

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Дальнегорский индустриально-технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР

В.В. Ульянова

«*14*» *июня* 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГА ПОУ «ДИТК»

В.Г. Матвеева

«*14*» *июня* 2022 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

СПЕЦИАЛЬНОСТИ

44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения: заочная

Срок обучения: 3 года 10 месяцев
(на базе среднего общего образования)

Рассмотрена и рекомендована к утверждению
на заседании МС Протокол № *10* от «*14*» *июня* 2022 г.

Председатель Деремешко Ольга Дмитриевна

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Предприятие

Должность

Ф.И.О.

Подпись

Дата согласования

М.П.

МАОУ «Воспитательный сад №10 «Аралия»

заведующий

Матвеева Лариса Алексеевна

Лар

14 июня 2022



Дальнегорск
2022

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Дальнегорский индустриально-технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР

В.В. Ульянова

« 14 » *июня* 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГА ПОУ «ДИТК»

В.Г. Матвеева

« 14 » *июня* 2022 г.



АКТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
(ППССЗ)

но специальности СПО
44.02.01 Дошкольное образование

Рассмотрена и рекомендована к утверждению
на заседании МС Протокол № 10 от « 14 » июня 2022 г.

Председатель Деремешко Ольга Дмитриевна _____
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Предприятие

Должность

Ф.И.О.

Подпись

Дата согласования

ИЯОБЧ, Ямской сад № 15 "Аллея"
заведующий
Матвиенко Мария Александровна
ММ
14 июня 2022



Дальнегорск
2022

Основная профессиональная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена – ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27 октября 2014 года (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г, регистрационный № 34898).

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Разработчики:

краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дальнегорский индустриально-технологический колледж»;

Ульянова Виктория Владимировна, заместитель директора по учебно-производственной работе;

Ионова Светлана Олеговна, заведующий учебным отделом;

Ильина Ольга Борисовна, заместитель директора по воспитательной и социальной работе;

Деремешко Ольга Дмитриевна, заведующий учебно-методическим отделом;

Дубовец Людмила Ивановна, заведующий практикой;

Пирогова Виктория Васильевна – методист.

Преподаватели:

- дисциплин профессионального цикла;

- руководители учебной и производственной практик.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленной подготовки) рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии (протокол № 10 от 14 июня 2022 года), председатель ЦМК Деремешко О.Д.

Содержание

- 1. Общие положения**
- 2. Общая характеристика образовательной программы**
- 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
- 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции
- 4.3. Личностны результаты

- 5. Структура образовательной программы**

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Календарный учебный график
- 5.3. Рабочая программа воспитания
- 5.4. Календарный план воспитательной работы

- 6. Условия реализации образовательной программы**

- 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
- 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся
- 6.4. Требования к организации воспитания обучающихся
- 6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

- 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

Лист дополнений и изменений

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 (Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, модулей, практик)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 (Фонд оценочных средств)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 (Программа воспитания)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 (Примерные оценочные средства для проведения ГИА)

1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27 октября 2014 года (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г, регистрационный № 34898).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное воспитание планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1353 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г, регистрационный №34898);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации просвещения от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 октября 2013 г. № 275н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог

(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

КГА ПОУ «ДИТК» - краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дальнегорский индустриально-технологический колледж»

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл.

2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: воспитатель детей дошкольного возраста.

Формы обучения: заочная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования: 4644 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации, воспитатель детей дошкольного возраста: 3 года 10 месяцев.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		учитель начальных классов
Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	осваивается
Организация различных видов деятельности и общения детей	Организация различных видов деятельности и общения детей	осваивается
Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	осваивается
Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации	Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации	осваивается
Методическое обеспечение образовательного процесса	Методическое обеспечение образовательного процесса	осваивается

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

4.2. Профессиональные компетенции

- ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
- ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
- ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
- ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

- ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
- ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.
- ПК 2.4. Организовывать общение детей.
- ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
- ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
- ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
- ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
- ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
- ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
- ПК 3.4. Анализировать занятия.
- ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
- ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
- ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
- ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
- ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
- ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.
- ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
- ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.
- ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

4.3 Личностные результаты выпускника в рамках освоения ФГОС СПО:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости. Экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующие и участвующие в деятельности общественных организаций. Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России.

