

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете краевого государственного автономного  
профессионального образовательного учреждения  
«Дальнегорский индустриально-технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Решением педагогического совета  
КГА ПОУ «ДИТК»

Протокол 1 от 01.09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор КГА ПОУ «ДИТК»

В.Г. Матвеева

« 1 » 01.09.2022 г.



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 (с изменениями и дополнениями), ФГОС СПО, Уставом краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Дальнегорский индустриально-технологический колледж» (далее – колледж).

1.2. Методический совет колледжа (далее - Методический совет) - коллегиальный совещательный орган, формируемый в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в колледже.

1.3. В своей деятельности Методический совет руководствуется нормативными и иными актами Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской деятельности, Уставом колледжа, приказами и распоряжениями директора и локальными правовыми актами колледжа.

## **2. Цель и задачи работы Методического совета**

2.1. Цель работы Методического совета - обеспечить качество среднего профессионального образования, продуктивность методической работы педагогического коллектива колледжа.

2.2. Задачи Методического совета:

- разработка основных направлений методической работы колледжа;
- координация деятельности педагогического коллектива, направленной на развитие методического, инновационного, научного обеспечения образовательного процесса;
- координация деятельности профессиональных объединений педагогов, направленной на развитие методическое обеспечение образовательного процесса (цикловых методических комиссий (далее - ЦМК), временных творческих коллективов и т.д.);
- обеспечение методического сопровождения образовательных программ;
- организация инновационной и научной деятельности педагогов колледжа;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению передового педагогического опыта педагогов;
- содействие разработке и внедрению в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов, программного обеспечения, автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно - библиотечных систем.
- разработка предложений и проведение конкурсов профессионального мастерства («Педагог года» и др.).

## **3. Порядок формирования, состав, организация работы и сроки полномочий Методического совета**

3.1. Методический совет формируется приказом директора колледжа из числа заместителей директора, методистов, заведующих отделами, руководителей профессиональных объединений педагогов (ЦМК), преподавателей, мастеров производственного обучения сроком на один год.

3.2. Методический совет возглавляет председатель. Председателем является заместитель директора, курирующий учебно-методическую, научную, инновационную работу.

3.3. Функции секретаря Методического совета осуществляет один из членов, избираемый сроком на один год. Секретарь Методического совета выполняет организационную и техническую работу, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям, ведет протоколы заседаний.

3.4. Члены Методического совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.5. Заседания Методического совета проводятся по плану работы, утверждённому на текущий учебный год. Допускаются внеочередные заседания Методического совета.

3.6. Заседания Методического совета, как правило, проводятся открыто. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов.

3.7. Заседания Методического совета правомочны, если на них присутствует более половины его членов.

3.8. Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем. Отдельные решения Методического совета реализуются приказами директора колледжа.

#### **4. Полномочия Методического совета и его членов**

4.1. Методический совет колледжа имеет следующие полномочия:

- проводить экспертизу состояния образовательного процесса в колледже;
- выдвигать предложения по повышению качества образования в колледже, внедрению в повседневную практику передовые образовательные, управленческие технологии, обновлению содержания образования и др.;
- давать рекомендации педагогическим работникам колледжа по повышению уровня профессионального мастерства, повышению уровня квалификации и др.;
- согласовывать методические, учебные, инновационные и др. материалы (планы, программы, локальные акты) по вопросам образования и воспитания;
- готовить и публиковать справочные, информационно-аналитические и иные материалы по вопросам образования и воспитания;
- ходатайствовать перед администрацией колледжа о поощрении педагогических работников.

4.2. Председатель Методического совета:

- председательствует и ведет заседания Методического совета;



- запрашивает и получает от структурных подразделений колледжа необходимые для работы Методического совета документы и материалы;

- привлекает экспертов по вопросам, находящимся в компетенции Методического совета;

- утверждает документы Методического совета.

#### 4.3. Секретарь Методического совета:

- своевременно уведомляет членов Методического совета о дате, времени и месте проведения очередного заседания;

- своевременно информирует членов педагогического коллектива и администрации колледжа о коллегиально принятых решениях.

- ведет протоколы заседаний, содержательно отражает все рассматриваемые вопросы и принятые решения;

- оформляет протоколы заседаний Методического совета в печатном виде.

#### 4.4. Члены Методического совета:

- присутствуют на заседаниях Методического совета;

- участвуют в подготовке вопросов повестки Методического совета для конкретного заседания;

- делают доклады (сообщения) в рамках повестки конкретного заседания Методического совета;

- выполняют решения Методического совета, организуют деятельность членов педагогического коллектива по реализации решений Методического совета.