

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

краевое государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Дальнегорский индустриально-технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР

 Д.Ф. Трофимова  
«01» 11 нояб 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГА ПОУ «ДИТК»  
В.Г. Матвеева  
«01» 11 нояб 2026 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Бережливое мышление: от идеи до реализации»

Форма обучения: очная

Срок обучения: 78 часов

г. Дальнегорск  
2026 г.

**Разработчики (составители):**

1. Некрасова Марина Геннадьевна – заместитель директора по учебно-методической работе ГАУ ДПО «ДАПР»; канд. экон. наук; эксперт-тренер по бережливому производству; сертифицированный тренер по сервис-дизайну; один из авторов учебника «Основы бережливого производства» для СПО.
2. Шамшурина Елена Анатольевна – заведующий отделом заочного и дополнительного образования КГА ПОУ «ДИТК»

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

## **1.1 Общие положения**

### **1.1.1 Нормативные правовые основания разработки программы**

Нормативные правовые основания для разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Бережливое мышление: от идеи до реализации» (далее – Программа) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Профессиональный стандарт 01.015 «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 136н;

- Профессиональный стандарт 01.016 «Руководитель профессиональной образовательной организации», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 137н

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бережливое мышление: от идеи до производства» направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, а также на подготовку специалистов, способных эффективно использовать инструменты бережливого производства для

оптимизации бизнес-процессов, сокращения потерь, создания инновационных подходов к управлению и решения актуальных задач в производственной и управленческой сферах.

### **1.1.2 Требования к слушателям:**

а) категория слушателей: управленческие и педагогические кадры системы профессионального образования: руководители организаций и структурных подразделений, преподаватели, мастера производственного обучения, методисты;

б) требования к уровню образования и квалификации слушателей: среднее профессиональное образование и (или) высшее образование.

### **1.1.3 Особенности адаптации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Разработка адаптированной образовательной программы для лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью или обновление уже существующей образовательной программы определяется индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) и осуществляются по заявлению слушателя

**1.1.4 Форма обучения:** очная с применением электронного обучения.

**1.1.5 Объем программы:** 78 академических часов.

**1.1.6 Наименование документа о квалификации, выдаваемого по результатам освоения программы:** лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации.

## **1.2 Цель освоения и планируемые результаты обучения**

### **1.2.1 Цель освоения**

Целью освоения программы является получение новых профессиональных компетенции (далее – ПК), необходимых для профессиональной деятельности и повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в области Бережливого производства для развития гибких навыков по формированию бережливого мышления.

### **1.2.2 Планируемые результаты обучения**

Выпускник дополнительной профессиональной программы повышения квалификации должен обладать ПК (табл. 1).

Совершенствуемые ПК соответствуют обобщенным трудовым функциям/трудовым функциям/трудовым действиям профессиональных стандартов:

- 01.015 «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 136н;

01.016 «Руководитель профессиональной образовательной организации», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 137н

| Код и содержание трудовой функции (по профстандартам 01.015, 01.016)                                              | Код и наименование профессиональной компетенции                                                           | Показатели освоения компетенции                                                                                                                                                      |                                                                                                                                |                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                   |                                                                                                           | Знать                                                                                                                                                                                | Уметь                                                                                                                          | Владеть                                                                                                   |
| А/01.6<br>Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) | ПК.1<br>Способен применять инструменты бережливого производства для оптимизации образовательного процесса | З 1.1 Основы бережливого производства: виды потерь (время ожидания, лишние перемещения, дефекты, перепроизводство информации), инструменты 5S, картирование потока создания ценности | У 1.1 Выявлять потери в учебном процессе (опоздания, дублирование информации, нерациональное использование времени на занятии) | В 1.1 Способен реорганизовать учебное занятие или процесс контроля знаний с устранением выявленных потерь |
| А/02.6<br>Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы                                     | ПК.2<br>Способен оптимизировать процессы контроля и оценки с использованием                               | З 2.1 Методики сокращения временных затрат при проверке работ и                                                                                                                      | У 2.1 Применять хронометраж и анализ потока при проведении оценочных                                                           | В 2.1 Способен внедрять стандартизированные процедуры оценки с минимизацией                               |