ЛР 3 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 5 Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля.

ЛР 6 Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение. Стремящийся к формированию в сетевой среде личного и профессионального, конструктивного «цифрового следа».

ЛР 7 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

- ЛР 9 Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
- ЛР 10 Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.
- ЛР 11 Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.
- ЛР 12 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
- ЛР 13 Умеющий реализовывать личностные качества в производственном процессе
- ЛР 14 Стрессоустойчивый, коммуникабельный
- ЛР 15 Опыт научно-исследовательской деятельности
- ЛР 16 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда, демонстрирующий навыки самообразования и саморазвития.
- ЛР 17 Умеющий инновационно мыслить в реализации производственных задач.
- ЛР 28 Выполняющий социальные нормы и правила внутреннего распорядка колледжа и предприятия.
- ЛР 19 Осознающий профессиональную идентичность и ответственность
- ЛР 20 Способный к самооценке и рефлексии результатов своей деятельности и развития.

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении № 3.

5.4. Примерный календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении № 3.

6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

педагогике и психологии;

физиологии, анатомии и гигиены;

иностранного языка;

теории и методики физического воспитания;

теоретических и методических основ дошкольного образования;

изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;

музыки и методики музыкального воспитания;

безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики и информационно-коммуникационных технологий;

медико-социальных основ здоровья.

Спортивный комплекс:

спортивный зал.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

6.1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

- учебные места – 30 шт;

- рабочее место преподавателя;

- компьютер с выходом в интернет;

- интерактивная доска; - учебные места – 30 шт;

- рабочее место преподавателя;

- компьютер с выходом в интернет;
- интерактивная доска;
- доска классная (меловая и магнитно-маркерная)
- дидактический материал для организации различных форм обучения (фронтальной, групповой/парной, индивидуальной).

Кабинет «Педагогике и психологии»

- учебные места – 30 шт;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет;
- интерактивная доска; - учебные места – 30 шт;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет;
- интерактивная доска;
- доска классная (меловая и магнитно-маркерная);
- дидактический материал для организации различных форм обучения (фронтальной, групповой/парной, индивидуальной);
- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде).

Кабинет «Физиологии, анатомии и гигиены»

- учебные места – 30 шт;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет;
- проектор и экран для проектора;
- доска классная (меловая и магнитно-маркерная);
- дидактический материал для организации различных форм обучения (фронтальной, групповой/парной, индивидуальной)
- натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.);
- приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ;
- муляжи, модели, рельефные таблицы
- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде);
- микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки;
- контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи;

Кабинет «Иностранного языка»

- учебные места – 30 шт;

- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет;
- проектор и экран для проектора;
- доска классная (меловая и магнитно-маркерная);
- дидактический материал для организации различных форм обучения (фронтальной, групповой/парной, индивидуальной);
- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде).

Кабинет «Теоретических и методических основ дошкольного образования;»

- учебные места – 30 шт;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет;
- проектор и экран для проектора;
- доска классная (меловая и магнитно-маркерная);
- дидактический материал для организации различных форм обучения (фронтальной, групповой/парной, индивидуальной);
- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде).

Кабинет «Изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества»

- учебные места – 30 шт;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет;
- проектор и экран для проектора;
- доска классная (меловая и магнитно-маркерная);
- дидактический материал для организации различных форм обучения (фронтальной, групповой/парной, индивидуальной);
- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде).

Кабинет «Музыки и методики музыкального воспитания»

- учебные места – 30 шт;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет;
- проектор и экран для проектора;
- доска классная (меловая и магнитно-маркерная);
- дидактический материал для организации различных форм обучения (фронтальной, групповой/парной, индивидуальной);
- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде);

- фортепьяно / музыкальные инструменты.

