивающей процесс адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях	10,00
ВСЕГО (вариативная часть КОД)			25,00

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по форме согласно таблице № 1.4.

Таблица 1.4

Наименование модуля задания	Вид аттестации/ уровень ДЭ
Модуль задания: Организация адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях	
Задание модуля 4: Разработать положение (шаблон в Приложении к модулю 4_Образцы задания_ОМ_Тома_1) внеурочного мероприятия или занятия по физической культуре для обучающихся основной школы. Демонстрация не предполагается	<b>ГИА ДЭ ПУ Вариативная часть КОД</b>

Критерии оценивания вариативной части КОД (вариативной части задания ДЭ ПУ) представлены в таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

Наименование модуля задания (вид деятельности/вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Подкритерий оценивания (умения, навыки/практический опыт)	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 1; - шаг 0,5; - не более 3	Итоговый максимальный балл подкритерия
			Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			
ВПД. Организация адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях	Организация внеурочной физкультурно-спортивной деятельности обучающихся оздоровительной, профилактически - реабилитационной и рекреационной направленности	определения цели и задач, планирование внеурочных мероприятий по адаптивной физической культуре в общеобразовательных организациях	Составление положения внеурочного мероприятия или занятия по адаптивной физической культуре	2,00-положение включает в себя верно поставленные цели и задачи в зависимости от статуса направленности мероприятия; 1,00- имеются ошибки в постановке цели и задач; 0,00- отсутствуют цели или задачи	2	3	6
				2,00-структура полностью соблюдена, учтены все			

		общеобразовательных организациях, строить его с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности, характера дефекта или патологии	возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности, характера дефекта или патологии	пункты; 1,00- в структуре положения отсутствует от 1 до 3 пунктов, имеются незначительные нарушения; 0,00-отсутствует 50% пунктов и более, значительные нарушения			
		Организовывать соревнования и осуществлять судейство;	Соблюдение принципов и критериев судейства с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических	2,00-условия судейства в документе описаны полностью верно; 1,00-имеются незначительные ошибки; 0,00-отсутствуют 50% пунктов, касаемые	2	1,5	3

			их особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности, характера дефекта или патологии и в зависимости от вида внеурочных мероприятий и занятий	судейства и более, или значительные нарушения			
	Ведение документации, обеспечивающей процесс адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях.	Ведение документации, обеспечивающей процесс адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях;	Корректное оформление документа согласно установленным требованиям	2,00- документ полностью оформлен согласно установленных правил; 1,00 – имеются незначительные нарушения в оформлении документа; 0,00- имеются значительные нарушения	2	3	6
			Сохранение документа в формате PDF с	2,00-документ переведен в PDF формат в	2	2	4

			указанием в имени документа ФИО и поместить в место сбора печатных материалов до истечения времени на подготовку КЗ	соответствии с условиями, перенесен на флеш-накопитель и сдан экспертам до окончания установленного времени; 1,00-имеются незначительные нарушения; 0,00-имеются значительные нарушения, документ сдан после установленного времени			
						<b>Всего</b>	<b>20</b>

Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.6.

Таблица № 1.6

<b>Схема оценивания</b>	<b>2 балла</b>	действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям
	<b>1 балл</b>	действие (операция) выполнено, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	<b>0 баллов</b>	действие (операция) не выполнено, результат отсутствует

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания к вариативной части КОД представлены в таблице № 1.7.

Таблица № 1.7

<b>Кол-во рабочих мест: 5</b>						
<b>Количество зон застройки площадки: 1</b>						
<b>Зоны площадки</b>						
<b>Наименование зоны площадки (наименование модуля задания)</b>		<b>Код зоны площадки</b>	<b>Уровень ДЭ</b>			
Организация адаптивного физического воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях		A	ГИА/ДЭ ПУ (B)			
<b>Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания</b>						
№	Наименование	Технические характеристики (описание)	Кол-во на 1 рабочее место	Единица измерения	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки
<b>Перечень оборудования</b>						
1	Стол	Габариты не менее 1000*600 мм. Материал ЛДСП. Толщина столешницы 22 мм	1	шт	5	A
2	Стул	Вес пользователя до 120 кг, высота min (мм): 830, ширина сиденья (мм): 480, высота спинки (мм): 340, глубина сиденья min (мм): 410	1	шт	5	A
3	Персональный компьютер	Компьютер в сборе (системный блок, монитор, клавиатура, мышка, необходимые шнуры для подключения) или ноутбук с мышкой и необходимыми шнурами для подключения, или моноблок с клавиатурой, мышкой и необходимыми шнурами для подключения. Технические	1	шт.	5	A

		характеристики устройства должны позволять осуществлять выход в интернет, работать в офисных программах, производить сохранение на флеш-накопитель				
4	Принтер	Лазерный, черно-белый	1	шт	1	A
5	ПО	Текстовый редактор, поддерживающий функции оформления текста, списков и таблиц	1	шт	5	A
6	Флеш-накопитель	Минимальный объем памяти 4 Gb	1	шт	5	A
7	Таймер	Спортивный настенный таймер с обратным отсчетом времени/ ноутбук/монитор с обратным отсчетом времени	1	шт	1	A
<b>Перечень расходных материалов</b>						
1	Бумага ксероксная	Белая, формата А4	1	шт	25	A
2	Ручка	Шариковая, цвет пасты: синий	1	шт	5	A
<b>Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности</b>						
	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 г. № 794-ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные.	1	шт	1	A
	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262 н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	1	шт	1	A