|                                                                                                                                                      | ем<br>бережливых<br>технологий                                                                                                                             | ведении<br>документации<br>без потери<br>качества                                                                                                                                           | процедур<br>(экзамены,<br>зачеты,<br>проверка<br>заданий)                                                                                                                   | временных и<br>трудозатрат                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| А/03.6<br>Разработка<br>учебно-<br>методическог<br>о обеспечения<br>учебных<br>предметов,<br>курсов,<br>дисциплин<br>(модулей)                       | ПК.3<br>Способен<br>оптимизирова<br>ть учебно-<br>методическу<br>ю документац<br>ию с<br>использовани<br>ем<br>инструментов<br>бережливого<br>производства | 3 3.1<br>Методологию<br>бережливого<br>производства<br>применительн<br>о к процессам<br>разработки и<br>оформления<br>учебно-<br>методической<br>документации                               | У 3.1<br>Выявлять<br>дублирование<br>, избыточность<br>и потери при<br>разработке<br>рабочих<br>программ,<br>фондов<br>оценочных<br>средств и<br>методических<br>материалов | В 3.1 Способен<br>применять<br>методы<br>стандартизации<br>и визуализации<br>для сокращения<br>времени<br>разработки и<br>повышения<br>качества<br>учебно-<br>методической<br>документации |
| В/01.6<br>Организация<br>учебно-<br>производстве<br>нного<br>процесса (для<br>мастера<br>производстве<br>нного<br>обучения)                          | ПК.4<br>Способен<br>организовыва<br>ть бережливое<br>рабочее<br>пространство<br>(5S) в<br>мастерских и<br>лабораториях                                     | 3 4.1<br>Правила<br>организации<br>рабочего<br>места по<br>системе 5S:<br>сортировка,<br>соблюдение<br>порядка,<br>содержание в<br>чистоте,<br>стандартизац<br>ия,<br>совершенство<br>вание | У 4.1<br>Внедрять<br>систему 5S в<br>учебных<br>мастерских,<br>лабораториях<br>и кабинетах                                                                                  | В 4.1 Способен<br>поддерживать и<br>контролировать<br>соблюдение<br>стандартов<br>бережливого<br>рабочего места                                                                            |
| В/03.6<br>Разработка<br>учебно-<br>методическог<br>о обеспечения<br>учебно-<br>производстве<br>нного<br>процесса,<br>включая<br>рабочие<br>программы | ПК.5<br>Способен<br>внедрять<br>бережливые<br>подходы в<br>организацию<br>учебно-<br>производстве<br>нного<br>процесса и<br>практической<br>подготовки     | 3 5.1<br>Принципы<br>организации<br>учебно-<br>производстве<br>нной среды<br>по стандартам<br>5S и методы<br>картирования<br>потока<br>создания<br>ценности в                               | У 5.1<br>Оптимизиров<br>ать логистику<br>перемещения<br>обучающихся<br>и<br>материальны<br>х ресурсов в<br>мастерских и<br>на полигонах,<br>сокращая<br>временные           | В 5.1 Способен<br>организовывать<br>«Фабрику<br>процессов» и<br>проводить<br>деловые игры<br>по<br>оптимизации<br>производственн<br>ых потоков                                             |

|                                                                                                                                                |                                                                                                                    |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| воспитания                                                                                                                                     |                                                                                                                    | практическом обучении                                                                                                                | потери                                                                                                                                               |                                                                                                                                        |
| F/01.6<br>Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП (Методист)                         | ПК.6<br>Способен осуществлять методическое сопровождение внедрения бережливых технологий в образовательный процесс | З 6.1<br>Современные методы обучения педагогических кадров инструментам бережливого производства                                     | У6.1<br>Проводить обучающие семинары и консультации для преподавателей и мастеров по применению Lean-инструментов в образовании                      | В 6.1 Способен разрабатывать методические рекомендации по интеграции бережливого мышления в учебные дисциплины и оценочные процедуры   |
| Управленческая функция (по профстандарту 01.016)<br>Организация и контроль реализации образовательных программ и развития кадрового потенциала | ПК.7<br>Способен управлять процессом внедрения бережливых технологий на уровне образовательной организации         | З 7.1<br>Стратегии управления изменениями, методы оценки эффективности внедрения бережливых технологий в образовательной организации | У 7.1<br>Анализировать и перестраивать административные и образовательные процессы (расписание, документооборот, коммуникации) для устранения потерь | В 7.1 Способен формировать корпоративную культуру непрерывных улучшений (кайдзен) в педагогическом коллективе и управленческой команде |