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

- учебные места – 30 шт;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет;
- проектор и экран для проектора;
- доска классная (меловая и магнитно-маркерная);
- дидактический материал для организации различных форм обучения (фронтальной, групповой/парной, индивидуальной);
- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде).

6.1.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду MOODLE.

6.1.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информатики и информационно-коммуникационных технологий»

- учебные места – 30 шт;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации);
- планшеты (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации);
- документ-камера;
- интерактивная доска;
- доска магнитно-маркерная;
- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде).

Лаборатория «Медико-социальных основ здоровья»

- учебные места – 30 шт;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с выходом в интернет (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации);
- планшеты (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации);

- документ-камера;
- интерактивная доска;
- доска магнитно-маркерная;
- учебно-методические комплексы (в печатном и электронном виде).

6.1.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Кабинет проектно-исследовательской деятельности для начальных классов»

Оснащение мастерской «Кабинет проектно-исследовательской деятельности для начальных классов» соответствует Перечню средств обучения и воспитания, утверждённому приказом Министерством просвещения РФ № 590 от 23 августа 2021 г.

6.1.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в кабинетах, лабораториях и мастерских КГА ПОУ «ДИТК» и имеет в наличии оборудования, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Дошкольное образование».

Производственная практика реализуется в общеобразовательных учреждениях.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.2.1. Библиотечный фонд КГА ПОУ «ДИТК» укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждому предмету, дисциплине, модулю, указанных в рабочих программах предметов, дисциплин, модулей в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующий предмет, дисциплину, модуль.

В КГА ПОУ «ДИТК» имеется доступ к электронной информационно-образовательной среде «Академия-медиа».

Обучающимся обеспечен доступ (в том числе удаленный) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах предметов, дисциплин, модулей и подлежит обновлению.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным предметам, дисциплинам, модулям.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными указанных обучающихся (по запросу).

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Microsoft Office	ОГСЭ.01 Основы философии ОГСЭ.02 Психология общения ОГСЭ.03 История ОГСЭ.04 Иностранный язык ОГСЭ.05 Физическая культура ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи ЕН.01 Математика ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	30
2	Google disk	ОП.01 Педагогика ОП.02 Психология ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ОП.05 Теоретические основы дошкольного образования	30
3	Yandex браузер	ОП.06 Безопасность жизнедеятельности ОП.06 Практикум по каллиграфии и орфографии ОП.07 Основы коррекционной педагогики и психологии ОП.08 Основы художественно-оформительской деятельности ОП.09 Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности ОП.10 Детская литература с практикумом по выразительному чтению	30
4	Kaspersky Internet Security	ОП.11 Культура речи педагога ОП.12 Основы эстетического воспитания ОП.13 Основы логопедии ОП.14 Ключевые компетенции цифровой экономики ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического здоровья	30
5	Fine Reader	ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей ПМ.03 Организация занятий по основным образовательным программам дошкольного образования ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса	30
6	Google формы	Учебная практика Производственная практика	30

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательной программы 44.02.01 Дошкольное образование направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

6.3.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на 2 - 4 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.4. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики, а также в специально оборудованных рабочих местах общеобразовательных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между КГА ПОУ «ДИТК» и общеобразовательными школами.

6.3.5. Результаты освоения образовательной программы оцениваются в рамках государственной итоговой аттестации, организованной в форме демонстрационного экзамена. Результаты освоения отдельных частей образовательной программы оцениваются в рамках промежуточной аттестации и также могут быть организованы в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Для реализации Программы воспитания определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками КГА ПОУ «ДИТК», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников КГА ПОУ «ДИТК» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических

работников, реализующих программы профессиональных модулей КГА ПОУ «ДИТК», составляет не менее 25 %.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими преподавательскую работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и сдают демонстрационный экзамен. В КГА ПОУ «ДИТК» требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты ВКР.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: воспитатель детей дошкольного возраста.

7.3. Для государственной итоговой аттестации КГА ПОУ «ДИТК» разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.4. Примерные оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки. Примерные оценочные средства для проведения ГИА приведены в Приложении № 4.