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебный план

| Наименование разделов<br>(модулей), тем, видов<br>аттестации               | Трудоемкость, ак. час |                         |           |   | СР | Формы аттестации |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|-----------|---|----|------------------|
|                                                                            | Итого                 | Виды занятий,<br>в т.ч. |           |   |    |                  |
|                                                                            |                       | Л                       | ПЗ,<br>ЛР | К |    |                  |
| Модуль 1.<br>Бережливое мышление<br>и применение методов<br>сервис дизайна | 10                    | 4                       | 0         | 0 | 6  | -                |
| Модуль 2.<br>Виды потерь                                                   | 14                    | 4                       | 0         | 0 | 10 | -                |
| Модуль 3.<br>Методы анализа<br>проблем                                     | 16                    | 4                       | 0         | 0 | 12 | -                |
| Модуль 4.<br>Инструменты<br>бережливого<br>производства                    | 16                    | 4                       | 0         | 0 | 12 | -                |
| Модуль 5.<br>Процессный подход                                             | 16                    | 4                       | 0         | 0 | 12 | -                |
| Итоговая аттестация<br>[4]                                                 | 6                     | 20                      | 0         | 0 | 0  | Защита проекта   |
| Всего ак. часов                                                            | 78                    | 20                      | 0         | 0 | 52 | х                |

## 2.2 Рабочие программы дисциплин (модулей, разделов)

Таблица 4 – Рабочая программа дисциплины (модуля, раздела)

| Наименование тем                                                          | Виды учебных занятий, | ак. час | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Модуль 1.1 Бережливое мышление и применение методов сервис дизайна</b> |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Тема 1.1. Введение в сервис-дизайн: принципы и методы                     | Лекция                | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Что такое сервис-дизайн и чем он отличается от бережливого производства (фокус на эмоциях и опыте пользователя)</li> <li>• Принципы сервис-дизайна: человекоцентричность, совместное творчество (co-creation), последовательность, доказательность, целостность</li> <li>• Понятие «пользователь» в образовании: обучающийся, работодатель, родитель, преподаватель, мастер, методист</li> <li>• Эмпатия как инструмент понимания потребностей участников образовательного процесса</li> </ul> |
| Тема 1.2. Инструменты сервис-дизайна для образования                      |                       |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Карта пути пользователя (CJM): построение, анализ болевых точек и точек восторга</li> <li>• Карта стейкхолдеров: выявление всех заинтересованных сторон и их интересов</li> <li>• Сервисный голубой принт (Service Blueprint): детализация процесса с указанием видимых и невидимых для пользователя действий</li> <li>• Прототипирование и тестирование сервисных улучшений</li> </ul>                                                                                                        |
| Тема 1.3. Интеграция бережливого мышления и сервис-дизайна                |                       |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Точки пересечения подходов: устранение потерь + улучшение пользовательского опыта</li> <li>• Методика проведения «Гемба» с последующей сервис-дизайн-сессией</li> <li>• Проектирование «идеального занятия»: от выявления потерь через VSM до создания CJM с позитивными эмоциональными точками</li> </ul>                                                                                                                                                                                     |

| Наименование тем                               | Виды учебных занятий, | ак. час | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------|-----------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                |                       |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Разработка и защита мини-проекта по улучшению конкретного образовательного процесса с применением обоих подходов</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Самостоятельная работа                         | Практическая работа   | 6       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Выбрать и описать жизненную ситуацию</li> <li>Описать персону (клиента), его ожидания и потребности</li> <li>Описать путь клиента (точки боли)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Модуль 2. Виды потерь                          |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Тема 2.1.<br>Классификация потерь              | лекция                | 4       | Понятие «ценность» для потребителя образовательной услуги (обучающийся, работодатель, родитель) <ul style="list-style-type: none"> <li>8 видов потерь (муда) в образовательном процессе: перепроизводство информации, ожидание, лишние перемещения, дефекты, избыточная обработка, лишние запасы, неиспользованный потенциал сотрудников, лишняя транспортировка</li> <li>Примеры каждого вида потерь в работе преподавателя, мастера, методиста, руководителя</li> </ul> |
| Тема 2.2. Методы выявления и устранения потерь |                       |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Наблюдение (Гемба) как основной способ обнаружения потерь</li> <li>Хронометраж и моментные наблюдения для измерения временных потерь</li> <li>Анкетирование и интервьюирование участников образовательного процесса</li> <li>Приоритизация потерь для устранения (матрица влияния и сложности)</li> </ul>                                                                                                                          |
| Самостоятельная работа                         | Практическая работа   | 10      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Рассмотреть выбранную жизненную ситуацию с позиции 8 видов потерь</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Модуль 3. Методы анализа проблем               |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Тема 3.1.<br>Инструменты поиска                | Лекция                | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Метод «5 Почему?» (5 Whys): техника проведения и типичные</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| Наименование тем                                                | Виды учебных занятий, | ак. час | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| корневых причин проблем                                         |                       |         | ошибки <ul style="list-style-type: none"> <li>• Диаграмма Исикавы («рыбья кость»): структурирование причин по категориям (люди, методы, оборудование, среда, измерение, материал)</li> <li>• Практическое применение: разбор реальных проблем из образовательной практики</li> </ul>                                                                               |
| Тема 3.2. Методы принятия решений и приоритизации проблем       |                       |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Цикл PDCA (Plan-Do-Check-Act) как алгоритм непрерывных улучшений</li> <li>• Диаграмма Парето: правило 80/20 для выявления наиболее значимых проблем</li> <li>• Матрица приоритетов (оценка по критериям важности и срочности)</li> <li>• Дерево решений для выбора оптимального способа решения проблемы</li> </ul>       |
| Самостоятельная работа                                          | Практическая работа   | 12      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Провести анализ проблемы, используя метод «Пять «ПОЧЕМУ»</li> <li>• Провести анализ проблемы, используя причинно-следственную диаграмму (диаграмму Исикавы);</li> </ul>                                                                                                                                                   |
| Модуль 4. Инструменты бережливого производства                  |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Тема 4.1. Базовые инструменты организации рабочего пространства | лекция                | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Система 5S: сортировка, соблюдение порядка, содержание в чистоте, стандартизация, совершенствование</li> <li>• Применение 5S в учебном кабинете, мастерской, лаборатории, офисе методиста</li> <li>• Визуализация как инструмент прозрачности: информационные доски, метки, схемы, светофоры, сигнальные линии</li> </ul> |
| Тема 4.2. Инструменты анализа и оптимизации процессов           |                       |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Картирование потока создания ценности (VSM): построение карты текущего состояния и целевого состояния</li> <li>• Стандартизация рабочих процедур: разработка чек-листов,</li> </ul>                                                                                                                                       |

| Наименование тем                                          | Виды учебных занятий, | ак. час | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           |                       |         | инструкций, регламентов <ul style="list-style-type: none"> <li>• Канбан-доски для управления задачами и контроля выполнения работ</li> <li>• Организация «Фабрики процессов» как тренингового метода обучения бережливым технологиям</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                     |
| Тема 4.3.<br>Инструменты вовлечения персонала в улучшения |                       |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Система подачи предложений (кайдзен-предложения)</li> <li>• Производственные совещания и «утренние линейки» для быстрого решения проблем</li> <li>• Визуальное управление показателями (доски KPI, графики трендов)</li> <li>• Обучение действием (Action Learning) в бережливых проектах</li> </ul>                                                                                                                       |
| Самостоятельная работа                                    | Практическая работа   | 12      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Предложить решение исследуемой проблемы / задачи с использованием нескольких инструментов БП.</li> <li>• При выборе инструментов не надо ограничиваться только теми, которые приведены в презентации</li> <li>• Провести экономическое обоснование (экономический расчет) предложенного решения</li> </ul>                                                                                                                 |
| Модуль 5. Процессный подход                               |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Тема 5.1. Основы процессного управления в образовании     | лекция                | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Определение процесса: входы, выходы, ресурсы, потребители, владелец процесса</li> <li>• Классификация процессов: основные (учебные), вспомогательные (методические, административные), управляющие</li> <li>• Схема «вход — процесс — выход — потребитель» для типовых образовательных процессов (занятие, экзамен, приёмная кампания)</li> <li>• Показатели эффективности процесса (KPI) и методы их измерения</li> </ul> |

| Наименование тем                                           | Виды учебных занятий, | ак. час | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 5.2.<br>Оптимизация процессов через устранение потерь |                       |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выявление узких мест и дублирования в процессах</li> <li>• Перепроектирование процесса: устранение лишних шагов, согласований, передач</li> <li>• Регламентация и стандартизация оптимизированного процесса</li> <li>• Контроль соблюдения процесса и система аудитов</li> </ul>                                                                               |
| Тема 5.3. Процессный подход в сочетании с сервис-дизайном  |                       |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Точки пересечения процессного подхода и сервис-дизайна</li> <li>• Карта пути пользователя (Customer Journey Map) как инструмент улучшения пользовательского опыта</li> <li>• Точки контакта: где возникают потери и где можно создать «точки восторга»</li> <li>• Совместное применение VSM и CJM для комплексного улучшения образовательной услуги</li> </ul> |
| Самостоятельная работа                                     | Практическая работа   | 12      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Описать одну жизненную или профессиональную ситуацию и провести полный цикл улучшения, используя инструменты бережливого производства, освоенные в рамках программы</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

Реализация программы осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами КГА ПОУ «ДИТК», регламентирующими данное направление деятельности.

#### **3.1 Требования к кадровому обеспечению**

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками *образовательной организации*, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах

#### **3.2 Требования к материально-техническому обеспечению**

Материально-техническое обеспечение (далее – МТО) необходимо для проведения всех видов учебных занятий и аттестации, предусмотренных учебным планом по программе, и соответствует действующим санитарным и гигиеническим нормам и правилам.

МТО содержит специальные помещения: учебные аудитории для проведения лекций, практических (семинарских) занятий, лабораторных работ, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, итоговой аттестации (в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий). Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью, оборудованием, расходными материалами, программным обеспечением, техническими средствами обучения и иными средствами, служащими для представления учебной информации слушателям.

При реализации программы с использованием дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения образовательная организация обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные

ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение слушателями образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения слушателей: каналы связи, компьютерное оборудование, периферийное оборудование, программное обеспечение.

### 3.3 Требования к информационному и учебно-методическому обеспечению

Для реализации программы используются учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы

| 1. Нормативные правовые акты, иная документация                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ГОСТ Р 57522 Бережливое производство. Руководство по интегрированной системе менеджмента качества и бережливого производства.</p> <p>ГОСТ Р 56907 Бережливое производство. Визуализация.</p> <p>ГОСТ Р 56908 Бережливое производство. Стандартизация работы.</p> <p>ГОСТ Р 56020 Бережливое производство. Основные положения и словарь.</p> <p>ГОСТ Р 57524 Бережливое производство. Поток создания ценности.</p> <p>ГОСТ Р 56404 Бережливое производство. Требования к системам менеджмента.</p> <p>ГОСТ Р 56407 Бережливое производство. Основные методы и инструменты.</p> <p>ГОСТ Р 56906 Бережливое производство. Организация рабочего пространства. (5S).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2. Основная литература                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean. / М.Т. Вейдер. – М.: Альпина Паблишер, 2015. – 160 с.</p> <p>Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с англ. С. Тупко. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 472 с.</p> <p>Лайкер, Д.К. Дао Тойота: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира / Д.К. Лайкер. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2017. – 509 с.</p> <p>Имаи, М. КАЙДЗЕН: Ключ к успеху японских компаний / Масааки Имаи; пер. с англ. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2016. – 274 с.</p> <p>Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства. Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства / М.Т. Вейдер. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 125 с.</p> <p>Дон, Т. Бережливый офис. Устранение потерь времени и денег / Т. Дон. – М.: Альпина Паблишер, 2018. – 503 с.</p> <p>Репин, В.В. Процессный подход к управлению. Моделирование бизнес-</p> |

процессов /В.В. Репин, В.Г. Елиферов. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019. – 544 с

### 3. Электронные образовательные ресурсы

Теоретический материал:

<https://yadi.sk/i/EItPXTJ32jXb-A>

<https://yadi.sk/i/EItPXTJ32jXb-A>

[https://yadi.sk/i/tek5ixR-fL3\\_yg](https://yadi.sk/i/tek5ixR-fL3_yg)

<https://yadi.sk/i/YwmQ5s1ALoT5IQ>

<https://yadi.sk/i/FvqLv9cRWvjX8Q>

[https://yadi.sk/i/0mqGmx\\_3s0oDZQ](https://yadi.sk/i/0mqGmx_3s0oDZQ)

[https://yadi.sk/i/P\\_TZe291KbU5Ig](https://yadi.sk/i/P_TZe291KbU5Ig)

Видео материал:

<https://yadi.sk/i/rmIobADZIfyPEw>

<https://yadi.sk/i/Hsv9oPE93jeePQ>,

<https://yadi.sk/i/Ho59tEROrbq2XA>

<https://yadi.sk/i/pnceXjKpUfjPpA>

<https://yadi.sk/i/SSOcJErpk3X0RQ>

LeanZone.ru

Leanbase.ru

Leaninfo.ru

### 3.4 Общие требования к организации учебного процесса

Общие требования к организации учебного процесса определяются локальными нормативными актами образовательной организации.

## **4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **4.1. Формы аттестации**

Оценка качества освоения программы осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации слушателей по программе.

#### **4.1.1 Текущий контроль успеваемости**

Текущий контроль успеваемости проводится с целью контроля своевременного и качественного выполнения слушателями всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой модуля. Фиксирование результатов текущего контроля успеваемости слушателей определяется преподавателем самостоятельно.

#### **4.1.2 Итоговая аттестация**

Освоение программы завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности оценки качества подготовки слушателей. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и выполнившие требования программы. Порядок прохождения итоговой аттестации определяется локальным нормативным актом образовательной организации.

Итоговая аттестация проводится в форме защиты итоговой аттестационной работы.

### **4.2. Оценочные материалы**

Оценочные материалы обеспечивают проверку достижения планируемых результатов обучения слушателей по программе и используются в процедуре текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

#### **4.2.1 Текущий контроль**

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости разрабатываются преподавателем, ведущим учебные занятия.

#### **4.2.3 Итоговая аттестация**

Освоение программы завершается итоговой аттестацией.

В программе приводятся требования к выполнению заданий итоговой аттестации, критерии оценивания и примеры оценочных средств.

В рамках итоговой аттестационной работы слушателю нужно выбрать одну жизненную или профессиональную ситуацию, в которой он сталкивается с регулярными потерями времени, ресурсов или качества результата. Описать её и провести полный цикл улучшения, используя инструменты бережливого производства, освоенные в рамках программы. Рекомендуются воспользоваться результатами выполнения практических заданий.

Оценка за выполнение ИАР выставляется по шкале «зачтено»/«не зачтено».

| Соответствие содержания выполненной ИАР поставленным задачам  | Соответствует                                                                                                         | Не соответствует                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Представление ИАР (качество презентации, логика выступления). | Проект оформлен грамотно.<br>Используется педагогическая и специальная терминология (научно, доступно, целесообразно) | Проект оформлен неграмотно.<br>Педагогическая и специальная терминология не использована или использована некорректно |
| Ответы на вопросы.                                            | Даны ответы на все вопросы.                                                                                           | Слушатель не смог ответить на вопросы                                                                                 |

Защита ИАР может быть выполнена в одном из двух вариантов:

- синхронно (демонстрация презентации с комментариями, ответы на вопросы от преподавателя/аттестационной комиссии);
- асинхронно (слушателю необходимо записать видеовизитку своей аттестационной работы. Видеовизитку необходимо загрузить в систему дистанционного обучения. Вопросы и обратная связь от аттестационной комиссии могут быть реализованы также асинхронно).

Оценка за защиту ИАР выставляется по шкале «зачтено»/«не зачтено».